



งานบุคลากร

แผนการบริหาร
และพัฒนาศักยภาพบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



วิทยาลัยการอาชีพตรัง

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 2
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยการอาชีพตรัง

1. ข้อมูลพื้นฐาน

วิทยาลัยการอาชีพตรัง มีพื้นที่ทั้งหมด 75 ไร่ ตั้งอยู่บนที่ดินสาธารณประโยชน์ทุ่งนางหวัง ที่ตั้งปัจจุบัน เลขที่ 70 หมู่ 4 ถนนตรัง - ปะเหลียน ตำบลบ้านควน อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง รหัสไปรษณีย์ 92000 โทรศัพท์ 0 7550 1068 โทรสาร 0 7550 1068 ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต www.tic.ac.th สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ trang04 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์

2.1 วิสัยทัศน์

วิทยาลัยการอาชีพตรัง เป็นสถานศึกษาชั้นนำด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีเพื่อชุมชนและสังคม เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

2.2 พันธกิจ

วิทยาลัยการอาชีพตรัง กำหนดพันธกิจเพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ดังนี้

พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค ที่มีสมรรถนะสูง

พันธกิจที่ 2 พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

พันธกิจที่ 3 พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนและระบบดูแลผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ

พันธกิจที่ 4 การวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยี พร้อมการบริการ วิชาการ และวิชาชีพ สู่ชุมชน

พันธกิจที่ 5 ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

พันธกิจที่ 6 เพิ่มโอกาสการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ของคนทุกช่วงวัยและความเสมอภาค

พันธกิจที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.3 ปรัชญา

ประพจน์ดี ฝีมือเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม

2.4 อัตลักษณ์

ทักษะดี มีจิตอาสา

2.5 เอกลักษณ์

แหล่งเรียนรู้ สู่นวัตกรรมดีเด่น เน้นบริการ

3. ข้อมูลบุคลากร

3.1 ทำเนียบผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพตรัง

ทำเนียบผู้บริหาร วิทยาลัยการอาชีพตรัง



นายเจษฎา รณะสฤติย์
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง



นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



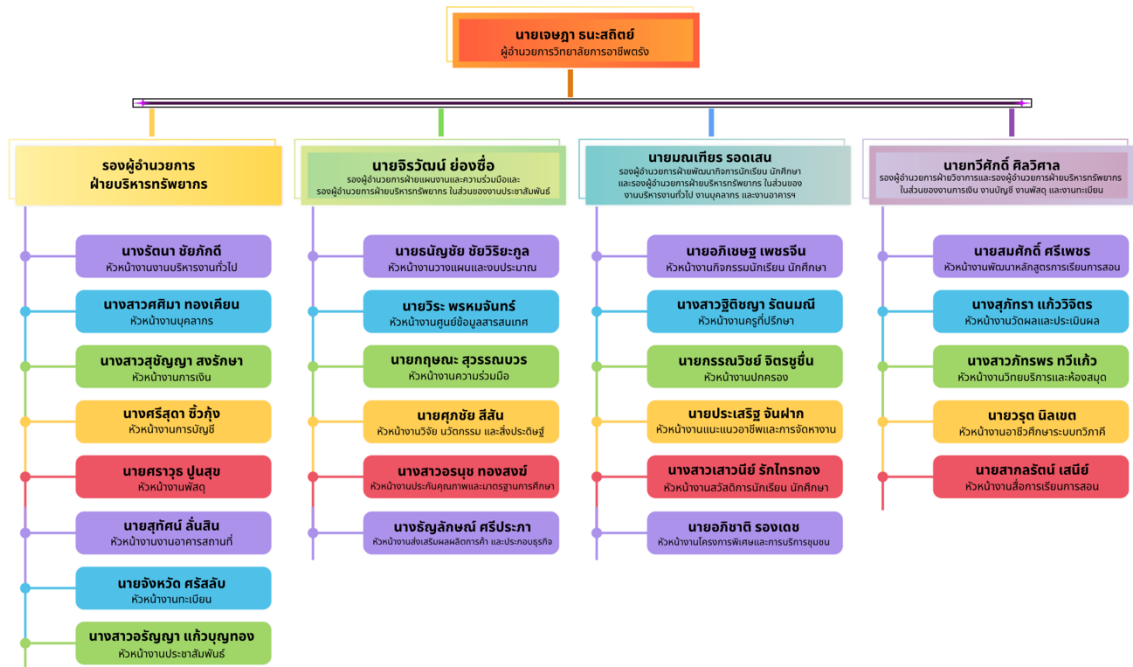
นายจิรวัฒน์ ย่องซื่อ
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



นายมนเทียร รอดเสน
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3.2 แผนผังโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรัง

แผนผังโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรัง



3.3 อัตรากำลังของวิทยาลัยการอาชีพตรัง

วิทยาลัยการอาชีพตรังมีจำนวนบุคลากรทั้งหมด จำนวน 87 คน ดังนี้

3.3.1 ข้าราชการ จำนวน 40 คน

1) ผู้บริหาร	จำนวน 4 คน
2) ข้าราชการครู	จำนวน 34 คน
3) ข้าราชการพลเรือน	จำนวน 2 คน

3.3.2 พนักงานราชการ จำนวน 7 คน

1) พนักงานราชการ (ครู)	จำนวน 5 คน
2) พนักงานราชการ (บริหารงานทั่วไป)	จำนวน 2 คน

3.3.3 ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 40 คน

1) ครูพิเศษสอน	จำนวน 16 คน
2) เจ้าหน้าที่ธุรการ	จำนวน 13 คน
3) พนักงานขับรถ	จำนวน 2 คน
4) นักการภารโรง	จำนวน 5 คน
5) พนักงานรักษาความปลอดภัย	จำนวน 4 คน

3.4 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา	จำนวนบุคลากร (คน)
ต่ำกว่า มัธยมศึกษาปีที่ 6	4
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ มัธยมศึกษาปีที่ 6	5
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญา	3
ปริญญาตรี	61
ปริญญาโท	14
ปริญญาเอก	-
รวม	87

3.4.1 ข้อมูลผู้บริหาร

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1	นายเจษฎา ธนะสถิตย์	ปริญญาโท	คศ.2	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
2	นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล	ปริญญาโท	คศ.3	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทรัพยากรและฝ่ายวิชาการ
3	นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ	ปริญญาโท	คศ.2	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน และความร่วมมือ
4	นายมนต์เตียร รอดเสน	ปริญญาโท	คศ.2	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

3.4.2 ข้อมูลข้าราชการครู

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับ ตำแหน่ง	แผนกวิชา
1	นางอรรณฎา ปูนสุข	ปริญญาตรี	คศ.3	แผนกวิชาอาหารและ โภชนาการ
2	นายศราวุธ ปูนสุข	ปริญญาโท	คศ.3	แผนกวิชาโยธา - ก่อสร้าง
3	นางพิมพ์พิมล งามแซ	ปริญญาโท	คศ.3	แผนกวิชาการบัญชี
4	นางเนตรยา ศิลวิศาล	ปริญญาโท	คศ.3	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล
5	นายสมศักดิ์ ศรีเพชร	ปริญญาโท	คศ.3	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
6	นางสาวสุชัญญา สงรักษา	ปริญญาโท	คศ.3	แผนกวิชาการบัญชี
7	นายวิชัย ถิ่นชาญ	ปริญญาตรี	คศ.3	แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
8	นายอภิเชษฐ เพชรจีน	ปริญญาตรี	คศ.3	แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
9	นายสุทัศน์ ลั่นสิน	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
10	นายจังหวัด ศรีสลับ	ปริญญาโท	คศ.2	แผนกวิชาสามัญ
11	นายเฉลิมรัฐ เจริญฤทธิ์	ปริญญาโท	คศ.2	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน
12	นายศิริพล บุญญา	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาสามัญ
13	นายมนัส แก้วกุล	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างยนต์
14	นายวิระ พรหมจันทร์	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
15	นางสาวบัณฑิตญาณักดิ์ บุญเจริญ	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาอาหารและ โภชนาการ
16	นายกฤษณะ สุวรรณบวร	ปริญญาโท	คศ.2	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
17	นายสุชัย พรหมช่วย	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างยนต์
18	นางสาวฐิติชญา รัตนมณี	ปริญญาโท	คศ.2	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล
19	นางสาวอรนุช ทองสงฆ์	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาสามัญ
20	นายกรรณวิทย์ จิตรชูชื่น	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน
21	นายวิสูตรย์ สีสุข	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
22	นายธนัญชัย ชัยวิริยะกุล	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างยนต์
23	นางสาวศศิมา ทองเคียน	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาสามัญ
24	นายธัญพิสิษฐ์ แก้วอัมพร	ปริญญาตรี	คศ.1	แผนกวิชาอาหารและ โภชนาการ
25	นางสาวพิรณันท์ วรรณคำ	ปริญญาตรี	คศ.1	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล
26	นายวิชณ พิชัยรัตน์	ปริญญาตรี	คศ.1	แผนกวิชาช่างยนต์
27	นายศุภชัย สีสัน	ปริญญาโท	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
28	นายวรุต นิลเขต	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาโยธา - ก่อสร้าง
29	นางสาวภัทรพร ทวีแก้ว	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาสามัญ
30	นายอภิชาติ รองเดช	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาช่างยนต์

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
31	นางสาวอรรณญา แก้วบุญทอง	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาสามัญ
32	นางสาวพิมพ์ลภัส ปุยเจริญ	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
33	นางสาวเสาวนีย์ รักไทรทอง	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล
34	นายวิรัตน์ ไพรวิภาวี	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาช่างยนต์

3.4.3 ข้อมูลข้าราชการพลเรือน

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นางศรีสุดา ชีวัก	ปริญญาตรี	หัวหน้างานบัญชี
2	นางสาวอัมพร กลิ่นพงศ์	ปริญญาตรี	ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร

3.4.4 ข้อมูลพนักงานราชการ (ครู)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	แผนกวิชา
1	นายประเสริฐ จันฝาก	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน
2	นางสุภัทรา แก้ววิจิตร	ปริญญาตรี	แผนกวิชาสามัญ
3	นายสากลรัตน์ เสนีย์	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
4	นางธัญลักษณ์ ศรีประภา	ปริญญาตรี	แผนกวิชาการบัญชี
5	นายนิพนธ์ ละเอียดการ	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างยนต์

3.4.5 ข้อมูลพนักงานราชการ (บริหารงานทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นางรัตนา ชัยภักดี	ปริญญาตรี	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
2	นางvimลรัตน์ สีสุข	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานการเงิน

3.4.6 ข้อมูลครูพิเศษสอน

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	แผนกวิชา
1	นายสุทธิพงษ์ ลิขิตกิจเกษตร	ปริญญาตรี	แผนกวิชาสามัญ
2	นายศิวกกร เพชรสุทธิ	ปริญญาตรี	แผนกวิชาโยธา - ก่อสร้าง
3	นายอากร ขำเกลี้ยง	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างยนต์
4	นางสาวอิสราภรณ์ สีวิวัฒน์	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
5	นายเถกิงศักดิ์ แซ่ตัน	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
6	นายพงษ์รัตน์ เตะหนอน	ปริญญาตรี	แผนกวิชาสามัญ
7	นางสาวชนากานต์ ทองสุข	ปริญญาตรี	แผนกวิชาสามัญ
8	นายคมกริช อ่อนสง	ปริญญาตรี	แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
9	นางสาวฐิติรัตน์ มณีฉาย	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
10	นางสุดารัตน์ เพ็ชรสงคราม	ปริญญาตรี	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
11	นายอนุวัฒน์ พรหมเพชร	ปริญญาตรี	แผนกวิชาการบัญชี
12	นางสาวเสาวลักษณ์ รักหอม	ปริญญาตรี	แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
13	นายณราวิชญ์ ศิริรัตน์	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างยนต์
14	นายศักรินทร์ ปลอดแก้ว	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างยนต์
15	นายเจตนิพัทธ์ จันท์แก้ว	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
16	นายภาณุพงศ์ เปลี่ยนสว่าง	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

3.4.7 ลูกจ้างชั่วคราว

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นางบุญราย มีศรี	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรการเรียนการสอน
2	นางสาวพนิดา หนูวงษ์	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล
3	นางปวันรัตน์ แนวสวย	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
4	นางนวลจันทร์ สิงห์โตอ่อน	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
5	นายไพศาล ด้วนุ้ย	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
6	นางสาวสวรินทร์ ขำวิชา	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
7	นางสาวชนาทิพย์ ชำนาญเคียด	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
8	นางสาวสุทธิดา สะดี	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ
9	นางสาวณิลมา จินชัย	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่
10	นางสาวณัฐธิดา อนุกุลพันธ์	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์
11	นางสาวณัฐมน สมสูง	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
12	นางวีระวรรณ เทพสุวรรณ	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
13	นางสาวสุทธิชาพร ทองเหมือน	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรระยะสั้น
14	นายมานพ เชื้ออ่อง	ปริญญาตรี	พนักงานขับรถ
15	นายประกิต เพ็ชเช่ง	ป. 6	พนักงานขับรถ
16	นายสุวิทย์ แก้วเล็ก	ป. 6	นักการภารโรง
17	นางสุภาวดี ศิริรักษ์	ม. 6	นักการภารโรง
18	นายภาณุวัฒน์ พรหมมี	ปวส.	นักการภารโรง
19	นายสมพร ชัยเพชร	ป. 6	นักการภารโรง
20	นายกิตติ ศิริรักษ์	ม. 6	นักการภารโรง
21	นายณพชัย ปราบริทธิ์	ม. 6	พนักงานรักษาความปลอดภัย
22	นายพนม ทองนุช	ม. 6	พนักงานรักษาความปลอดภัย
23	นายสุชาติ ชูเมือง	ป. 6	พนักงานรักษาความปลอดภัย
24	นายณัฐพงศ์ ช่วยมี	ปวช.	พนักงานรักษาความปลอดภัย

หมายเหตุ ข้อมูลบุคลากร ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2568

3.5 โครงการของงานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการปรับปรุงบอร์ดยุทธศาสตร์วิทยาลัยการอาชีพตรัง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580)ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล
 และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ.....

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 13

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ ข้อที่ -

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3
 ข้อที่ 3

☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่
 กลยุทธ์ที่ -

☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ -
 ข้อที่ -

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากงานบุคลากรได้จัดทำบอร์ดยุทธศาสตร์วิทยาลัยการอาชีพตรัง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึง
 ตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากร ความชัดเจนในการลำดับการทำงานภายในองค์กร และเพื่อสามารถ
 ติดต่อกับงานกับบุคลากรได้ถูกตำแหน่งที่รับผิดชอบ อีกทั้งผู้ปกครองและบุคลากรรับทราบ และเข้าใจโครงสร้าง
 ทำเนียบบุคลากร

ในการนี้ งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงขอจัดทำโครงการปรับปรุงบอร์ดยุทธศาสตร์วิทยาลัย
 การอาชีพตรังขึ้น เนื่องจากมีข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ย้ายมา ย้ายออก อยู่ตลอดเวลา
 ดังนั้นจึงจำเป็นต้องปรับปรุงบอร์ดยุทธศาสตร์ให้เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากร

5.2 เพื่อมีความชัดเจนในการลำดับการทำงานภายในองค์กร

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้ปกครองและบุคลากรรับทราบและเข้าใจโครงสร้างทำเนียบบุคลากร จำนวน 86 คน
 ได้อย่างถูกต้อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ปกครองและบุคลากรสามารถติดต่อกับบุคลากรได้ถูกตำแหน่งที่รับผิดชอบ

7. กิจกรรม...

- 2 -

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)											
		ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง													
4. ดำเนินการ													
5. รายงานผลโครงการ													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณจำนวน 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากร/นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรภายนอก ได้ทราบถึงโครงสร้างบุคลากร ภายในวิทยาลัย ได้อย่างถูกต้อง

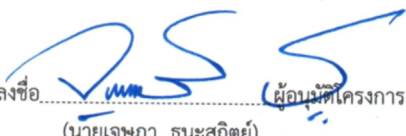
10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

10.1 การจัดบอร์ดที่เป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศศิมา ทองเคียน)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมณเฑียร รอดแสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
และฝ่ายบริหารทรัพยากร ในส่วนของงานบุคลากร

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ณะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการพัฒนาสมรรถนะครูโดยการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการตามนโยบาย สอศ.

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580)ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา.....
และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 5 ข้อที่ 5
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้าน ที่ 2
ข้อที่ 16
☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ -
กลยุทธ์ที่ -
☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ -
ข้อที่ -

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพตรัง มีหน้าที่ผลิตและพัฒนากำลังคนในวิทยาลัยการอาชีพตรัง ให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ผู้ประกอบการ อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ ครูผู้สอนเป็นปัจจัยหนึ่งในระบบการศึกษาที่จำเป็นอย่างยิ่งในการจัดการเรียนการสอนระดับอาชีวศึกษา เพราะครูผู้สอนเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญที่ต้องถ่ายทอดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียนในวิทยาลัยฯ ซึ่งประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ได้กำหนดให้ครูผู้สอนวิชาชีพในสาขาของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ต้องได้รับการพัฒนาวิชาชีพที่สอน ไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อคนต่อปีการศึกษา จากสถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี นั้น

ดังนั้น การยกระดับขีดความสามารถทางวิชาชีพของครูผู้สอนเป็นสิ่งสำคัญ การให้ครูได้รับการพัฒนาโดยการไปพัฒนาประสบการณ์และปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ จะทำให้ครูมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์การทำงานจริงในสถานประกอบการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาอาชีพ เป็นการเพิ่มทักษะและสมรรถนะวิชาชีพของครูให้มีสมรรถนะและทักษะที่หลากหลายทันต่อวิทยาการเทคโนโลยีขั้นสูง และสภาวะการณ์ที่เกิดขึ้นจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน แล้วนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้รับมาถ่ายทอดประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ทันต่อวิทยาการและเทคโนโลยี

ในการนี้ งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงขอจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะครูโดยการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพของข้าราชการและครูพิเศษสอน เพื่อให้สอดคล้องกับจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนตามประเภทวิชาชีพนั้น ๆ ได้แก่ ครูผู้สอนด้านสาขาวิชาอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5. วัตถุประสงค์...

- 2 -

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานจริง ในการประกอบธุรกิจของสถานประกอบการโดยตรง

5.2 เพื่อให้ครูสามารถนำความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติงานจริงในการประกอบธุรกิจของ สถานประกอบการมาออกแบบจัดทำแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนพร้อมทั้งภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ

5.3 เพื่อให้ครูได้มีเครือข่ายกับสถานประกอบการในการทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ บุคลากรที่ปฏิบัติงานจริงในสาขาที่ครูจัดการเรียนการสอนและสาขาที่เชื่อมโยงในอาชีพของ สถานประกอบการ เพื่อให้เกิดประโยชน์กับการจัดการเรียนการสอนและนักเรียน

5.4 เพื่อให้ครูได้พัฒนานตนเองอย่างต่อเนื่องมีความรู้ ความชำนาญในวิชาชีพเพิ่มขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ข้าราชการครูและครูพิเศษสอน จำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ข้าราชการครูและครูพิเศษสอนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติงานจริง ในการประกอบธุรกิจของสถานประกอบการมาออกแบบจัดทำแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนพร้อมทั้ง ภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ

6.2.2 ข้าราชการครูและครูพิเศษสอนมีเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการและการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)											
	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
4. ดำเนินการ												
5. รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณจำนวน 90,000 บาท

9. ผลที่คาด...

-3-

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานจริง ในการประกอบธุรกิจของสถานประกอบการโดยตรง

9.2 ครูสามารถนำความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติงานจริงในการประกอบธุรกิจของ สถานประกอบการมาออกแบบจัดทำแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนพร้อมทั้งภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ

9.3 ครูได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องมีความรู้ ความชำนาญในวิชาชีพเพิ่มขึ้น

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

10.1 การทำแบบประเมิน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศศิมา ทองเคียน)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมนเทียร รอดเสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
และฝ่ายบริหารทรัพยากร ในส่วนของงานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580)ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา.....
 และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่4..... หมายความว่า12.....
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่6..... ข้อที่4.....
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่3.....
 ข้อที่3.....
☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่-.....
 กลยุทธ์ที่-.....
☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่-.....
 ข้อที่-.....

4. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้เป็นหัวใจสำคัญสำหรับการสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืนที่ควรเกิดขึ้นกับองค์กร สถานศึกษาเป็นหน่วยงานที่สำคัญเพราะมีการกิจ คือ สร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม ครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคปัจจุบัน จำเป็นต้องพัฒนาตนเองด้วยความรู้ใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นการศึกษาดูงาน การฝึกอบรม การเข้าร่วมประชุม และสัมมนาต่าง ๆ เป็นกระบวนการหนึ่งที่ช่วยพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้มีโลกทัศน์ มีทักษะ และมีประสบการณ์มาปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และนำไปใช้กับชีวิตประจำวันได้

วิทยาลัยการอาชีพตรัง เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งโครงการนี้เป็นกระบวนการหนึ่งในการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เกิดความรู้ใหม่ๆ มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ตลอดจนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดพฤติกรรมในการทำงานเพื่อผลลัพธ์ คือ ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง เรียนดี และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้จากการศึกษาดูงาน การฝึกอบรม การเข้าร่วมประชุม และสัมมนาต่าง ๆ มาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงาน
 5.2 เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ทันต่อองค์กรแห่งการเรียนรู้ในอนาคต
 5.3 เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

6. เป้าหมาย...

- 2 -

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 86 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)											
		ค.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง													
4. ดำเนินการ													
5. รายงานผลโครงการ													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ งบเงินบำรุงการศึกษา 200,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้จากการศึกษาดูงาน การฝึกอบรม การเข้าร่วมประชุม และสัมมนาต่าง ๆ มาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงาน

9.2 การบริหารจัดการและการจัดองค์ความรู้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

10.1 การทำแบบประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศศิมา ทองเคียน)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมนต์เกียรติ รอดเสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
และฝ่ายบริหารทรัพยากร ในส่วนของงานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัฒน์ ยองชื้อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

- 2 -

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง จำนวน 86 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีสุขภาพที่ดี ร้อยละ 100

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)											
		ค.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. จัดทำรายการขอซื้อขอยืม													
4. ดำเนินการ													
5. รายงานผลโครงการ													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณจำนวน 5,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีสุขภาพดีทุกคน

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

10.1 การทำแบบประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศศิมา ทองเคียน)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมนต์เกียรติ รอดเสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
และฝ่ายบริหารทรัพยากร ในส่วนของงานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการจ้างครูพิเศษสอนและบุคลากรสายสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580)ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา.....
 และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่าที่12.....
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่3.....
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่3.....
 ข้อที่3.....
☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่
 กลยุทธ์ที่
☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่
 ข้อที่-

4. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติ ให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษา จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในเรื่องบุคลากรโดยเฉพาะครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่จะมาปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ มีความพร้อมในการบริหารงานด้านบุคลากร การจัดครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน กลุ่มบริหารมีความตระหนักและเห็นความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการสรรหาครูพิเศษสอนและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษา 2568 นี้ และตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในสภาพปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพตรัง ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ระดับ ปวช. และ ปวส. มีข้าราชการครู จำนวน 35 คน พนักงานราชการ (ครู) จำนวน 5 คน ครูพิเศษสอน 15 คน บุคลากร สนับสนุนการสอน จำนวน 27 คน นักเรียน และนักศึกษา จำนวน 823 คน จาก 11 สาขาวิชา ซึ่งยังขาดแคลนครูในสาขาวิชาต่าง ๆ และขาดแคลนบุคลากรในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจ้างบุคลากรตามความขาดแคลน เพื่อมิให้เกิดความเสียหายและผลกระทบต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพต่อไป

5. วัตถุประสงค์...

- 2 -

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

5.2 เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนครบทุกรายวิชาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.3 เพื่อคืนครูกลับสู่ห้องเรียน

5.4 เพื่อแก้ปัญหาขาดแคลนฝ่ายสนับสนุนทางการศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูพิเศษสอน จำนวน 20 อัตรา (รวม 10 เดือน)

6.1.2 บุคลากรสายสนับสนุนฯ จำนวน 20 อัตรา (รวม 12 เดือน)

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และ นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)										
	ค.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน											
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง											
4. ดำเนินการ											
5. รายงานผลโครงการ											

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ งบอุดหนุนจัดการเรียนการสอนสำหรับจ้างครูพิเศษสอนและบุคลากรสนับสนุน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,415,320 บาท รายละเอียดดังนี้

8.1 ครูพิเศษสอน จำนวน 20 อัตรา (รวม 10 เดือน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,038,000 บาท

- เงินเดือน 8,340 บาท x 20 อัตรา x 10 เดือน = 1,668,000 บาท
- เงินค่าครองชีพ 1,850 บาท x 20 อัตรา x 10 เดือน = 370,000 บาท

8.2 บุคลากรสายสนับสนุนฯ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,377,320 บาท

- เงินเดือน 5,340 บาท x 8 อัตรา x 12 เดือน = 512,640 บาท
- เงินเดือน 6,140 บาท x 2 อัตรา x 12 เดือน = 147,360 บาท
- เงินเดือน 7,670 บาท x 13 อัตรา x 12 เดือน = 1,196,520 บาท
- เงินค่าครองชีพ 2,000 บาท x 15 อัตรา x 12 เดือน = 360,000 บาท
- เงินค่าครองชีพ 1,850 บาท x 1 อัตรา x 12 เดือน = 22,200 บาท
- เงินค่าครองชีพ 1,650 บาท x 7 อัตรา x 12 เดือน = 138,600 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีครูสอนที่มีสมรรถนะตรงตามสาขาวิชา

9.2 มีบุคลากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพียงพอ

10. การติดตาม...

- 3 -

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

10.1 นักเรียนมีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศศิมา ทองเคียน)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมนเทียร รอดเสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
และฝ่ายบริหารทรัพยากร ในส่วนของงานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวุฒิ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ชนะสัตรู)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการจัดหาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อคืนครูให้กับนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580)ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา.....
 และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า12.....
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 3.....
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3.....
 ข้อที่ 3.....
☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่
 กลยุทธ์ที่
☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่
 ข้อที่-

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีบุคลากรสายสนับสนุนไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ครูผู้สอนต้องทำหน้าที่แทน ส่งผลให้ขาดประสิทธิภาพในการสอน เนื่องจากภาระงานของครูมีมาก อีกทั้ง วิทยาลัยฯ ขาดงบประมาณในการจ้างบุคลากรเพิ่ม จึงจำเป็นต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเฉพาะเพื่อการจ้างบุคลากรสายสนับสนุน ทั้งนี้ เพื่อให้ครูผู้สอนปฏิบัติงานได้อย่างเต็มเวลาและเต็มกำลัง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหางบประมาณเป็นค่าตอบแทนบุคลากรสายสนับสนุน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 1 อัตรา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพตรังมีงบประมาณเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรม...

- 2 -

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)										
		ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินการจ้างให้คำตอบแทน												
4. รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน 1 คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 137,400 บาท รายละเอียดดังนี้

- เงินเดือน 9,800 บาท x 1 อัตรา x 12 เดือน = 117,600 บาท

- เงินค่าครองชีพ 1,650 บาท x 1 อัตรา x 12 เดือน = 19,800 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยฯ ได้รับงบประมาณในการจ้างบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง
- 9.2 วิทยาลัยฯ มีงบประมาณจัดสรรเพื่อการพัฒนาส่วนที่ส่งเสริมการเรียนการสอน
- 9.3 บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานที่

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

- 10.1 ติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ
- 10.2 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศศิมา ทองเคียน)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมนต์เกียรติ รอดเสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
และฝ่ายบริหารทรัพยากร ในส่วนของงานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษา

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดทำครูอัตราจ้าง)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา
 และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 3
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3
 ข้อที่ 3
☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีวศึกษา พันธ์กิจที่ -
 กลยุทธ์ที่ -
☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ -
 ข้อที่ -

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีวศึกษา มีการจ้างครูพิเศษสอนด้วยเงินงบประมาณอุดหนุนการเรียนการสอน ส่งผลให้การจ้างครูพิเศษสอนและการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน มีจำนวนไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องที่วิทยาลัยฯ จะต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเฉพาะ เพื่อการจ้างครูผู้สอนตามสาขาที่ขาดแคลนเพื่อดำเนินการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดทำครูอัตราจ้าง)

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดสรรงบประมาณเป็นค่าตอบแทนครูผู้สอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูผู้สอนสาขาที่ขาดแคลน จำนวน 3 อัตรา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีวศึกษา มีงบประมาณเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรม...

- 2 -

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)											
		ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน													
3. ดำเนินการจ้างให้คำตอบแทน													
4. รายงานผลโครงการ													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน 3 คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 596,160 บาท
รายละเอียดดังนี้

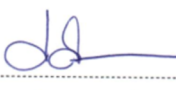
- เงินเดือน 16,560 บาท x 3 อัตรา x 12 เดือน = 596,160 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยฯ ได้รับงบประมาณในการจ้างครูผู้สอนอย่างต่อเนื่อง
- 9.2 วิทยาลัยฯ มีงบประมาณจัดสรรเพื่อการพัฒนาส่วนที่ส่งเสริมการเรียนการสอน
- 9.3 บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

- 10.1 ติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ
- 10.2 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศศิมา ทองเคียน)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมนต์เฑียร รอดเสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
และฝ่ายบริหารทรัพยากร ในส่วนของงานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวุฒิ ย่องชัย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสัตรู)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการธุรการนอกเวลา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร
2. ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/ เชื่อมโยง/ ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
 - ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
 - ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
 - ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม
 - ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
4. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีการบริหารงาน 4 ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ฝ่ายวิชาการ และฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ปัจจุบันปริมาณงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละฝ่ายมีมากขึ้น แต่จำนวนผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานที่เพิ่มขึ้น ดังนั้น การปฏิบัติงานในเวลาราชการ ไม่สามารถเสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด จึงจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อให้งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด การทำงานได้รับผลดี และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อให้สามารถเร่งรัดการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
 - 5.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีเวลาปฏิบัติงานในแต่ละวันเพิ่มขึ้น
 - 5.3 เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบและกลั่นกรองงานโดยรอบคอบ
 - 5.4 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร ในการทุ่มเทและสละเวลาในการปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เจริญปริมาณ
 - 6.1.1 ฝ่ายบริหาร (10 เดือน)
 - 6.1.2 บุคลากรสายสนับสนุนฯ จำนวน 17 คน (10 เดือน)
 - 6.1.3 นักการ จำนวน 5 คน (10 เดือน)
 - 6.1.4 พนักงานขับรถ จำนวน 2 คน (10 เดือน)
 - 6.2 เจริญคุณภาพ
 - 6.2.1 งานมีคุณภาพมากขึ้นเกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรม...

- 2 -

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)											
	ค.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน												
3. จัดทำรายการขอซื้อจ้าง												
4. ดำเนินการ												
5. รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- ฝ่ายบริหาร จำนวน 4 คน x 20 วัน x 100 บาท x 10 เดือน เป็นเงิน 80,000 บาท
 - บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 17 คน x 10 วัน x 100 บาท x 10 เดือน เป็นเงิน 170,000 บาท
 - นักการ จำนวน 5 คน x 10 วัน x 100 บาท x 10 เดือน เป็นเงิน 50,000 บาท
 - พนักงานขับรถ จำนวน 2 คน x 10 วัน x 100 บาท x 10 เดือน เป็นเงิน 20,000 บาท
- รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 320,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 งานสำเร็จลุล่วงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 9.2 การปฏิบัติงานมีความคล่องตัว รอบคอบ และมีคุณภาพ

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

10.1 การทำแบบประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศศิมา ทองเคียน)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมนต์เกียรติ รอดแสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
และฝ่ายบริหารทรัพยากร ในส่วนของงานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง



วิทยาลัยการอาชีพตรัง

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 2
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

