



แผนปฏิบัติการราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



วิทยาลัยการอาชีพตรัง

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

งานวางแผนและงบประมาณ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 2



www.tic.ac.th



saraban@tic.ac.th



0 7550 1068



บันทึกข้อความ

ทะเบียนรับ	๐๑๖
วันที่	๕ ธ.ค. ๖๖
เวลา	๑๖.๐๐ น.

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ที่ ผพ. ๓๓๕/๒๕๖๖

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพตรัง ได้มอบหมายให้งานวางแผนและงบประมาณ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอน และเพื่อดำเนินงานต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยฯ นั้น

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเล่มแผนปฏิบัติราชการดังกล่าวตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายธัญชัย ชัยวิริยะกุล)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เพื่อโปรดพิจารณา.....

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของวิทยาลัยการอาชีพตรัง จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ เพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และรัฐบาลในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพมากที่สุด โดยงานและโครงการต่าง ๆ ได้มีการจัดประชุมจัดทำและพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา อย่างละเอียดรอบคอบแล้ว จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คงเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ ของวิทยาลัยการอาชีพตรังสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่สนใจต่อไป

วิทยาลัยการอาชีพตรัง โดยทุกฝ่าย ทุกแผนก ทุกงานได้ร่วมกันดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของวิทยาลัยการอาชีพตรังฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีสาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการฯ แบ่งเป็น ๔ ส่วน ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ บทนำ นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับกรอบแนวคิดเชิงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติราชการฯ ส่วนที่ ๒ สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการฯ ได้แก่ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ส่วนที่ ๓ รายละเอียดของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของวิทยาลัยการอาชีพตรัง นำเสนอรายละเอียดข้อมูลสำคัญของเป้าประสงค์ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย ผลผลิต/โครงการ งบประมาณ และความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ ได้แก่ ๑) แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๒ ๒) แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๓) ๓) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ๔) ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๘๐) ๕) นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ๖) ยุทธศาสตร์และมาตรการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และ ๗) แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรัง ส่วนที่ ๔ การนำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของวิทยาลัยการอาชีพตรังสู่การปฏิบัติ

ท้ายนี้ ขอขอบคุณทุกฝ่าย ทุกแผนก ทุกงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของวิทยาลัยการอาชีพตรัง จนสำเร็จได้เป็นอย่างดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกฝ่าย ทุกแผนก ทุกงานจะนำไปใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานการติดตามผลโดยระดมสรรพกำลังร่วมผลักดันการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการฯ ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยการอาชีพตรัง

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ วิสัยทัศน์ ภารกิจ พันธกิจ และเป้าหมายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

๒.๑ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพตรัง

๖

๒.๒ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

๘

๒.๓ จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษาและความโดดเด่น

๑๐

๒.๔ แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา

๑๑

๒.๕ ข้อมูลบุคลากร

๑๒

๒.๖ ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

๑๖

ส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๓.๑ ประมาณการรายรับ รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๘

๓.๒ สรุปการจ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒๐

ส่วนที่ ๔ ภาคผนวก

๔.๑ โครงการฝ่ายวิชาการ

๒๙

๔.๒ โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๓๙

๔.๓ โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔๘

๔.๔ โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๕๙

๔.๕ โครงการตามนโยบาย

๑๑๔

๔.๖ โครงการงบบุคลากร/งบดำเนินงาน

๑๔๗

วิสัยทัศน์และพันธกิจของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ

พันธกิจ (Mission)

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๒. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่นหลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย

๓. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

๔. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคตและเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล

๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

๖. พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยดิจิทัลเทคโนโลยี

นโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศเรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

นำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิผล มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลสัมฤทธิ์เชิงบทบาทภารกิจที่เป็นรูปธรรม ทั้งสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงสอดคล้องและสนับสนุนต่อนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนระดับชาติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ และมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงประกาศนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนแผนกวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๒๖. นางสาวฐิติชญา รัตนมณี	ป.ตรี	ครู	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
๒๗. นายธณัญชัย ชัยวิริยะกุล	ป.ตรี	ครู	ช่างยนต์	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๒๘. นางเนตรยา ศิลวิศาล	ป.โท	ครู	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๒๙. นางสาวบันฉัญญากัณฑ์ บุญเจริญ	ป.โท	ครู	อาหารและโภชนาการ	หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
๓๐. นางสาวศศิมา ทองเคียน	ป.โท	ครู	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานบุคลากร
๓๑. นางสาวอรนุช ทองสงฆ์	ป.ตรี	ครู	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ
๓๒. นายธัญพิสิษฐ์ แก้วอัมพร	ป.ตรี	ครู	อาหารและโภชนาการ	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมฯ
๓๓. นางสาวพริ้นท์ วรรณคำ	ป.ตรี	ครู	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๓๔. นายศุภชัย สีสัน	ป.ตรี	ครู	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานวิจัยฯ
๓๕. นายวรุฒ นิลเขต	ป.ตรี	ครู	ช่างก่อสร้าง	เจ้าหน้าที่งานอาคารฯ
๓๖. นางสาวภัทรพร ทวีแก้ว	ป.ตรี	ครู	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
๓๗. นายอภิชาติ รองเดช	ป.ตรี	ครู	ช่างยนต์	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๓๘. นางศรีสุดา ฤทธิไกร	ป.ตรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	--	หัวหน้างานบัญชี
รวม			๓๘	

พนักงานราชการ ๕ คน

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนแผนกวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑. นายประเสริฐ จันผาก	ป.ตรี	พนักงานราชการ	เทคนิคพื้นฐาน	หัวหน้างานแนะแนวและการ จัดหางาน
๒. นางสุภัทรา แก้ววิจิตร	ป.ตรี	พนักงานราชการ	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานวัดผลและ ประเมินผล
๓. นายสาครรัตน์ เสนีย์	ป.ตรี	พนักงานราชการ	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
๔. นางธัญลักษณ์ ศรีประภา	ป.ตรี	พนักงานราชการ	การบัญชี	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ
๕. นายนิพนธ์ ละเอียดการ	ป.ตรี	พนักงานราชการ	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานโครงการ สถานศึกษา
รวม			๕ คน	

พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านบริหารงานทั่วไป) ๒ คน

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนแผนกวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑. นางรัตนา ชัยภักดี	ป.ตรี	พนักงานราชการ	-	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๒. นางวิมลรัตน์ สีสุข	ปวส.	พนักงานราชการ	-	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
รวม			๒ คน	

ครูพิเศษสอนรายเดือน ๑๖ คน

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนแผนกวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑. นายสุทธิพงศ์ ลิขิตกิจเกษตร	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชฯ
๒. นายศิวกร เพชรสุทธิ	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	ช่างก่อสร้าง	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่
๓. นายธีรเมธ ทัพย์จันทา	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	ช่างกลโรงงาน	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่
๔. นายอากร ขำเกลี้ยง	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ
๕. นางสาวอิสราภรณ์ สีขิวัฒน์	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	ช่างเชื่อมโลหะ	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ
๖. นายพินิจ ทองมีขวัญ	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ครูประจำแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง
๗. นายเถกิงศักดิ์ แซ่ตัน	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ
๘. นางสาวบุญยาพร สกุลมาก	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	สามัญสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานสื่อการเรียนการสอน
๙. นายพงษ์รัตน์ เตะหนอง	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	สามัญสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานปกครอง
๑๐. นางสาวชนากานต์ ทองสุข	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	สามัญสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด
๑๑. นางสาวผกาภรณ์ เครือเตียว	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	อาหารและโภชนาการ	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ
๑๒. นางสาวฐิติรัตน์ มณีฉาย	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด
๑๓. นางสาวดารัตน์ เพ็ชรสงคราม	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนแผนกวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑๔. นายภูริวัฒน์ ช่วยอินทร์	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	สามัญสัมพันธ์	ครูประจำแผนกวิชา/หมวดวิชา ภาษาอังกฤษ
๑๕. นายอนุวัฒน์ พรหมเพชร	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	การบัญชี	ครูประจำแผนกวิชาการบัญชี
๑๖. นางสาวเสาวลักษณ์ รักหอม	ป.ตรี	ครูพิเศษสอน	อาหารและโภชนาการ	ครูประจำแผนกวิชาอาหารและ โภชนาการ
รวม			๑๖ คน	

ลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่) ๒๑ คน

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนแผนกวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑. นางบุญราย มีศรี	ป.ตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	-	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ
๒. นางสาวพนิดา หนูวงษ์	ป.ตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	-	เจ้าหน้าที่งานวัดผลประเมินผล
๓. นางปิ่นรัตน์ แฉวย	ป.ตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	-	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๔. นางสาวศศิกันต์ ทองพรหมแก้ว	ป.ตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	-	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
๕. นางนวลจันทร์ สิงห์โตอ่อน	ปวส.	ลูกจ้างชั่วคราว	-	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
๖. นายไพศาล ดั่งนุ้ย	ป.ตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	-	เจ้าหน้าที่งานทวิภาคี
๗. นางสาวสรินทร์ ขำวิชา	ป.ตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	-	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพฯ
๘. นางสาวชนาธิพย์ ชำนาญเคียด	ป.ตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	-	เจ้าหน้าที่งานแนะแนวและจัดหางาน
๙. นางสาวพรชิตา ทองฤทธิ์	ป.ตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	-	เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ
๑๐. นางสาวณิลมา จินชัย	ป.ตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	-	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๑๑. นางสาวณัฐธิดา อนุกุลพันธ์	ป.ตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	-	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์
๑๒. นางสาวธัญกร ถนอมจิตร	ป.ตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	-	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
๑๓. นายมานพ แซ่อ่อง	ป.ตรี	ลูกจ้างชั่วคราว	-	พนักงานขับรถ
๑๔. นายสุวิทย์ แก้วเล็ก	ป.๖	ลูกจ้างชั่วคราว	-	นักการภารโรง
๑๕. นางสุภาวดี ศิริรักษ์	ม.๖	ลูกจ้างชั่วคราว	-	นักการภารโรง
๑๖. นายภาณุวัฒน์ พรหมมี	ปวส.	ลูกจ้างชั่วคราว	-	นักการภารโรง
๑๗. นายสมพร ชัยเพชร	ป.๖	ลูกจ้างชั่วคราว	-	นักการภารโรง
๑๘. นายกิตติ ศิริรักษ์	ม.๖	ลูกจ้างชั่วคราว	-	นักการภารโรง
๑๙. นายประกิต เพ็ชเช่ง	ป.๖	ลูกจ้างชั่วคราว	-	ยาม
๒๐. นายพนชัย ปราบริตัน	ม.๖	ลูกจ้างชั่วคราว	-	ยาม
๒๑. นายพนม ทองนุช	ม.๖	ลูกจ้างชั่วคราว	-	ยาม
รวม			๒๑	

๑. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

เป้าหมายการรับนักเรียน นักศึกษา

หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

ประเภทวิชา/สาขา/สาขางาน	นักเรียน/นักศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ปริญญาตรี			
	ปวช. ๑	ปวช. ๒	ปวช.๓	รวม	ปวส.๑	ปวส.๒	รวม	ป.ตรี ๑	ป.ตรี ๒	รวม	
๑. ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม											
- สาขาวิชาช่างยนต์/ยานยนต์	๖๘	๖๗	๔๘	๑๘๓	๔๒	๓๔	๗๖	-	-	-	๒๕๙
- สาขาวิชาช่างยนต์/ตัวถังและสีรถยนต์	๑๑		๑๓	๒๔	๓๘	๑๓	๕๑	-	-	-	๗๕
- สาขาเทคนิคเครื่องกล/เทคนิคยานยนต์	-	-	-					-	-	-	
- สาขาเทคนิคเครื่องกล/ตัวถังและสีรถยนต์	-	-	-					-	-	-	
- สาขาวิชาช่างกลโรงงาน/เครื่องมือกล	๒๐	๕	๕	๓๐	-	๕	๕	-	-	-	๓๕
- สาขาวิชาเทคนิคการผลิต/ติดตั้งและซ่อมบำรุง								-	-	-	
- สาขาวิชาเชื่อมโลหะ/ผลิตภัณฑ์	๑๒	๓	๕	๒๐	๖	๕	๑๑	-	-	-	๓๑
- สาขาวิชาเทคนิคโลหะ/เทคนิคการเชื่อมโลหะ	-	-	-	-				-	-	-	
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง/ไฟฟ้ากำลัง	๒๙	๒๖	๒๘	๘๓	๓๗	๒๕	๖๒	-	-	-	๑๔๕
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง/เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์/อิเล็กทรอนิกส์	๘	๘	๗	๒๓	-	๖	๖	-	-	-	๒๙
- สาขาวิชาช่างก่อสร้าง/ก่อสร้าง	๙	๘	๑๒	๒๙	๘	๙	๑๗	-	-	-	๔๖

ประเภทวิชา/สาขา/สาขางาน	นักเรียน/นักศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ปริญญาตรี			
	ปวช. ๑	ปวช. ๒	ปวช.๓	รวม	ปวส.๑	ปวส.๒	รวม	ป.ตรี ๑	ป.ตรี ๒	รวม	
๒. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม											
๒.๑ สาขาวิชาการบัญชี/การบัญชี	๑๗	๑๐	๒๐	๔๗	๒๗	๑๗	๔๔	-	-	-	๙๑
๒.๒ สาขาวิชาการการเลขานุการ/การเลขานุการ					-	-	-	-	-	-	
๒.๓ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๕	๒๗	๑๙	๗๑	๑๗	๑๑	๒๘	-	-	-	๙๙
๓. ประเภทวิชาคหกรรม											
๓.๑ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ/อาหารและโภชนาการ	๗	๖	๑๙	๓๒	๑๓	๑๒	๒๕	-	-	-	๕๗
รวมทั้งสิ้น	๒๐๖	๑๖๐	๑๗๖	๕๔๒	๑๘๘	๑๓๗	๓๒๕				๘๖๗

1.ประมาณการรายรับ รายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประมาณการรายรับ		
1.เงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน		-
ยอดยกมาคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	-	
รายรับปีถัดไป	-	
2.เงินรายได้สถานศึกษา		733,304.04
ยอดยกมาคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	733,304.00	
3.งบประมาณ ปี 2566 (ที่คาดว่าจะได้รับ)	-	12,407,664.00
งบบุคลากร	2,082,730.00	
งบดำเนินงาน	1,894,070.00	
งบลงทุน	1,200,000.00	
งบอุดหนุน	6,865,180.00	
งบรายจ่ายอื่น	365,684.00	
รวมประมาณการรายจ่ายเป็นเงินทั้งสิ้น	12,407,664.00	13,140,968.04
เงินรายได้ (บกศ)		3,500,000.00
งบบุคลากร		1,602,773.00
ค่าจ้างชั่วคราว	1,602,773.00	
งบดำเนินงาน		1,897,227.00
ค่าตอบแทน	957,000.00	
ค่าใช้สอย	-	
ค่าวัสดุ	573,923.00	
ค่าสาธารณูปโภค	366,304.00	
สำรองฉุกเฉิน	-	
ประมาณการรายจ่าย		
1.งบบุคลากร		5,098,464.00
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,082,730.00	
ค่าจ้างครูสอนรายเดือน	3,015,734.00	

2.งบดำเนินงาน		1,834,486.00
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	410,226.00	
ค่าใช้สอย	479,200.00	
ค่าวัสดุ	126,988.00	
ค่าสาธารณูปโภค	586,772.00	
ค่าตอบแทนระยะสั้น	231,300.00	
3.งบอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ		2,690,030.00
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	507,400.00	
ค่าหนังสือเรียน	1,258,000.00	
ค่าอุปกรณ์การเรียน	327,080.00	
ค่าเครื่องแบบ	597,550.00	
4.งบเงินอุดหนุน		85,000.00
ค่าทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	85,000.00	
5.งบรายจ่ายอื่น		365,684.00
โครงการส่งเสริมประกอบอาชีพอิสระ	70,000.00	
โครงการขยายโอกาสการศึกษาและพัฒนาทักษะวิชาชีพ	126,000.00	
โครงการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ	20,000.00	
โครงการอาชีพะด้านยาเสพติด	20,000.00	
โครงการส่งเสริมนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์	37,000.00	
โครงการอุปกรณ์สายอาชีพ	92,684.00	

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายหลัก (Policy) ๕ ด้าน

๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving) ๑๓ ประเด็น

๑.๑ นำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา

๑.๒ เสริมสร้างอัตลักษณ์และความเข้มแข็งที่โดดเด่นของสถานศึกษารัฐและเอกชนแต่ละประเภท และรวมถึงสถาบันการอาชีวศึกษา (๑ สถานศึกษา ๑ จุดเด่น)

๑.๓ ขับเคลื่อนและขยายผลศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Management : CVM)

๑.๔ ยกระดับคุณภาพหลักสูตรอาชีวศึกษาที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ทั้งในระดับชาติและระดับสากล

๑.๕ ปรับรูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ชุดการเรียนรู้อาชีพ (Module) และการเรียนรู้คู่การปฏิบัติ (Work Based Learning) ภายใต้หลักคิด "ลดเวลาเรียนทฤษฎี เพิ่มเวลาฝึกประสบการณ์"

๑.๖ พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชนให้มีสมรรถนะในการจัดการอาชีวศึกษา อย่างมีคุณภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๑.๗ ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (มุ่งเป้าทวิภาคี ๕๐%)

๑.๘ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนทั้ง Soft Skill และ Hard Skill โดยยึดหลัก "คุณธรรม นำทักษะอาชีพ"

๑.๙ พัฒนาทักษะทางภาษาและดิจิทัลให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนและนวัตกรรม อาชีวศึกษา

๑.๑๐ เพิ่มสมรรถนะผู้เรียนสู่กำลังคนสมรรถนะสูง ด้วยการสร้างผลงานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๑.๑๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียน "มีอาชีพ มีรายได้ มีงานทำ มีเงินฝาก"

๑.๑๒ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก

๑.๓๓ พัฒนาสื่อและครุภัณฑ์การศึกษาที่ทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาปัจจุบันและอนาคต

๒. ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving) ๘ ประเด็น

๒.๑ พัฒนาและสร้างแรงจูงใจในการทำความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน เพื่อเพิ่มความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงและกรผลิตและพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงให้ตอบโจทย์ ประเทศเพื่อการระดมทรัพยากรและยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษา

๒.๒ สร้างความเข้มแข็งภาคีเครือข่ายความร่วมมือคุณภาพสูง ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

๒.๓ สร้างความเข้มแข็งให้กับคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิต และพัฒนากำลังคน อาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ.) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

๒.๔ เสริมสร้างภาพลักษณ์ คุณค่าอาชีวศึกษาและจิตอาสา ด้วยแนวคิด "อาชีวะ ช่วยประชาชน" และประชาสัมพันธ์เชิงรุก อย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและหลากหลายช่องทาง

๒.๕ นำหลักการ Soft Power มาเป็นกลไกในการสื่อสารอาชีวศึกษาสู่สังคม

๒.๖ พลิกโฉมภาพลักษณ์อาชีวศึกษาด้วยการบูรณาการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และองค์ความรู้ อาชีวศึกษาสู่ชุมชน สังคมประเทศชาติ และนานาชาติ (OVEC Show & Share)

๒.๗ เผยแพร่ผลการดำเนินงานและการขับเคลื่อนการอาชีวศึกษาในมิติต่าง ๆ สู่สาธารณะผ่าน รายการ R-Channel

๒.๘ ยกระดับและให้ความสำคัญกับการให้บริการประชาชน ในทุกกระบวนการปฏิบัติงาน

๓. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving) ๖ ประเด็น

๓.๑ สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการอาชีวศึกษาด้วยโครงการทวิศึกษาแนวใหม่

๓.๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งและต่อเนื่องให้กับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ และโครงการอาชีวะสร้างช่างฝีมือ ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส

๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาระดับอาชีวศึกษา อย่างทั่วถึง และเท่าเทียมกัน และจัดการอาชีวศึกษาที่มุ่งตอบสนองความต้องการเชิงพื้นที่ในทุกรูปแบบ

๓.๔ ขับเคลื่อนระบบการอาชีวศึกษาให้เอื้อต่อผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายและช่วงวัย การจัดการอาชีวศึกษา ให้เป็นระบบเปิด (Open Entry Open Exit) โดยให้ความสำคัญกับระบบสะสม เทียบโอน และธนาคารหน่วย กิต (Credit Bank)

๓.๕ ขับเคลื่อนการต่อยอดสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-skilling Re-skilling New Skill) ด้วย ระบบที่ยืดหยุ่นและหลากหลาย

๓.๖ ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้มีความต้องการและจำเป็นพิเศษและ

๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาความปลอดภัย (Safety)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving) ๗ ประเด็น

๔.๑ จัดตั้งและขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์ความปลอดภัย (OVEC Safety Center) ทั้งในระดับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสถานศึกษา

๔.๒ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษา ที่เข้มข้นและมีประสิทธิภาพ

๔.๓ สร้างวิทยาลัยอาชีวศึกษาให้เป็น "สถานศึกษาแห่งความสุข"

๔.๔ สร้างความร่วมมือกับสาธารณสุข (สส. ในพื้นที่ เพื่อสร้าง "ต วิทยาลัย ๑ ครูอนามัย"

๔.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อวท. /อกท. เพื่อเป็นกลไกหลักในการพัฒนาคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ของผู้เรียนการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้เรียน

๔.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ และพหุปัญญาที่หลากหลาย รวมถึง

๔.๗ ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ งานวิจัย และการใช้นวัตกรรมอาชีวศึกษาเพื่อความปลอดภัย

ในสถานศึกษา ชุมชน สังคม และประเทศ

๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving) ๘ ประเด็น

๕.๑ สร้างพลังร่วมภายใน สอศ. ที่เข้มแข็ง ทั้งในระดับส่วนกลางและระดับพื้นที่ "OVEC ONE Team"

๕.๒ สร้างค่านิยมองค์กร "OVEC"

๕.๓ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good governance)

๕.๔ ยกระดับการขับเคลื่อนดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาระบบราชการ ๔.. (PMQA ๔.๐) และ

ITA รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการในทุกกระบวนการปฏิบัติงาน

๕.๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการอาชีวศึกษา

๕.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความก้าวหน้าในวิชาชีพให้กับบุคลากร

อาชีวศึกษารัฐและเอกชน

๕.๗ นำระบบดิจิทัลเทคโนโลยีเข้ามามีใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ

๕.๘ พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นระบบเดียวกัน (Single Data) และสามารถเชื่อมโยงกัน (Link

Data)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายเร่งด่วน (Quick win) ๙ เรื่อง

๑. บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน

๒. ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)

๓. ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ

๔. ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่

๕. ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน

๖. ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

๗. ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง

๘. ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

๙. ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการสู่การปฏิบัติ

๑. ให้องค์กรและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นำนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๖๒๕๖๖ ข้างต้นไปเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานและสถานศึกษา

๒. ให้องค์กรระดับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/หน่วย ในส่วนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขับเคลื่อนบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น ในทุกประเด็นที่เกี่ยวข้อง

๓. ให้มีกลไกการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบคณะกรรมการประกอบด้วย คณะกรรมการกำหนดและกำกับทิศทางการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการ คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วน(Quick win) คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายหลัก (Policy)และคณะกรรมการประเมินผลการขับเคลื่อนขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้น

การปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิผล มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลสัมฤทธิ์เชิงบทบาทภารกิจที่เป็นรูปธรรม

๔. สำหรับภารกิจของหน่วยงานและสถานศึกษาที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function)

งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น ให้ถือว่าภารกิจนั้นเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการนี้ และเป็นหน้าที่ที่หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะต้องขับเคลื่อนดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์

วิสัยทัศน์

วิทยาลัยการอาชีพตรัง มุ่งมั่นผลิตและพัฒนากำลังคนด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม และงานวิจัย
ให้ผู้เรียนมีคุณธรรมนำวิชาชีพสู่สากล

พันธกิจ

๑. ผลิตนักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ให้มีคุณภาพมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ผลิตนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรมโดยเน้นเอกลักษณ์ความเป็นไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น รับผิดชอบตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และมีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อม
๓. จัดหาครู บุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณวุฒิการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๔. บริหารจัดการสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ สารสนเทศ ครุภัณฑ์ โดยใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ และประสิทธิภาพ
๕. บริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล โดยอาศัยความร่วมมือของทุกภาคส่วน
๖. ส่งเสริม สนับสนุน ร่วมมือให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย นำไปใช้ประโยชน์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม เน้นทักษะ มีจิตอาสา เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนและตลาดแรงงาน
๒. ดำเนินการบริหารตามแนวทางของสถานศึกษาคุณธรรม ส่งเสริมงานวิจัย นวัตกรรม จัดการเรียนการสอนโดยประสานความร่วมมือกับชุมชน องค์กร สถานประกอบการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๓. จัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดการเรียนการสอนตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและตามความต้องการของตลาดแรงงาน
๔. ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน นำผลการประเมินมาพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนามาตรฐานการศึกษา
๕. ดำเนินการส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

เป้าประสงค์

๑. นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรังมีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา
๒. นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรังสามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในอาชีพ
๓. นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรังมีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและตลาดแรงงาน
๔. วิทยาลัยการอาชีพตรังมีหลักสูตรฐานสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนตลาดแรงงาน และเทคโนโลยี
๕. นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรังมีคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นเอกลักษณ์ความเป็นไทย รักษาสิ่งแวดล้อม เคารพกฎหมาย
๖. นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรังมีความรับผิดชอบตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๗. วิทยาลัยการอาชีพตรังมีครู บุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณวุฒิการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
๘. วิทยาลัยการอาชีพตรังมีครู บุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ทางวิชาการ วิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และระบบดูแลผู้เรียน
๙. วิทยาลัยการอาชีพตรังมีภูมิทัศน์ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อสารสนเทศที่ทันสมัยและพร้อมใช้งาน
๑๐. วิทยาลัยการอาชีพตรังมีสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ สถานที่ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อสารสนเทศอย่างเต็มศักยภาพและประสิทธิภาพ
๑๑. วิทยาลัยการอาชีพตรังบริหารสถานศึกษาตามนโยบายต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล
๑๒. วิทยาลัยการอาชีพตรังมีความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาและบริการทางวิชาการและวิชาชีพ
๑๓. วิทยาลัยการอาชีพตรังส่งเสริม สนับสนุน ความร่วมมือในการจัดทำนวัตกรรม งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ที่นำไปใช้ประโยชน์และเผยแพร่สู่สาธารณะ

อัตลักษณ์

ทักษะดี มีจิตอาสา

เอกลักษณ์

แหล่งเรียนรู้ สำนัวัฒนธรรมเด่น เน้นบริการ

ส่วนที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง

ชื่อภาษาอังกฤษ TRANG INDUSTRIAL COMMUNITY EDUCATION COLLEGE

ที่ตั้งสถานศึกษา ๗๐ หมู่ที่ ๔ ถนน ตรัง-ปะเหลียน ตำบล บ้านควน อำเภอ เมืองตรัง จังหวัด ตรัง
รหัสไปรษณีย์ ๙๒๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๗๕๕๐ ๑๐๖๘

โทรสาร ๐ ๗๕๕๐ ๑๐๖๘

เว็บไซต์ www.tic.ac.th

อีเมล trango๔@vec.mail.go.th

เนื้อที่ของสถานศึกษา ๗๕ ไร่ - งาน - ตารางวา

วิทยาลัยการอาชีพตรังมีอาคารสถานที่ใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	เลขที่โฉนดหรือ เลขที่อาคาร	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)		หมายเหตุ
๒๕๒๖	๑	อาคารอำนวยการและห้องเรียน ขนาด ๓,๓๐๐ ตรม.	๑ หลัง	๑๐,๘๐๐,๐๐๐	-	
๒๕๒๖	๒	อาคาร ๒ ชั้น ครึ่งตึกครึ่งไม้ ขนาด ๕๓.๐๔ ตรม. ๑๒ ยูนิต	๒ หลัง	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	
๒๕๒๖	๓	อาคาร ๒ ชั้น ครึ่งตึกครึ่งไม้ รูปทรงสี่เหลี่ยม ขนาด ๓๗.๘ ตรม.	๑ หลัง	๒๗๐,๐๐๐	-	
๒๕๒๖	๔	อาคาร ๒ ชั้น ครึ่งตึกครึ่งไม้ รูปทรงสี่เหลี่ยม ขนาด ๓๗.๘ ตรม.	๑ หลัง	๑๗๔,๕๐๐	-	
๒๕๒๖	๕	อาคารชั้นเดียว ๓ หลัง (หลังละ ๔ ยูนิต) รูปทรงสี่เหลี่ยม ขนาด ๑๔๑ ตรม.	๓ หลัง	๓๔๐,๐๐๐	-	

วัน เดือน ปี ที่เข้ามา	เลขที่โฉนดหรือ เลขที่อาคาร	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)		หมายเหตุ
๒๕๒๖	๖	อาคารชั้นเดียว รูปทรงสี่เหลี่ยม ขนาด ๑๕๐ ตรม. อาคารเรียน และปฏิบัติการ	๑ หลัง	๖๑๐,๐๐๐	-	
๒๕๓๗	๗	อาคาร ๔ ชั้น รูปทรงสี่เหลี่ยม ขนาด ๒,๒๔๐ ตรม.	๑ หลัง	๑๑,๖๓๐,๐๐๐	-	
๒๕๓๘	๘	เรือนแถว ๒ ชั้น รูปทรงสี่เหลี่ยม ขนาด ๒๙๑ ตรม.	๖ หลัง	๒,๕๙๗,๒๐๙	-	
๒๕๓๘	๙	อาคาร ๔ ชั้น รูปทรงสี่เหลี่ยม ขนาด ๒,๒๔๐ ตรม.	๑ หลัง	๑๓,๑๐๐,๐๐๐	-	
๒๕๔๒	๑๐	อาคาร ๔ ชั้น รูปทรงสี่เหลี่ยม ขนาด ๔,๐๐๐ ตรม.	๑ หลัง	๑๙,๖๐๐,๐๐๐	-	
๒๕๔๒	๑๑	อาคาร ๒ ชั้น รูปทรงสี่เหลี่ยม ขนาด ๓๗๘ ตรม.	๖ หลัง	๒,๕๒๐,๐๐๐	-	
๒๕๔๕	๑๒	สนามบาสเก็ตบอล	๑ สนาม	๒๕๐,๐๐๐	-	
๒๕๔๕	๑๓	ศูนย์วิทยบริการ	๑ หลัง	๗,๘๓๐,๐๐๐	-	
๒๕๔๕	๑๔	ปรับปรุงและขยายเขตรบบ ไฟฟ้า	๑ ระบบ	๑,๒๓๑,๐๐๐	-	
๒๕๔๕	๑๕	โรงอาหารอเนกประสงค์	๑ หลัง	๒,๙๙๘,๐๐๐	-	
๒๕๔๕	๑๖	ระบบประปา	๑ ระบบ	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	
๒๕๔๗	๑๗	ห้องน้ำ ห้องส้วม	๑ หลัง	๒๐๘,๐๐๐	-	
๒๕๔๗	๑๘	วางระบายน้ำ	ตรม.	๕๘๔,๗๗๑	๙๐	
๒๕๕๕	๑๙	สนามฟุตบอล	๑ งาน	๑๓๐,๕๑๔	-	
๒๕๕๙	๒๐	ปรับปรุงบ้านพักครู	๑ รายการ	๑๒๗,๕๐๐	-	
๒๕๕๙	๒๑	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการพัฒนา หลักสูตรอาชีวศึกษา	๑ รายการ	๙๖๒,๐๐๐	-	
๒๕๖๒	๒๒	อาคารปฏิบัติการทางวิชาชีพ	๑ หลัง	๑,๓๘๗,๙๐๐	-	

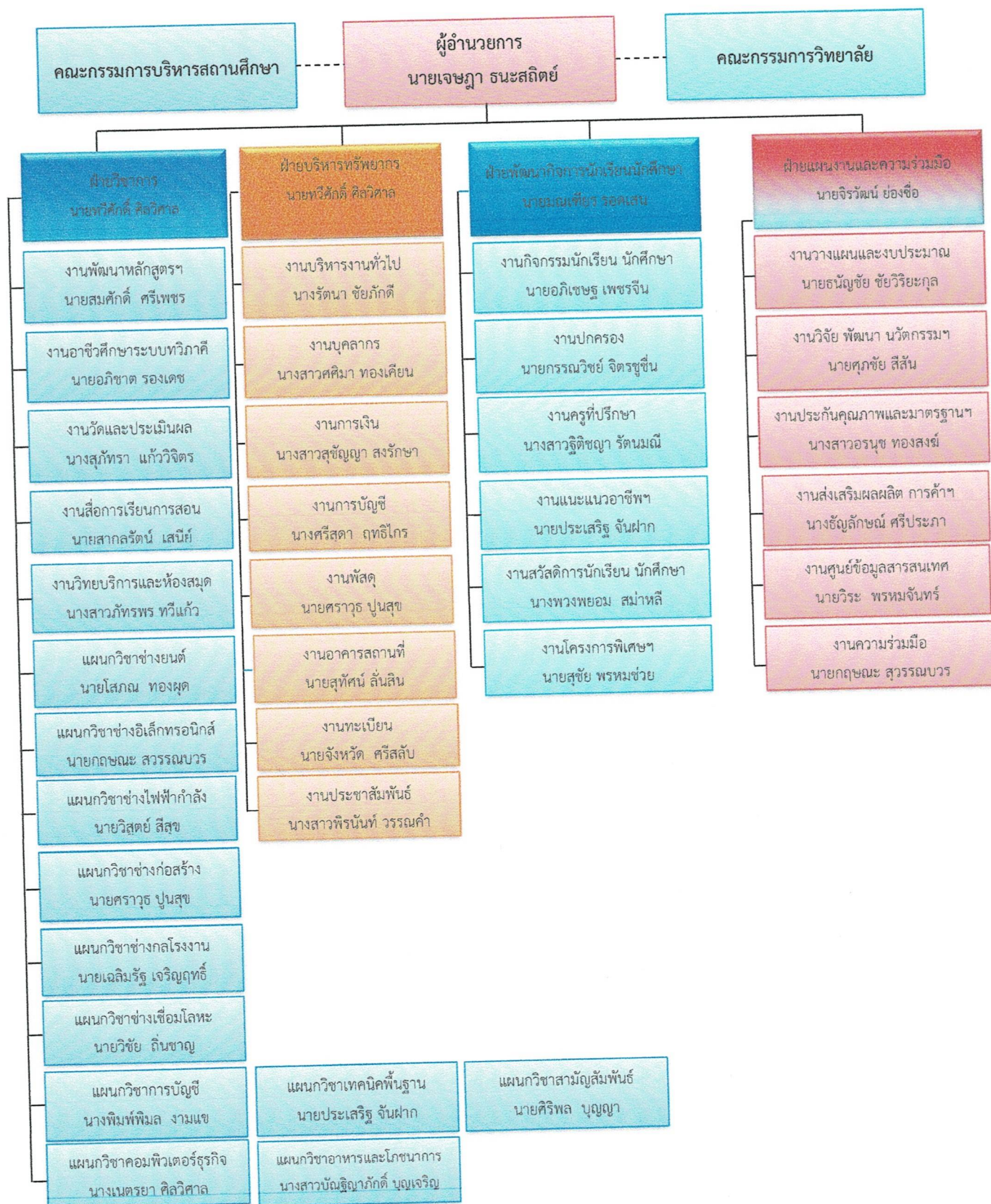
๒. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา

๑. ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๒. ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา
๓. พัฒนาการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน
๔. ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม เทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และหุ่นยนต์อาชีวศึกษา
๕. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๖. จัดหา วัสดุฝึก อุปกรณ์ ครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา
๗. พัฒนาการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ระดับแผนกวิชา
๘. จัดภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา
๙. อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
๑๐. วิชาการเด่น
๑๑. เน้นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๒. พัฒนาครูผู้สอนให้มีคุณภาพ
๑๓. การบริหารงานยึดหลักธรรมาภิบาล
๑๔. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการและห้องน้ำสะอาด

๓. ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

๑. สถานศึกษารางวัลพระราชทาน พ.ศ. ๒๕๕๐, ๒๕๕๔ และ ๒๕๕๙
๒. สถานศึกษาผ่านการประเมินภายนอกรอบสาม (พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘) มีค่าคะแนน ๗๗.๐๒
๓. สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่
 - ๓.๑. อุปกรณ์ตัดไม้ตก ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง ประเภทที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต ประชาธิปไตยร่วมพัฒนา สดุดยอนนวัตกรรมอาชีวศึกษา การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และการแข่งขันหุ่นยนต์ยุวชนอาชีวศึกษา ระดับชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๐
 - ๓.๒. เครื่องฉายแสงยูวี ได้รับรางวัล Honor Awards ประเภทที่ ๖ ด้านการแพทย์และชีวอนามัย
๔. สถานศึกษาผ่านการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ ภาคใต้ ได้รับรางวัลระดับ ๕ ดาว (ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐)
๕. สถานศึกษาผ่านการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ ภาคใต้ ได้รับรางวัลระดับ ๔ ดาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔)
๖. ๕. สถานศึกษาผ่านการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ ภาคใต้ ได้รับรางวัลระดับ ๔ ดาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕)

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา



๕. ข้อมูลบุคลากร

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ข้าราชการ รวม ๓๘ คน

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนแผนกวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑. นายเจษฎา ธนะสถิตย์	ป.โท	ผู้อำนวยการ ชำนาญการ	-	ผู้บริหารสถานศึกษา
๒. นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล	ป.โท	รองผู้อำนวยการ ชำนาญการ	-	ผู้บริหารสถานศึกษา
๓. นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ	ป.โท	รองผู้อำนวยการ ชำนาญการ	-	ผู้บริหารสถานศึกษา
๔. นายมนเทียร รอดเสน	ป.โท	รองผู้อำนวยการ ชำนาญการ	-	ผู้บริหารสถานศึกษา
๕. นางพิมพ์พิมล งามแห	ป.โท	ครูชำนาญการพิเศษ	การบัญชี	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
๖. นางอริยญา ปูนสุข	ป.ตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	อาหารและ โภชนาการ	ผู้ช่วยหัวหน้างานส่งเสริมฯ
๗. นายศราวุธ ปูนสุข	ป.โท	ครูชำนาญการพิเศษ	ช่างก่อสร้าง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง
๘. นายสุทัศน์ ลั่นสิน	ป.ตรี	ครูชำนาญการ	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้างานอาคารและสถานที่
๙. นายอภิเชษฐ์ เพชรจีน	ป.ตรี	ครูชำนาญการ	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
๑๐. นายประภาส รัตนบุษยาพร	ป.ตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ
๑๑. นายอมร ตีวกุล	ป.โท	ครูชำนาญการ	ช่างก่อสร้าง	ครูประจำแผนกวิชาช่าง ก่อสร้าง
๑๒. นางพวงพยอม สม่าหลี	ป.โท	ครูชำนาญการ	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานสวัสดิการฯ
๑๓. นางสาวสุชัยญา สงรักษา	ป.ตรี	ครูชำนาญการ	การบัญชี	หัวหน้างานการเงิน
๑๔. นายมนัส แก้วกุล	ป.ตรี	ครูชำนาญการ	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานกิจกรรม
๑๕. นายวิชัย ถิ่นชาญ	ป.ตรี	ครูชำนาญการ	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้าแผนกวิชา ช่างเชื่อมโลหะ
๑๖. นายจังหวัด ศรีสลับ	ป.โท	ครูชำนาญการ	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานทะเบียน
๑๗. นายสมศักดิ์ ศรีเพชร	ป.โท	ครูชำนาญการ	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ
๑๘. นายศิริพล บุญญา	ป.ตรี	ครูชำนาญการ	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์
๑๙. นายโสภณ ทองผุด	ป.ตรี	ครู	ช่างยนต์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
๒๐. นายเฉลิมรัฐ เจริญฤทธิ์	ป.ตรี	ครู	เทคนิคพื้นฐาน	หัวหน้าแผนกวิชา ช่างกลโรงงาน
๒๑. นายวิระ พรหมจันทร์	ป.ตรี	ครู	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ
๒๒. นายสุชัย พรหมช่วย	ป.ตรี	ครู	ช่างยนต์	หัวหน้าโครงการพิเศษฯ
๒๓. นายกรรณวิทย์ จิตรชูชื่น	ป.ตรี	ครู	ช่างกลโรงงาน	หัวหน้างานปกครอง
๒๔. นายกฤษณะ สุวรรณบวร	ป.ตรี	ครู	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้าแผนกวิชาช่าง อิเล็กทรอนิกส์
๒๕. นายวิสูตรย์ สีสุข	ป.ตรี	ครู	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้าแผนกวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง

วิทยาลัยการอาชีพตรัง

๒. สรุปงบหนี้รายจ่ายตามแผนงาน/โครงการ

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงาน/งาน/โครงการ	แหล่งใช้จ่ายจากผลผลิต						รวมเงิน
	ผลผลิต ปวช.	ผลผลิต ปวส.	ผลผลิตระยะสั้น	อุดหนุน ปวช.	โครงการสอศ.	รายได้	
ประมาณการรายรับ							
๑. งบบุคลากร	๒,๐๘๒,๗๓๐.๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๘๒,๗๓๐.๐๐
๒. งบดำเนินงาน	๑,๘๘๔,๐๗๐.๐๐	-	-	-	-	-	๑,๘๘๔,๐๗๐.๐๐
๓. งบลงทุน	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๔. งบอุดหนุน	-	-	-	๖,๘๖๕,๑๘๐.๐๐	-	-	๖,๘๖๕,๑๘๐.๐๐
๕. งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	๓๖๕,๖๘๔.๐๐	-	๓๖๕,๖๘๔.๐๐
๖. รายได้สถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-
รวมประมาณการรายรับเป็นเงินทั้งสิ้น	๕,๑๖๖,๘๐๐.๐๐	-	-	๖,๘๖๕,๑๘๐.๐๐	๓๖๕,๖๘๔.๐๐	-	๑๒,๔๐๗,๖๖๔.๐๐
ประมาณการรายจ่าย							
๑. งบบุคลากร							
เงินเดือน							
ค่าจ้างประจำ							
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	๑๗๐,๐๐๐	-	-				๑๗๐,๐๐๐.๐๐
ค่าจ้างครูสอนรายเดือน				๒๑๐,๐๐๐.๐๐			๒๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าจ้างครูสอนรายชั่วโมง							

แผนงาน/งาน/โครงการ	แหล่งใช้จ่ายจากผลผลิต						รวมเงิน
	ผลผลิต ปวช.	ผลผลิต ปวส.	ผลผลิตระยะสั้น	อุดหนุน ปวช.	โครงการสอศ.	รายได้	
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	๑,๘๔๖,๕๒๐.๐๐	-	-	๑,๘๔๖,๕๒๐.๐๐
ค่าจ้างลูกจ้างรายวัน	-	-	-	-	-	-	-
รวมเป็นเงิน	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๒,๒๒๖,๕๒๐.๐๐
๒. งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-
๒.๑ ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทนระยะสั้น	-	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๖๐,๐๐๐.๐๐
ค่าสอนเกินภาระงานข้าราชการ พนักงานราชการ	-	-	๑,๑๗๐,๗๑๔.๐๐	-	-	-	๑,๑๗๐,๗๑๔.๐๐
ค่าสอนเกินภาระงาน ครูพิเศษสอน	-	-	๗๔๑,๕๑๒.๐๐	-	-	-	-
ค่าครองชีพชั่วคราวครูพิเศษสอน	-	-	๔๒๒,๕๐๐.๐๐	-	-	-	-
ค่าครองชีพชั่วคราว ลูกจ้างชั่วคราว	๕๑๘,๔๐๐	-	-	-	-	-	-
รวมเป็นเงิน	-	-	๑,๒๓๐,๗๑๔.๐๐	-	-	-	๑,๒๓๐,๗๑๔.๐๐
แหล่งใช้จ่ายจากผลผลิต							
แผนงาน/งาน/โครงการ	ผลผลิต ปวช.	ผลผลิต ปวส.	ผลผลิตระยะสั้น	อุดหนุน ปวช.	โครงการสอศ.	รายได้	รวมเงิน
๒.๒ ค่าใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ฝึกอบรม	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๗๐,๐๐๐.๐๐
ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	๒,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐

แผนงาน/งาน/โครงการ	แหล่งใช้จ่ายจากผลผลิต						รวมเงิน
	ผลผลิต ปวช.	ผลผลิต ปวส.	ผลผลิตระยะสั้น	อุดหนุน ปวช.	โครงการสอศ.	รายได้	
ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	๓,๕๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๕๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๖๐,๐๐๐.๐๐
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทั่วไป	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๖๐,๐๐๐.๐๐
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ การศึกษา	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๘๐,๐๐๐.๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการ (ทั้งระยะ)	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๒๔,๐๐๐.๐๐
ค่ากองทุนทดแทนประกันสังคม พนักงานราชการ	-	-	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐.๐๐
ค่าเงินสมทบประกันสังคม ครูพิเศษสอน	-	-	-	๑๐๔,๒๕๐.๐๐	-	-	๑๐๔,๒๕๐.๐๐
ค่าเงินสมทบประกันสังคม ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	๙๒,๔๒๔.๐๐	-	-	๙๒,๔๒๔.๐๐
ค่าถ่ายเอกสาร	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมเป็นเงิน	๔๐๔,๕๐๐.๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๑๘,๕๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	-	-	๗๑๔,๐๐๐.๐๐
๒.๓ ค่าวัสดุ							
ค่าวัสดุสำนักงาน	๑๙๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	๑๙๕,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุค่าน้ำงานครัว	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-
วัสดุโฆษณาเผยแพร่	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุห้องสมุด	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/งาน/โครงการ	แหล่งใช้จ่ายจากผลผลิต						รวมเงิน
	ผลผลิต ปวช.	ผลผลิต ปวส.	ผลผลิตระยะสั้น	อุดหนุน ปวช.	โครงการสอศ.	รายได้	
ค่าวัสดุการศึกษา ปวช.	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุการศึกษา ปวส.	-	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุการศึกษา ระยะสั้น	-	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
รวมเป็นเงิน	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค							
ค่าโทรศัพท์	๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	๑๖,๐๐๐.๐๐
ค่าไปรษณีย์	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	๒๒,๐๐๐.๐๐
ค่าน้ำประปา	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐.๐๐
ค่าไฟฟ้า	๑,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	๑,๑๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าบริการโทรศัพท์	-	-	-	๒๖๑,๒๑๖.๐๐	-	-	๒๖๑,๒๑๖.๐๐
ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-	-	-
รวมเป็นเงิน	๑,๑๘๑,๐๐๐.๐๐	-	-	๒๖๑,๒๑๖.๐๐	-	-	๑,๔๔๒,๒๑๖.๐๐
๑.๓ งบอุดหนุน							
ค่าทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	-	-	-	๘๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	-	๕๗๖,๙๐๐.๐๐	-	-	๕๗๖,๙๐๐.๐๐
ค่าหนังสือ	-	-	-	๑,๓๗๓,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๓๗๓,๐๐๐.๐๐
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (๑๐ ตี ๑๐ เก่ง)	-	-	-	๔๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๔๕,๐๐๐.๐๐
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน วิชาการ (องค์การวิชาชีพ)	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/งาน/โครงการ	แหล่งใช้จ่ายจากผลผลิต						รวมเงิน
	ผลผลิต ปวช.	ผลผลิต ปวส.	ผลผลิตระยะสั้น	อุดหนุน ปวช.	โครงการสอศ.	รายได้	
คำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คุณธรรมจริยธรรม (ลูกเสือ)	-	-	-	๗๒,๐๐๐.๐๐	-	-	-
คำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศึกษาดูงาน	-	-	-	-	-	-	-
คำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต	-	-	-	๑๒๙,๔๗๐.๐๐	-	-	๑๒๙,๔๗๐.๐๐
รวมเป็นเงิน	-	-	-	๒,๑๙๖,๓๗๐.๐๐	-	-	๒,๑๙๖,๓๗๐.๐๐
๑.๔ งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-
๑.๔.๑ ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-
- ได้รับจัดสรรจากสอศ.	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑.๔.๒ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-
รวมเป็นเงิน	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑.๕ งบรายจ่ายอื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	-
๑.๕.๑ โครงการวิทยุถ่ายทอดอาชีพตราง	-	-	-	-	-	-	-
๑.๕.๒ โครงการงบประมาณสอศ.	-	-	-	-	-	-	-
๑.๕.๒ ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-
๑.๕.๓ เงินสำรอง	-	-	-	-	-	-	-
รวมเป็นเงิน	-	-	-	-	-	-	-
รวมประมาณการรายจ่ายเป็นเงินทั้งสิ้น	๓,๑๔๑,๕๐๐.๐๐	๒๓๒,๐๐๐.๐๐	๑,๓๔๙,๒๑๔.๐๐	๒,๓๔๕,๕๘๖.๐๐	-	-	๙,๓๒๕,๒๒๐.๐๐

แผนการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วิทยาลัยการอาชีพตรัง

ที่	สถานศึกษา/หน่วยงาน/รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ว/ด/ป.ที่ คาดว่าจะ ทำได้	ไตรมาสที่ ๑		ไตรมาสที่ ๒		ไตรมาสที่ ๓		ไตรมาสที่ ๔	
								ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	กค. ๖๕
๑	ชุดห้องปฏิบัติการเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า และยานยนต์นวัตกรรมใหม่พร้อมเครื่องมือ วิเคราะห์	๑	ชุด	๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐	จัดซื้อจัดจ้าง สอบราคา ลงนามใน สัญญา (ระบุ วัน/เดือน/ปี)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

สรุปโครงการฝ่ายวิชาการ

รายการ	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับ อศจ./ภาค/ชาติ	200,000	ฝ่ายวิชาการ
โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์	7,000	สามัญสัมพันธ์
โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	5,000	ฝ่ายวิชาการ
โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ 1	-	ช่างไฟฟ้า
โครงการเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า	70,000	ช่างยนต์

สรุปโครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รายการ	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน	35,000	งานความร่วมมือ
โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	10,000	งานประกันฯ
โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	2,000	งานวางแผนฯ
โครงการให้บริการเพิ่มเติมจุดบริการอินเทอร์เน็ตและซ่อมบำรุง	60,000	งานศูนย์ข้อมูลฯ
โครงการเพิ่มขีดความสามารถ ประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษาและใช้ บริการดูแลผู้เรียน	270,000	งานศูนย์ข้อมูล

สรุปโครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร

รายการ	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการประชาสัมพันธ์	50,000	งานประชาสัมพันธ์
โครงการมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2565	20,000	งานทะเบียน
โครงการปรับปรุงบอร์ดบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพตราง	10,000	งานบุคลากร
โครงการจัดสถานที่วันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	30,000	งานอาคารสถานที่
โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	งานบุคลากร

สรุปโครงการฝ่ายพัฒนางานนักเรียนนักศึกษา

รายการ	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการพัฒนาผู้เรียนด้วยกิจกรรมลูกเสือ	48,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการรองรับเตรียมการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ปีการศึกษา 2566 และปีการศึกษา 2567	8,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	5,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการพิธีไหว้ครูบวงสรวงองค์พระวิชญ์กรรม	45,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	10,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการอาชีวะเกมส์ระดับสถานศึกษา/จังหวัด/ภาค/ชาติ	10,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยการอาชีพตรัง (ลูกหว่าเกมส์) ปีการศึกษา 2567	60,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนนักศึกษา	3,500	งานกิจกรรมฯ
โครงการ To Be Number One วิทยาลัยการอาชีพตรัง	15,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2567	6,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการลดปัญหาการออกกลางคัน ปีการศึกษา 2567	20,000	งานครูที่ปรึกษา
โครงการบริจาคโลหิตประจำปีการศึกษา 2567	1,000	งานสวัสดิการ
โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	-	งานสวัสดิการ
โครงการฟลีน้อง ประจำปีการศึกษา 2567	6,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	20,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2567	8,000	งานแนะแนว
โครงการสถานศึกษาคุณธรรม	5,000	งานปกครอง
โครงการอบรมข้อปฏิบัติพลอดภัยและบริการจัดทำใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์	2,000	งานปกครอง
โครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษาแบบบูรณาการ	10,000	งานปกครอง
โครงการเสริมสร้างวินัยและพฤติกรรมที่ดีของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง	4,000	งานปกครอง
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2567	18,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567	10,000	งานแนะแนว
โครงการเลือกตั้งนายก	2,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการพัฒนา อวท	20,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการจิตอาสา	5,000	งานกิจกรรมฯ
โครงการประเมินชมรมดีเด่น	1,000	งานกิจกรรมฯ

สรุปโครงการตามนโยบาย สอศ.

รายการ	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อคุณภาพผู้เรียน	2,000	งานทวิภาคี
โครงการยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคี	-	งานทวิภาคี
โครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่	5,000	งานวิจัย
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการฝึกอบรม	20,000	งานการค้า
โครงการปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตราง	10,000	งานการค้า
โครงการรองรับเตรียมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตราง	20,000	งานการค้า
โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการเพื่อสร้างผู้ประกอบการใหม่	20,000	งานการค้า
โครงการส่งเสริมการประกอบการธุรกิจ	50,000	งานการค้า
โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา/อศจ./ภาค/ชาติ	45,000	งานวิจัย
โครงการลดปัญหาการออกกลางคัน ปีการศึกษา 2567	20,000	งานครูที่ปรึกษา
โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	-	บริหาร
โครงการจัดหาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อคืนครูให้กับนักเรียน	-	บริหาร
โครงการบูรณาการพัฒนากิจกรรมทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน (Fix it Center จิตอาสา)	100,000	งานโครงการพิเศษ
โครงการพัฒนาสมรรถนะครูโดยการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ	30,000	งานบุคลากร
โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี หนังสืออ่านเพิ่มเติมและสื่อการเรียนการสอน	-	งานวิทยบริการ

จัดทำแผนงบประมาณ 2567 (พิจารณางบประมาณ)												
งาน/แผนก	ที่	ชื่อโครงการ	รอกจัดสรร 67	จัดสรร 67	อุดหนุน			ดำเนินงาน			บกต.	รวม
			รอกจัดสรร	ตั้งงบ	จัดการเรียน	พัฒนาผู้เรียน	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น		ค่าคงที่/สิ่งก่อสร้าง	รายจ่ายอื่น
		แสดงตามโครงการ	3,530,200.00	20,019,069.00	4,106,778.00	533,400.00	1,404,540.00	901,800.00	400,000.00	3,872,576.00	4,000,000.00	5,000,000.00
		จัดสรร										
		จัดการเรียน/ปวช./ปวส./ระยะสั้น/บกต.	2,335,500.00	7,953,578.00	3,532,878.00	110,000.00	630,000.00	900,000.00	380,000.00	2,400,700.00	-	-
บุคลากร	1	ค่าจ้างครูสอนรายเดือน (ครูจ้างสอน)		1,417,800.00	827,050.00					590,750.00		1,417,800.00
บุคลากร	2	ค่าจ้างครูสอนรายชั่วโมง								639,450.00		639,450.00
บุคลากร	3	ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงาน (ลูกจ้าง)		1,534,680.00	895,230.00							895,230.00
บุคลากร	4	ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงาน		280,500.00	280,500.00							280,500.00
บุคลากร	5	ค่าครองชีพ ครูจ้างสอน		448,800.00	448,800.00							448,800.00
การเงิน	6	ค่าครองชีพ ลูกจ้างชั่วคราว		15,000.00	15,000.00							15,000.00
การเงิน	7	ค่าตอบแทนพิเศษประจำตัว		70,890.00	70,890.00							70,890.00
การเงิน	8	สมทบประกันสังคม ครูพิเศษสอน		81,408.00	81,408.00							81,408.00
การเงิน	9	สมทบประกันสังคม ลูกจ้างชั่วคราว		900,000.00			250,000.00	450,000.00		200,000.00		900,000.00
วิชาการ	10	ค่าตอบแทนการงาน ข้าราชการ พนักงานราชการ		500,000.00			100,000.00	250,000.00		150,000.00		500,000.00
วิชาการ	11	ค่าตอบแทนการงาน ครูพิเศษสอน		150,000.00	50,000.00				100,000.00			150,000.00
วิชาการ	12	ค่าตอบแทน ระยะสั้น		20,000.00	10,000.00							20,000.00
	13	ค่าตอบแทนนอกเวลา		700,000.00	200,000.00	100,000.00	20,000.00	30,000.00	50,000.00	300,000.00		700,000.00
บุคลากร	14	ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่ายานพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		120,000.00	30,000.00		20,000.00		40,000.00	30,000.00		120,000.00
พัสดุ	15	วัสดุเชื้อเพลิงยานพาหนะ		100,000.00	30,000.00		15,000.00		20,000.00	35,000.00		100,000.00
พัสดุ	16	วัสดุสำนักงานวิทยาลัย ฝ่ายบริหารทรัพยากร		60,000.00	30,000.00		10,000.00		5,000.00	15,000.00		60,000.00
หลักสูตร	17	วัสดุสำนักงานวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ		25,500.00	20,000.00				15,000.00			25,500.00
แผน	18	วัสดุสำนักงานวิทยาลัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		50,000.00	20,000.00					35,000.00		50,000.00
วิชาการทั่วไป	19	ค่าเช่ายานอเนกสาร		335,000.00	100,000.00		200,000.00	150,000.00		30,000.00		335,000.00
วิชาการ	20	วัสดุฝึกแผนกวิชาต่างๆ ปวช		185,000.00	5,000.00				150,000.00			185,000.00
วิชาการ	21	วัสดุฝึกแผนกวิชาต่างๆ ปวส		150,000.00								150,000.00
วิชาการ	22	วัสดุฝึกหลักสูตรระยะสั้น		500,000.00	400,000.00					100,000.00		500,000.00
อาคาร	23	ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง วัสดุงานอาคาร		10,000.00								10,000.00
งาน		ปรับปรุงอาคารวิทยาลัยการอาชีพพราง		250,000.00								250,000.00
ก่อสร้าง		ปรับปรุงแผนกวิชาช่างก่อสร้าง										0.00

จัดทำแผนงบประมาณ 2567 (พิจารณางบประมาณ)													
งาน/แผนก	ที่	ชื่อโครงการ	รจัดสรร 67	จัดสรร 67	อุดหนุน			ดำเนินงาน			บก.ศ.	รายจ่ายอื่น	รวม
			รจัดสรร	ตั้งงบ	จัดการเรียน	พัฒนาผู้เรียน	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น		ทุกปี/ปีงบสร้าง		
		เสนอขอตามโครงการ	3,530,200.00	20,019,069.00	4,000,000.00	580,000.00	1,400,000.00	900,000.00	400,000.00	4,000,000.00	4,000,000.00	5,000,000.00	20,280,000.00
ก่อสร้าง		ปรับปรุงผนังกันห้องภายนอกแผนก ก่อสร้าง	56,000.00										0.00
ก่อสร้าง		กันห้องเรียนภายในแผนก ก่อสร้าง	135,000.00										0.00
ก่อสร้าง		ปรับปรุงหลังคาห้องเรียนสมรรถนะสูงและศูนย์ทดสอบ	100,000.00										0.00
ช่างไฟ		มาตรฐานฝีมือแรงงาน	20,000.00										0.00
ประชาสัมพันธ์		ปรับปรุงและพัฒนาห้องประชุมสัมมนา	500,000.00										0.00
ช่างยนต์		ปรับปรุงซ่อมแซมห้องพัสดุ	35,000.00										0.00
การเงิน		จัดทำขึ้นวงเอกสารของงานการเงินและบัญชี	28,000.00										0.00
อาหาร		จัดระบบน้ำประปาและท่อทิ้งในห้องปฏิบัติการ	20,000.00										0.00
อาหาร		จัดทำท่อน้ำทิ้งในห้องปฏิบัติการ	30,000.00										0.00
ช่างกลโรงงาน		จัดทำโต๊ะเรียน (แผนกวิชาช่างกลโรงงาน)	48,000.00										0.00
ช่างกลโรงงาน		ซ่อมแซมตู้วางชิ้นงานแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	8,000.00										0.00
เทคนิคพื้นฐาน		ซ่อมแซมเตาเผาพวดาห้องเรียน 126 แผนกช่างกลโรงงาน	120,000.00										0.00
ช่างกลโรงงาน		ซ่อมแซมเตาเผาพวดาห้องเรียน 127 แผนกช่างกลโรงงาน	85,000.00										0.00
ช่างกลโรงงาน		ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าเครื่องกลขนาด 150 มิลลิเมตร	35,500.00										0.00
ช่างกลโรงงาน		ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและระบบส่งกำลังเครื่องกลแผนกช่างกลโรงงาน	65,000.00										0.00
ช่างกลโรงงาน		ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและระบบส่งกำลังเครื่องกลแผนกช่างกลโรงงาน	75,000.00										0.00
ช่างกลโรงงาน		ซ่อมแซมห้องปฏิบัติการงานวัดละเอียด 1112 แผนกวิชาช่างกล	85,000.00										0.00
ช่างกลโรงงาน		ซ่อมโต๊ะเรียนห้องวัดละเอียด แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	40,000.00										0.00
ช่างกลโรงงาน		โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์นักเรียน ทุกระดับ ปี 7072		25,000.00									25,000.00
พัสดุ	24	กาบ			25,000.00								100,000.00
พัสดุ	25	ซ่อมแซมยานพาหนะ			100,000.00								60,000.00
พัสดุ	26	ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ขั้วไป			60,000.00								80,000.00
พัสดุ	27	ซ่อมแซมครุภัณฑ์ การศึกษา			80,000.00								0.00
สวัสดิการ	28	วัสดุงานสวัสดิการ											10,000.00
	1	จัดซื้อยานและเวชภัณฑ์			10,000.00								24,000.00
อาคาร	29	ค่าจ้างเหมาบริการ ทั้งระยะ			24,000.00								

จัดทำแผนงบประมาณ 2567 (พิจารณางบประมาณ)														
งาน/แผนก	ที่	ชื่อโครงการ	รอกจัดสรร 67	จัดสรร 67	อุดหนุน			ดำเนินงาน			บก.ศ.	ค่าทุนฯ/ค่าก่อสร้าง	รายจ่ายอื่น	รวม
					จัดการเรียน	พัฒนาผู้เรียน	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น					
			รอกจัดสรร	ตั้งงบ	4,000,000.00	580,000.00	1,400,000.00	900,000.00	400,000.00	4,000,000.00	4,000,000.00	5,000,000.00	20,280,000.00	
		แผนงบประมาณโครงการ	3,530,200.00	20,019,069.00	4,106,778.00	533,400.00	1,404,540.00	901,800.00	400,000.00	3,872,576.00	4,000,000.00	4,801,775.00	20,020,869.00	
อาคาร	30	จ้างพัฒนาบริการดูแลและปรับปรุงห้องน้ำ		40,000.00	30,000.00					10,000.00			40,000.00	
งานอาคาร	31	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดสถานที่ และถังขยะ		30,000.00	20,000.00								30,000.00	
งานสื่อ	32	สร้างห้องประชุมระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ออนไลน์แบบเรียล	90,000.00							50,000.00			200,000.00	
งานอาคาร	33	ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัย		200,000.00	150,000.00					200,000.00			200,000.00	
บุคลากร	34	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรฯ		200,000.00									0.00	
งานสื่อ	35	โครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	500,000.00										40,000.00	
อาคาร	36	จัดสถานที่วันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	2,335,500.00	8,453,578.00	3,932,878.00	110,000.00	630,000.00	900,000.00	380,000.00	2,500,700.00			8,453,578.00	
		จัดสรร												
		จัดการเรียน/ปวช./ปวส./ระยะสั้น/บก.ศ.	757,000.00	929,200.00	519,000.00	-	55,000.00	-	20,000.00	335,200.00			929,200.00	
		ฝ่ายวิชาการ											0.00	
วิทยาลัย	37	ประเมินความพร้อมของสถานประกอบการต่อคุณภาพผู้เรียน	2,000.00										0.00	
ช่างไฟฟ้า	38	ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ 1											5,000.00	
วิชาการ	39	แข่งขันทักษะอาชีพเปิดมอญ		5,000.00	5,000.00								200,000.00	
วิชาการ	40	แข่งขันทักษะวิชาชีพ อศก/ภาค/ชาติ		200,000.00	200,000.00								7,000.00	
สามัญ	41	ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์		7,000.00	7,000.00								5,000.00	
วิชาการ	42	พัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน ฯ		5,000.00	5,000.00								0.00	
ชีวะสรี	43	ชีวะสรีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	5,000.00										15,000.00	
วิทยาลัย	44	ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี		15,000.00	15,000.00								0.00	
งานสื่อ	45	พัฒนาการเรียนรู้อยู่ด้วยเทคโนโลยี	500,000.00										0.00	
งานสื่อ	46	สร้างห้องเรียนการเรียนการสอน	120,000.00								15,000.00		70,000.00	
ช่างยนต์	47	เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า		70,000.00	55,000.00								0.00	
		ฝ่ายแผนงานความร่วมมือ											2,000.00	
วางแผน	48	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี		2,000.00	2,000.00								2,000.00	
ประกันฯ	49	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา		10,000.00	10,000.00								10,000.00	

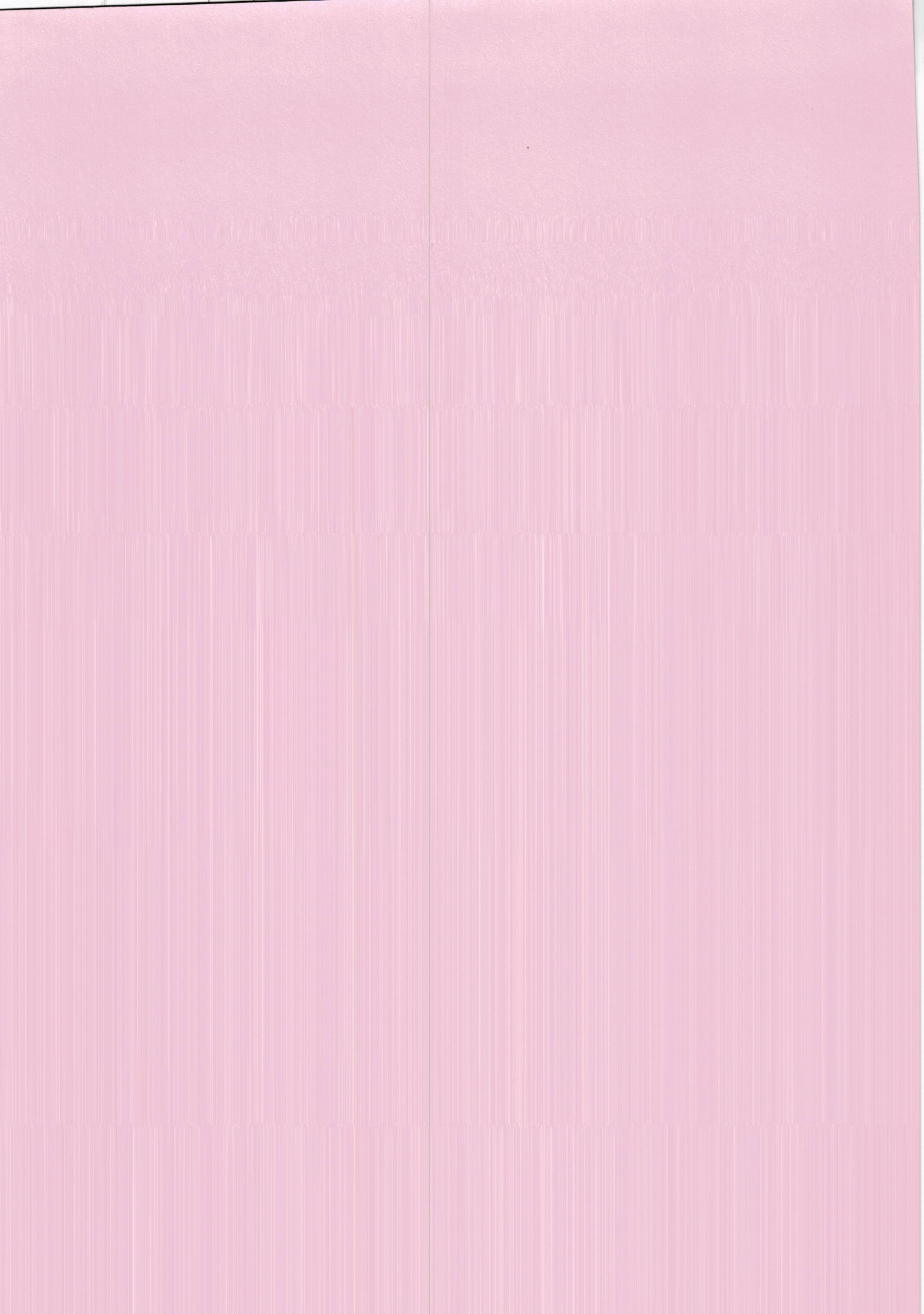
จัดทำแผนงบประมาณ 2567 (พิจารณาบางประมาณ)														
งาน/แผนก	ที่	ชื่อโครงการ	รอกจัดสรร 67	จัดสรร 67	อุดหนุน			ดำเนินงาน			บก.ศ.	ทุกหน่วย/สิ่งก่อสร้าง	รายจ่ายอื่น	รวม
					กิจกรรมเรียน	พัฒนาผู้เรียน	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น					
			รอกจัดสรร	ตั้งงบ	4,000,000.00	580,000.00	1,400,000.00	900,000.00	400,000.00	4,000,000.00	4,000,000.00	5,000,000.00	20,280,000.00	
		เสนองบตามโครงการ	3,530,200.00	20,019,069.00	4,106,778.00	533,400.00	1,404,540.00	901,800.00	400,000.00	3,872,576.00	4,000,000.00	4,801,775.00	20,020,869.00	
วิจัย	49	ประกวดสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน ระดับ สถานศึกษา/อศจ./ภาค/ชาติ		5,000.00	5,000.00								5,000.00	
ศูนย์ข้อมูล	50	เพิ่มขีดความสามารถ ประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษาและให้บริการดูแลผู้เรียน		270,000.00	100,000.00					50,000.00			270,000.00	
ศูนย์ข้อมูล	51	เพิ่มเตียงบริการอินเทอร์เน็ตและคอมพิวเตอร์		100,000.00	50,000.00								100,000.00	
ศูนย์ข้อมูล	52	อบรมการใช้ระบบบริหารจัดการสถานศึกษา		35,000.00	15,000.00					20,000.00			35,000.00	
ความร่วมมือ	53	สร้างเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน		90,000.00	50,000.00					40,000.00			90,000.00	
งานสื่อ	54	พัฒนาการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยี											0.00	
		ฝ่ายบริหารทรัพยากร											20,000.00	
ทะเบียน	55	มอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา		20,000.00			20,000.00						20,000.00	
ทะเบียน	56	รับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่		5,000.00			5,000.00						5,000.00	
ทะเบียน	57	ทำบัตรประจำตัวนักเรียน		35,200.00									35,200.00	
ประชาสัมพันธ์	58	โครงการประชาสัมพันธ์		50,000.00			30,000.00		20,000.00				50,000.00	
บุคลากร	59	ตรวจสอบสภาพประจำปีให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา		5,000.00									5,000.00	
บุคลากร	60	พัฒนาระบบระบบคลังข้อมูลการพัฒนาประสิทธิภาพวิชาชีพ	30,000.00										0.00	
บริหารงานทั่วไป	61	พัฒนาระบบคุณภาพการบริหารจัดการงานบริหารงานทั่วไป	100,000.00										0.00	
			757,000.00	929,200.00	519,000.00	-	55,000.00	-	20,000.00	335,200.00	-	-	929,200.00	
		จัดสรร												
		อุดหนุนพัฒนาผู้เรียน	128,000.00	423,400.00		423,400.00							423,400.00	
อื่น	62	พัฒนาผู้เรียนด้วยกิจกรรมองค์การนิเทศวิทยุในภาคพื้น		35,000.00		35,000.00							35,000.00	
กิจกรรม	63	กิจกรรมตามส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/การบำเพ็ญ		48,000.00		48,000.00							48,000.00	
กิจกรรม	64	พัฒนาผู้เรียนด้วยกิจกรรมลูกเสือ		8,000.00		8,000.00							8,000.00	
กิจกรรม	65	รองรับเตรียมการประเมินองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย		5,000.00		5,000.00							5,000.00	
กิจกรรม	66	ประชุมองค์การนิเทศวิทยุในภาคพื้นประเทศไทย		45,000.00		45,000.00							45,000.00	
กิจกรรม	67	พิธีไหว้ครูและบวงสรวงองค์พระวิทยุธรรม		10,000.00		10,000.00							10,000.00	

จัดทำแผนงบประมาณ 2567 (พิจารณางบประมาณ)											
ตาม/แผนก	ที่	ชื่อโครงการ	รอกจัดสรร 67	จัดสรร 67	ยุทธนา			ดำเนินงาน			รวม
			รอกจัดสรร	ตั้งงบ	จัดการเรียน	พัฒนาผู้เรียน	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	บท.	
		เสนอตามโครงการ	3,530,200.00	20,019,069.00	4,106,778.00	533,400.00	1,404,540.00	901,800.00	400,000.00	3,872,576.00	20,020,669.00
กิจกรรม	68	อาชีวะแกนส์ระดับ สถานศึกษา / อดจ. / ภาค และชาติ	10,000.00								0.00
กิจกรรม	69	แข่งขันกีฬายานในวิทยาลัย ฯ ประจำปีการศึกษา		60,000.00		60,000.00					0.00
กิจกรรม	70	To Be Number One วิทยาลัยการอาชีพต่ง	15,000.00			10,000.00					10,000.00
ครูผู้ปรึกษา	71	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	20,000.00								0.00
ครูผู้ปรึกษา	72	ลคปีเหตุการณ์ออกกลางคืน		1,000.00		1,000.00					1,000.00
สวัสดิการ	73	บริจาคโลหิต									0.00
สวัสดิการ	74	ตรวจสุขภาพประจำปี นักเรียน นักศึกษา 100,000 เงินเก็บ		6,000.00		6,000.00					6,000.00
แผนงาน	75	พี่เลี้ยง		20,000.00		20,000.00					20,000.00
แผนงาน	76	ประชุมผอ.ศูนย์นักเรียน นักศึกษา ที่สำนักงานศึกษา	1,000.00								0.00
แผนงาน	77	ประชุมพิเศษสมาชิกใหม่ (อวท)		8,000.00		8,000.00					8,000.00
แผนงาน	78	ประชุมสัมมนาพิเศษแบบแนวศึกษาต่อ		5,000.00		5,000.00					5,000.00
ปกครอง	79	สถานที่ศึกษาอบรม		2,000.00		2,000.00					2,000.00
ปกครอง	80	อบรมขั้นต้นตลอดปีและบริการจัดทำใบอนุญาตขับขี่รถ	24,000.00								4,000.00
ปกครอง	81	ห้องเรียนพิเศษพิเศษในสถานศึกษาแบบบูรณาการ		4,000.00		4,000.00					0.00
ปกครอง	82	เสริมสร้างพัฒนาการนักเรียน นักศึกษา	18,000.00								2,000.00
โครงการพิเศษ	83	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องจากรพระราชดำริงานสวนพฤกษ		2,000.00		2,000.00					20,000.00
โครงการพิเศษ	84	เลือกต้นยา		20,000.00		20,000.00					5,000.00
กิจกรรม	85	พัฒนา อวท		5,000.00		5,000.00					1,000.00
	86	จิตอาสา		1,000.00		1,000.00					0.00
	87	ประเมินชมรมต้น									0.00
		กิจกรรมด้านการศึกษา									0.00
	88	ศึกษาฐานในสถานประกอบการ (ไปราชการ)	40,000.00								0.00
		กิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		128,400.00		128,400.00					128,400.00
ศูนย์ข้อมูล	89	จ้างเหมาบริการอินเทอร์เน็ต	128,000.00	423,400.00	-	423,400.00					423,400.00
		จัดสรร									
		งบดำเนินงาน สาขา		1,441,916.00			719,540.00			722,376.00	1,441,916.00

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UV1fpnP_0i3jB8UjyCwYIDbwR8xqZ0p/edit#gid=889001668

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UV1fnpP_0I3jB8UjycwyiDwvR8xqZ0p/edit#gid=889001688

8/8



6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย
สื่อประชาสัมพันธ์มีความหลากหลายในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	บุคลากรภายในและภายนอกสถานศึกษา ได้รับข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ผ่านสื่อหลายรูปแบบมากขึ้น
ประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัย	ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัย อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรภายในวิทยาลัย นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรภายนอกได้รับข้อมูลข่าวสาร
การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในวิทยาลัยอย่างทั่วถึง

9.2 ได้รับการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของวิทยาลัย

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบรายงานการดำเนินโครงการ

10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพิรณันท์ วรรณคำ)
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ ย่องซื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการ มอประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายจังหวัด ศรีสลับ/หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 2

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3
ข้อที่ 2 , 3

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบของพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.2562) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2563) เมื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแล้ว วิทยาลัยจะออกใบประกาศนียบัตรให้กับผู้เรียน

วิทยาลัยการอาชีพตรัง ได้จัดให้มีการมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาในทุกปีการศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ดังกล่าวได้มีความภาคภูมิใจ ในสถานศึกษา

งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดให้มีพิธีมอบประกาศนียบัตร สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาขึ้น เพื่อเป็นเกียรติ ให้กับนักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดพิธีมอบเกียรติบัตรให้สมเกียรติกับผู้สำเร็จการศึกษา

5.2 เพื่อเป็นแรงจูงใจในการเข้าศึกษาต่อให้กับรุ่นน้อง ๆ

5.3 เพื่อความภาคภูมิใจของนักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 นักเรียนระดับ ปวช.3	6.1.1 จำนวน 204 คน
6.1.2 นักเรียนระดับ ปวส.2	6.1.2 จำนวน 143 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย
6.2.1 นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	6.2.1 มีความพึงพอใจ และมีความภาคภูมิใจที่สำเร็จการศึกษา

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
ขั้นตอนที่ 1 บันทึกขอ อนุญาตดำเนินโครงการ												
ขั้นตอนที่ 2 แต่งตั้ง คณะกรรมการการ ดำเนินงาน												
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำ รายการขอซื้อข้อย่าง												
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการ												
ขั้นตอนที่ 5 รายงานผล โครงการ												

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ ทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา 20,000 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ที่จบการศึกษา ระดับชั้น ปวช.3 และปวส.2 ร่วมพิธีมอบเกียรติบัตร

9.2 ผู้สมัครและผู้ปกครองมีความพึงพอใจในพิธีมอบเกียรติบัตร

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ภาพถ่าย

10.2 การทำแบบประเมิน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายจังหวัด ศรีสลั)

หัวหน้างานทะเบียน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิริวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

โครงการรับสมัครเรียนและมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายจังหวัด ศรีสลับ / งานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 4

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3 ข้อที่ 3

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.2551 มาตรา 6 และมาตรา 9 กำหนดให้การจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพต้องจัดตามหลักสูตรที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด โดยให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579 กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ.2561 กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2562 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาในแต่ละระดับ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับ ความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

วิทยาลัยการอาชีพตรัง สังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เปิดรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปี การศึกษา 2567 มีการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. และ ปวส.

ในการนี้ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงจัดโครงการรับสมัครและมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อสนับสนุนบริการผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษา ที่มาสมัครเรียน รายงานตัว และมอบตัว เพื่อสนองการศึกษาตามนโยบายการเพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานให้มีประสิทธิผลมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเตรียมการสนับสนุนการบริการ ผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษา ที่มาสมัครเรียน รายงานตัว และมอบตัว

5.2 เพื่อสนองการศึกษาตามนโยบายการเพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา

5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผลมากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง	6.1.1 จำนวน 500 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.2.1 ผู้สมัครเข้าเรียน ผู้มอบตัวเข้าเรียน	6.2.1 มีคุณสมบัติครบถ้วนและปฏิบัติตามขั้นตอน มีหลักฐานการสมัครถูกต้องและครบถ้วน

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
ขั้นตอนที่ 1 บันทึกขอ อนุญาตดำเนินโครงการ												
ขั้นตอนที่ 2 แต่งตั้ง คณะกรรมการการ ดำเนินงาน												
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำ รายการขอซื้อขอยืม												
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการ												
ขั้นตอนที่ 5 รายงานผล โครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เป็นเงินทั้งสิ้น 15,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้สมัครเข้าเรียน มีจำนวนเพิ่มขึ้นร้อยละ 25 จากปีการศึกษา 2566

9.2 ผู้สมัครและผู้ปกครองมีความพึงพอใจในกระบวนการและขั้นตอนการรับสมัคร รายงานตัว และมอบตัว

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกต

10.2 การทำแบบประเมิน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นายจังหวัด ศรีสลับ)

หัวหน้างานทะเบียน

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัดน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

โครงการการป้องกันการทุจริตและความโปร่งใสของสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

☐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
(เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติ

มิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล)

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา วาระงานพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ (การป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตราง

พันธกิจที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ด้วยหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้

ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผน โดยใช้หลักธรรมาภิบาลและสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐ ในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาองค์กร

วิทยาลัยการอาชีพตรางเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีการดำเนินงานด้านบริการกับทั้งบุคคลภายในและภายนอกจึงต้องดำเนินกิจกรรมเพื่อให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความเข้าใจเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสแก่ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรังเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรังมีความรู้ความเข้าใจเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสเพิ่มมากขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง		←→						→				
4. ดำเนินการ		←→							←→			→
5. รายงานผลโครงการ							←→					←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ..... งบ-.....

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น1,000..... บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ1,000..... บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80

9.2 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสเพิ่มขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระ พรหมจันทร์)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเชษฐา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธัญชัย ชัยวิริยะกุล/หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)
ด้านที่ 5 เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ข้อที่ 5.5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมิน
คุณภาพการอาชีวศึกษา
☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีวศึกษา พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้
หลักธรรมาภิบาลภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 2
☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านบริหารจัดการ ข้อที่ 2.3.7 การนำผลการ
ประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้ทุกสถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณเพื่อเป็นเครื่องมือในการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด กิจกรรม
5. วัตถุประสงค์
5.1 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567
5.2 พัฒนาการบริหารจัดการงบประมาณโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา
5.3 เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาทุกระดับ
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
6.1 เชิงปริมาณ
6.1.1 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการประจำปีงบประมาณ 2567
6.2 เชิงคุณภาพ
6.2.1 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ	↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน			↔									
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง				←					→			
4 ดำเนินการ									↔	→		
5 รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการทำแผนปฏิบัติการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 รายงานผลการดำเนินการตามโครงการประจำปีงบประมาณ

9.2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกต

10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายธัญชัย ชัยวิริยะกุล)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายกฤษณะ สุวรรณบวร/หัวหน้างานความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 2 มิติโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม หมายเหตุที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) นโยบายหลัก ด้านที่ 2 ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 3 บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม
กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การสร้างการแข่งขันและความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศไทย ในภาวะการแข่งขันในโลกปัจจุบันและอนาคต จำเป็นต้องมีแรงงานที่มีคุณภาพ การจัดการอาชีวศึกษาซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการผลิตกำลังคนสู่งานอาชีพ จึงต้องมีการพัฒนาให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการทั้งภาคการผลิตและภาคบริการ

วิทยาลัยการอาชีพตรังต้องการผลิตนักเรียน นักศึกษาที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และต้องการเปิดโลกอาชีพในโครงการห้องเรียนอาชีพกับโรงเรียนเครือข่ายทุกระดับชั้น ทุกสังกัด เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพ ทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้นั้นมาใช้ในงานอาชีพและชีวิตประจำวัน จึงได้จัด “โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน” ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อลงนามความร่วมมือ (MOU) กับสถานประกอบการในการผลิตนักเรียน นักศึกษาที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

5.2 เพื่อลงนามความร่วมมือ (MOU) กับโรงเรียนเครือข่ายในการเปิดห้องเรียนอาชีพในการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ก้าวสู่โลกอาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 วิทยาลัยการอาชีพตรังทำความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการจัดการศึกษา ไม่น้อยกว่า 5 แห่ง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพตรังได้ยกระดับคุณภาพความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ

6.2.1.1 ยกระดับคุณภาพกับสถานประกอบการ

- นักเรียน นักศึกษา มีงานทำหลังฝึกงาน ฝึกอาชีพ

6.2.1.2 ยกระดับคุณภาพกับโรงเรียนเครือข่าย

- นักเรียนโรงเรียนเครือข่ายได้รับวุฒิบัตรผ่านการอบรมวิชาชีพทุกคน

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำการขอซื้อของจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 35,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ 35,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานประกอบการและโรงเรียนเครือข่ายพึงพอใจในการทำความร่วมมือการจัดการศึกษาร่วมกันกับวิทยาลัยการอาชีพตรัง

9.2 สถานประกอบการและโรงเรียนเครือข่ายให้ความร่วมมืออันดีในการสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาร่วมกัน

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบฟอร์มข้อมูลสถานประกอบการและโรงเรียนเครือข่าย

10.2 แบบประเมินความพึงพอใจ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายกฤษณะ สุวรรณบวร)
หัวหน้างานความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ณะสทิษฐ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอรนุช ทองสงฆ์/หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)
ด้านที่ 5 เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ข้อที่ 5.5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมิน
คุณภาพการอาชีวศึกษา
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้
หลักธรรมาภิบาลภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 2
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านบริหารจัดการ ข้อที่ 2.3.7 การนำผลการ
ประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพตรัง มีการจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยจัดการศึกษาสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคม และนโยบายต่าง ๆ ของภาครัฐ เพื่อจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเป้าหมายของสถานศึกษาที่วางไว้ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 มาตรา 47 ระบุให้มีระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

จากกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 3 และ ข้อ 4 กำหนดให้สถานศึกษา จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ดังนี้ 1. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด 2.การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา 3.การดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 4.การประเมินผล และตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา 5.การติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา 6.การจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือ หน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี 7.ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผลการ ประเมินตนเองและตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานต้นสังกัด และผลการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อนำไปสู่ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

จากกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 3 กำหนดให้สถานศึกษาจัดระบบ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด คณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้พิจารณามาตรฐานการอาชีวศึกษา

เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และการฝึกอบรมวิชาชีพ ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการประเมิน

วิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงเห็นความสำคัญของงานประกันคุณภาพการศึกษา จึงเล็งเห็นว่าจะต้องมีการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อก้าวไปสู่ความสำเร็จในลำดับที่พัฒนาขึ้น และสามารถจัดการศึกษาเพื่อวางรากฐานในการสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพให้อยู่ในสังคมได้อย่างแท้จริงที่ควรมีการพัฒนาให้สอดคล้องกับมาตรฐานและหลักสูตรของวิทยาลัยที่ได้กำหนดไว้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1. เพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด
- 5.2. เพื่อประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 5.3. เพื่อการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- 5.4. เพื่อจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี
- 5.5. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผลการประเมินตนเอง ตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานต้นสังกัด และผลการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561	เป็นไปตามมาตรฐานมากกว่าร้อยละ 80 จากจำนวน 7 รายการ
สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา	เป็นไปตามมาตรฐานมากกว่าร้อยละ 80 จากจำนวน 33 มาตรฐาน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ได้รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566	ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. กิจกรรมที่สำคัญ

- 7.1.1. จัดประชุมชี้แจงการตรวจสอบทบทวนคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- 7.1.2. ตรวจสอบและทบทวนมาตรฐานคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 7.1.3. จัดทำเอกสารสรุปผลการตรวจและทบทวนมาตรฐาน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 7.1.4. จัดทำรายงานผลการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

7.2. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2566)											
	พ.ค. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ	↔											
2.แต่งตั้งคณะกรรมการ		↔										
3. ประชุมคณะกรรมการ												
4. ดำเนินงานตาม โครงการ												
4.1 การตรวจสอบ ทบทวนคุณภาพภายใน สถานศึกษา			↔									
4.2 ตรวจสอบและ ทบทวนมาตรฐาน คุณภาพ ภายใน สถานศึกษา					↔						↔	
4.3 จัดทำเอกสาร สรุปผลการตรวจและ ทบทวนมาตรฐาน ภาค เรียนละ 1 ครั้ง											↔	
4.4 จัดทำรายงานผล การพัฒนาระบบการ ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา											↔	
5. นิเทศ ติดตาม กำกับ			↔									
6.ประเมินผล											↔	
7.รายงานผล												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 เป็นไปตามมาตรฐาน
- 9.2. สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน
- 9.3. ได้รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

10. การติดตามและการประเมินผล

- 10.1 การตรวจสอบคุณภาพ
- 10.2 การตรวจสอบรายงานผล

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)
หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสทิพย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โครงการการป้องกันการทุจริตและความโปร่งใสของสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

☐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล (เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติ

มิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล)

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา วาระงานพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ (การป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตราง

พันธกิจที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ด้วยหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้

ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผน โดยใช้ หลักธรรมาภิบาลและสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐ ในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาองค์กร

วิทยาลัยการอาชีพตรางเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีการดำเนินงานด้านบริการกับทั้งบุคคลภายในและภายนอกจึงต้องดำเนินกิจกรรมเพื่อให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อดำเนินกิจกรรมเพื่อให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ดำเนินงาน/กิจกรรม จำนวน 2 งาน/กิจกรรม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดในงบประมาณ พ.ศ.2567

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง		←→						→				
4. ดำเนินการ		←→										→
5. รายงานผลโครงการ							←→					←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น1,000..... บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ1,000.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 กิจกรรม/การดำเนินเพื่อให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิระ พรหมจันทร์) (นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

หัวหน้าแผนก/หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการ
(นายเชษฐา ณะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการฝ่ายวิชาการ

โครงการ เตรียมความพร้อมนักเรียนอาชีวศึกษา สำหรับนักเรียนระดับชั้น ปวช.1 วิทยาลัยการอาชีพตรัง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561- พ.ศ.2580)

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 มิติที่ 4 หมายความว่า 12

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 4

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ข้อที่ 1

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 3 กลยุทธ์ที่ 3.3

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ด้านที่ 1.1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพตรังได้เปิดรับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่1 ในปีการศึกษา 2567 ประกอบด้วย 9 แผนกวิชา ดังนี้ แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ แผนกวิชาโยธา แผนกวิชาการบัญชี แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล และแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ซึ่งแต่ละแผนกวิชาได้จัดการเรียนการสอนสำหรับปีการศึกษา 2567 โดยใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

เนื่องจากนักเรียนแต่ละคนมีภูมิหลังและความรู้จากสถานศึกษาเดิมที่แตกต่างกัน ก่อนที่จะเริ่มศึกษาในภาคเรียนแรก นักเรียนจึงควรได้รับการปรับพื้นฐานความรู้ในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง และเตรียมความพร้อมในการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ในการนี้ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ของระดับชั้น ปวช.1 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับพื้นฐานความรู้ให้นักเรียนใหม่ในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ในกลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา และกลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต เพื่อให้นักเรียนใหม่ได้เตรียมความพร้อมในการศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีความรู้ที่เพียงพอต่อการศึกษาในแผนวิชานั้นๆ ทำให้ผู้เรียนมีความพร้อมและทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพตรัง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนได้ปรับพื้นฐานความรู้ก่อนเข้าศึกษาต่อ

5.2 เพื่อให้นักเรียนใหม่ได้เตรียมความพร้อมในการศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพตรัง

5.3 เพื่อให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพตรัง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนใหม่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1 ทุกแผนกวิชา วิทยาลัยการอาชีพ-
ตรังทุกคน เข้าร่วมโครงการฯ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนใหม่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1 ทุกแผนกวิชา วิทยาลัยการอาชีพ-
ตรังทุกคน ได้รับความรู้จากการเข้าร่วมโครงการฯ

7. ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม \ เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 256๕)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
4. ดำเนินการ												
5. รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ 4,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีความรู้ในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางเพียงพอต่อการเข้าศึกษาต่อ

9.2 นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยการอาชีพตรังมากยิ่งขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การทำแบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน

10.2 การทำแบบประเมินความพึงพอใจ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายศิริพล บุญญา)

หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชาระดับชั้น ปวช. 3 และ ปวส.2

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสุภัทรา แก้ววิจิตร/หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. จบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบการศึกษาว่าด้วยการประมวลผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) พ.ศ. 2556 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ.2557 นักเรียนนักศึกษาที่จะจบการศึกษาต้องผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหา รายวิชาให้ตรงกับมาตรฐานรายวิชามากที่สุดและเพื่อเป็นการวัดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาว่าให้มีคุณภาพในเรื่อง การเรียนการสอนอยู่ในระดับใด มีมาตรฐานมากแค่ไหนในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาในการที่จะก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงาน วิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงเสนอโครงการในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ระดับปวช.3 และ ปวส.2 ที่จะจบการศึกษา ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

5.2 เพื่อเป็นการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจมาตรฐานรายวิชาในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับ (ปวช.) ปีที่3 และระดับ (ปวส.) ปีที่ 2 ทุกสาขาวิชา ได้ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ 80 ขึ้นไป

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพทุกคน

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	66	66	66	67	67	67	67	67	67	67	67	67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3. จัดทำรายการขอซื้อขอยืม												
4. ดำเนินการ												
5. รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชาระดับชั้น ปวช. 3 และ ปวส.2 ได้ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

9.2 นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 ทุกแผนกวิชา ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

ร้อยละ 80 ขึ้นไป

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกต

10.2 แบบสอบถาม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุภัทรา แก้ววิจิตร)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเชษฐา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-พ.ศ.๒๕๘๐)

๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่๑๓ มิติที่...๔...หมุดหมายที่...๑๒..

๓.๓ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่๒.ยกระดับคุณภาพการศึกษา.ข้อที่..๒.๖..

๓.๔ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา(สอศ.) ด้านที่...๒.ยกระดับความร่วมมือ.

๓.๕ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่...๓..กลยุทธ์ที่..๒.ส่งเสริมการฝึกอบรมด้าน

วิชาการโดยการมีส่วนร่วม.

๓.๖ มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่๓.กสสสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้.ข้อที่..๓.๑.ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ ประกอบระบบห้องเรียน อัจฉริยะ ที่เหมาะกับการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Learning Enviroment) ไม่ว่าจะเป็นเครื่องฉาย จอแสดงผล LED และจอแสดงผล Touchscreen ระบบนำเสนอไร้สายระบบเสียง ระบบการเรียนการสอน เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนต่างๆในห้องเรียน ไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมกลุ่มย่อย (Small Group) การบรรยาย(Lecture) โครงการงาน(Project Work) นำเสนอหน้าชั้นเรียน (Presentation) เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้(Learning Skill) และทักษะการสืบค้นด้วยตนเอง เพื่อการตอบสนองรายบุคคลของผู้เรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังจึงเล็งเห็นความสำคัญ และทั้งเป็นแหล่งเรียนรู้ในรูปแบบใหม่ๆผู้เรียนและผู้สอน จึงจัดให้มีโครงการจัดหาครุภัณฑ์ระบบห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board มาสนับสนุนการเรียน การสอนของแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ประกอบห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board

๕.๒ เพื่อสามารถใช้งานครุภัณฑ์ห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board สนับสนุนการเรียน การสอน อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีครุภัณฑ์ประกอบห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board จำนวน ๑ ชุด

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน ใช้งานครุภัณฑ์ห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board สนับสนุนการเรียน การสอน อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)											
	มค. ๖๗	กพ. ๖๗	มีค. ๖๗	มีค. ๖๗								
๑ ขออนุญาตดำเนินโครงการ												
๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓ จัดทำรายการขอซื้อขอยืม												
๔ ดำเนินการ												
๕ รายงานผลโครงการ												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูภัณฑ์ประกอบห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board จำนวน ๑ ชุด

๑๐. การติดตามและการประเมินผล

๑๐.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๐.๒ การสรุปผลโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสูตรย์ สีสุข)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

วันที่.....เดือน.....ปี.....

โครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับ อศจ./ภาค/ชาติ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมศักดิ์ ศรีเพชร/หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มิติที่ 4 หมายความว่า 12
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีด
ความสามารถในการแข่งขัน
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ยุทธศาสตร์ที่ นโยบาย
ด้านที่ 1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ
☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การแข่งขันทักษะวิชาชีพเป็นกิจกรรมทางวิชาการที่จะช่วยกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความมุ่งมั่น
ตั้งใจในการศึกษาหาความรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านวิชาชีพ เป็นกระบวนการพัฒนาความรู้
ความสามารถและทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา อันนำไปสู่ประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ ทาง
การเรียนของนักเรียน นักศึกษา ก่อให้เกิดความตระหนักในสำคัญของวิชาชีพ ในการประกอบอาชีพ
และดำเนินชีวิตในสังคม ช่วยพัฒนาคนเก่งสู่โลกอาชีพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อช่วยกระตุ้นความมุ่งมั่น ตั้งใจเรียนของนักเรียน นักศึกษา
5.2 เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะวิชาชีพแก่นักเรียน
5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
5.4 เพื่อเพิ่มความตระหนักในสำคัญของวิชาชีพในการประกอบอาชีพแก่นักเรียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนทุกแผนกวิชาได้มีส่วนร่วมในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูและนักเรียนได้พัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะวิชาชีพ

7.กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
ขั้นตอนที่ 1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
ขั้นตอนที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน												
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำรายการขอซื้อขอจ้าง												
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการ												
ขั้นตอนที่ 5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 208,590 บาท ได้แก่

8.1 วัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขัน 208,590

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนทุกแผนกได้เข้าร่วมในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 รายงานการเข้าร่วมโครงการพร้อมการรายงานการใช้จ่าย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสมศักดิ์ ศรีเพชร)

หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนฯ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.2566.

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.2566.

โครงการ ส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ Merry Christmas and Happy New Year.

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ นางสาวภัทรพร ทวีแก้ว/แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์/หมวดภาษาอังกฤษ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ความอยู่ดีมีสุขของคนไทย และสังคมไทย

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 2

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ข้อที่ 1

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.2

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3.1

4. หลักการและเหตุผล

วันคริสต์มาส เป็นวันเฉลิมฉลองการประสูติของพระเยซูที่เริ่มเฉลิมฉลองในวันที่ 25 ธันวาคม ของทุกปี คำว่า “คริสต์มาส” เป็นคำทับศัพท์ภาษาอังกฤษว่า Christmas มาจากคำภาษาอังกฤษโบราณว่า Christes Maesse ที่แปลว่า “บูชามิสซาของพระคริสตเจ้า” คำว่า “Christes Maesse” คำว่า Merry ในภาษาอังกฤษโบราณ แปลว่า “สันติสุขและความสงบทางใจ” คำนี้จึงเป็นคำที่ใช้ช่วยพรคนอื่น ขอให้เขาได้รับสันติสุขและความสงบทางใจ ถือเอาประเพณีของชนในท้องถิ่นนั้น มาประยุกต์เข้ากับศาสนา โดยจัดให้มีการฉลองเพื่อระลึกถึงการบังเกิดของพระเยซู ที่เขายกย่องเหมือนกษัตริย์ผู้ยิ่งใหญ่แห่งสากลโลก ผู้ทรงเกียรติเลอเลิศ ประเพณีนี้ได้เริ่มมาจากกรุงโรมในศตวรรษที่ 4 และค่อยๆ เผยแพร่ไปทุกทวีป

การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพนั้น นอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตร ในชั้นเรียนแล้ว จะต้องจัดกิจกรรมเสริมทักษะควบคู่กันไปด้วย โดยเฉพาะกิจกรรมวันสำคัญต่างๆเป็นการให้ ผู้เรียน ได้เรียนรู้ วัฒนธรรม ประเพณีของเจ้าของภาษาซึ่งปรากฏในหลักสูตร ดังนั้นกิจกรรมวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่ เป็นวันที่ได้รู้ประวัติของวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่ รวมถึงเข้าใจในวัฒนธรรมของชาวต่างชาติ หมวดวิชาภาษาอังกฤษ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงจัดทำโครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ Merry Christmas & Happy New Year. เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ควรจัดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้ วัฒนธรรมของ เจ้าของภาษา เปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างกับวัฒนธรรมไทย แล้วนำมาใช้อย่างมี วิจารณญาณ ด้วยเหตุผลนี้ทางหมวดวิชาภาษาอังกฤษ จึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ความสำคัญ และประเพณีในวันคริสต์มาส
2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถ มีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านนันทนาการ
3. เพื่อเป็นการสืบสานสร้างสรรค์วัฒนธรรม ประเพณีทั้งของไทยและตะวันตก

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช. จำนวน 455 คน และระดับชั้น ปวส. จำนวน 101 คน เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.2 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่ รวมถึงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษได้ดี

7. วัน เวลา /พื้นที่ดำเนินงาน

28 ธันวาคม 2565 ณ บริเวณลานหน้าเสาธง วิทยาลัยการอาชีพตรัง

8. กิจกรรม และกระบวนการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงาน

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2566)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ		↔										
2 แต่งตั้ง คณะกรรมการการ ดำเนินงาน		↔										
3 จัดทำรายการขอ ซื้อขอย่าง		↔										
4 ขึ้น ดำเนินการ กิจกรรมการประกวด - การ์ดวันคริสต์มาส กิจกรรมหน้าเสาธง - กล่าวประวัติ - มอบเกียรติบัตร และรางวัล - จับสลากของรางวัล จำนวน 4 รางวัล			↔ 18-20 25									
5 รายงานผล โครงการ				↔								

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมวันคริสต์มาส มีผลที่คาดว่าจะได้รับ ดังนี้
นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของวันคริสต์มาส ตลอดจนถึง ประเพณี กล้าแสดงออก
ในกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นรวมทั้งตระหนักถึงความสำคัญของการสืบสานสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณีทั้งของ
ไทยและตะวันตก

๑๑. การติดตามกำกับและประเมินผล

๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของวันคริสต์มาสและวันขึ้นปี
ใหม่มากขึ้น

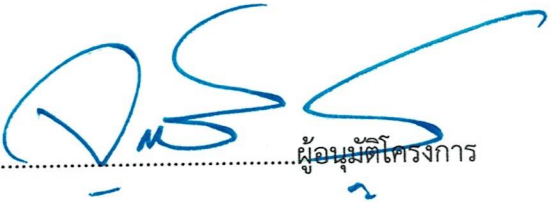
๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความสามารถพัฒนาตนเองใน การใช้ภาษาอังกฤษได้ดียิ่งขึ้น

(ลงชื่อ).....ภัทรพร ทวีแก้ว.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภัทรพร ทวีแก้ว)
หัวหน้าหมวดวิชาภาษาต่างประเทศ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศิริพล บุญญา)
หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิศักดิ์ ศิลวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ ย่องศรี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ณะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายโสภณ ทองผุด/หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
นายธนัญชัย ชัยวิริยะกุล/ผู้รับผิดชอบโครงการ

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายเหตุที่ 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ข้อที่ 5 ขับเคลื่อนอาชีวศึกษาเพื่อเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 5.5
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 2
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษาด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันยานพาหนะเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับการเดินทางของมนุษย์และแนวโน้มการเพิ่มมากขึ้น ของมนุษย์นั้น มีมากขึ้นจึงเป็นเหตุผลให้ความต้องการในการใช้ยานพาหนะมีมากขึ้นไปด้วย และยานพาหนะในปัจจุบัน โดยส่วนมาก คือ รถจักรยานยนต์โดยสาร ซึ่งส่วนมากจะมีความ จำเป็นต้องใช้น้ำมันทั้งสิ้น จากปัญหาดังกล่าว ผู้จัดทำโครงการจึงเล็งเห็นปัญหาอาจเกิดขึ้นจากมลพิษทางอากาศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบการหายใจ และช่วยให้ประหยัดในการใช้น้ำมัน จึงคิดประดิษฐ์จักรยานไฟฟ้าขึ้นมาเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

ผู้จัดทำโครงการจึงได้ทำการศึกษาประสิทธิภาพจักรยานไฟฟ้าขึ้นมา โดยมีวัตถุประสงค์ ในการหาประสิทธิภาพการใช้จักรยานไฟฟ้า ซึ่งจะเป็นเครื่องมือช่วยในการกำจัดมลพิษทางอากาศเพื่อให้ ตอบสนองต่อการใช้งานเกิดความพึงพอใจ และช่วยแก้ไขปัญหที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อออกแบบและสร้างจักรยานไฟฟ้า

5.2 เพื่อขับเคลื่อนการใช้เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้าสมัยใหม่

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
แผนกวิชาช่างยนต์สาขางานยานยนต์ไฟฟ้า ได้รถจักรยานไฟฟ้า	จำนวน 1 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ครู นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ได้มีความรู้ทักษะ ในการพัฒนาการจัดการศึกษาด้านยานยนต์ไฟฟ้า	มีความรู้ความเข้าใจการใช้รถยนต์ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นระดับมาก

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ	←→											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→	→										
3 จัดทำรายการขอซื้อขอจ้าง		←→	→									
4 ดำเนินการ	←→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
5 รายงานผลโครงการ											←→	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 70,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้จักรยานไฟฟ้า

5.1 เพื่อขับเคลื่อนการใช้เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้าสมัยใหม่

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบสอบถาม

10.2 สรุปผลรายงานผล

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายโสภณ ทองบุตร)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิริวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

งบประมาณในการดำเนินงาน

จำนวน	รายการ	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1 ชุด	ชุดจักรยานไฟฟ้า 3,000 W	55,000	55,000	
1 เครื่อง	เครื่องทดสอบความต้านทานฉนวน 250V	1,500	1,500	
1 เครื่อง	เครื่องทดสอบความต้านทานฉนวน UT502	3,000	3,000	
1 เครื่อง	กล่อง OBD II Auto Car Break	4,000	4,000	
1 เครื่อง	เครื่องทดสอบแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่	1,500	1,500	
	อื่นๆ	5,000	5,000	
ราคาสินของ			70,000	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %			-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			70,000	

โครงการห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board

(แผนกวิชาช่างยนต์)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ แผนกวิชาช่างยนต์

2. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ.2580)
- 3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่13 มิติที่...4...หมายความว่า...12..
- 3.3 นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่.2.ยกระดับคุณภาพการศึกษา.ข้อที่..2.6..
- 3.4 นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา(สอศ.) ด้านที่...2.ยกระดับความร่วมมือ.
- 3.5 นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันกิจที่...3..กลยุทธ์ที่..2.ส่งเสริมการฝึกอบรมด้านวิชาการโดยมีส่วนร่วม.
- 3.6 มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่.3.กสนสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้.ข้อที่..3.1.ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ ประกอบระบบห้องเรียน อัจฉริยะ ที่เหมาะกับการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Learning Enviroment) ไม่ว่าจะเป็นเครื่องฉาย จอแสดงผล LED และจอแสดงผล Touchscreen ระบบนำเสนอไร้สายระบบเสียง ระบบการเรียนการสอน เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนต่างๆในห้องเรียน ไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมกลุ่มย่อย (Small Group) การบรรยาย(Lecture) โครงการงาน(Project Work) นำเสนอหน้าชั้นเรียน(Presentation) เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ (Learning Skill) และทักษะการสืบค้นด้วยตนเอง เพื่อการตอบสนองรายบุคคลของผู้เรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นแผนกวิชาช่างยนต์ จึงเล็งเห็นความสำคัญ และทั้งเป็นแหล่งเรียนรู้ในรูปแบบใหม่ๆผู้เรียนและผู้สอน จึงจัดให้มีโครงการจัดหาครุภัณฑ์ระบบห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board มาสนับสนุนการเรียน การสอนของแผนกวิชาช่างยนต์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ประกอบห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board

5.2 เพื่อสามารถใช้งานครุภัณฑ์ห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board สนับสนุนการเรียน การสอน อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีครุภัณฑ์ประกอบห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน ใช้งานครุภัณฑ์ห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board สนับสนุนการเรียน การสอน อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)										
	มค. 67	กพ. 67	มีค. 67	มีค. 67							
1 ขออนุญาตดำเนินโครงการ											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน											
3 จัดทำรายการขอซื้อขอจ้าง											
4 ดำเนินการ											
5 รายงานผลโครงการ											

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 250,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครุภัณฑ์ประกอบห้องเรียนอัจฉริยะ โดยใช้ระบบการเรียนการสอนอัจฉริยะ Smart Interactive Board จำนวน 1 ชุด

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.2 การสรุปผลโครงการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นายโสภณ ทองผุด)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสิตย)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2567

โครงการเตรียมความพร้อมผู้เรียนทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-Net)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภัทรา แก้ววิจิตร/หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคน
 ของประเทศ

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 2 และข้อที่ 4

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ข้อที่ 1

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีวศึกษา พันธ์กิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ
 กลยุทธ์ที่ 1.2 ผลิตผู้เรียนที่มีทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไป
 ตามมาตรฐานคุณวุฒิ

กลยุทธ์ที่ 1.4 พัฒนาหลักสูตรที่หลากหลายให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา
 อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ
 ผู้สำเร็จการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดสอนเสริมในรายวิชาที่ใช้สอบ V-Net

5.2 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนได้อ่านหนังสือ ค้นคว้าหาความรู้อย่างสม่ำเสมอ

5.3 เพื่อพัฒนาการเตรียมความพร้อมในทุกด้านก่อนสอบ V-Net

5.4 เพื่อพัฒนาคะแนนของนักเรียนแต่ละคนให้สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จำนวนผู้เรียน 186 คน	ผู้เรียนสามารถทำคะแนนได้สูงกว่าคะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ผู้เรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนา ทางด้านดิจิทัลและภาษาต่างประเทศ	ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัลและ ภาษาต่างประเทศสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการศึกษาหาความรู้

9.2 นักเรียนสามารถทำคะแนนได้สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกตและการตรวจเช็ค

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุภัทรา แก้ววิจิตร
หัวหน้าแผนก/หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ณะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์รถยนต์เล็กดีเซล ปีงบประมาณ 2567

1. ผู้รับผิดชอบ แผนกวิชาช่างยนต์ ฝ่าย วิชาการ

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตาม ภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2

สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพตรัง เป็นสาขาวิชาที่เป็นเป้าหมายหลักในการพัฒนาประเทศ เป็นอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพ(Frist S-curve) ตามนโยบายการขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ เพื่อบรรเทาการขาดแคลนแรงงานหลายสาขาในระดับต่างๆ

โดยสภาพปัจจุบันที่เทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว แผนกวิชาช่างยนต์ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 ซึ่งในหลักสูตรดังกล่าวได้มีรายวิชางานเครื่องยนต์เล็ก รหัสวิชา 20101-2101 แต่เนื่องจากแผนกวิชาช่างยนต์ยังขาดครุภัณฑ์เครื่องยนต์เล็กดีเซลที่ใช้ในการจัดการเรียนสอนในรายวิชาดังกล่าว ทางแผนกวิชาช่างยนต์จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องยนต์เล็กดีเซลเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน

เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาในแผนกวิชาช่างยนต์ มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของตลาดแรงงาน แผนกวิชาช่างยนต์ จึงจัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องยนต์เล็กดีเซล ปีงบประมาณ 2567 เพื่อให้ได้ครุภัณฑ์ประกอบในการจัดการเรียนสอนในรายวิชาดังกล่าว เท่าทันต่อเทคโนโลยีและตามเป้าหมายหลักในการพัฒนาประเทศ

3. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องยนต์เล็กดีเซล

6.2 เพื่อเพิ่มสมรรถนะด้านทักษะการเรียนรู้เครื่องยนต์เล็กดีเซลให้กับนักเรียน นักศึกษา

4. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 เครื่องยนต์เล็กดีเซลจำนวน จำนวน 1 เครื่อง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.1.2 เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะวิชาชีพงานเครื่องยนต์เล็กดีเซลของผู้เรียนสูงขึ้น

5. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1.บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2.แต่งตั้ง คณะกรรมการการ ดำเนินงาน												
3.จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
4.ดำเนินการ												
5.รายงานผลโครงการ												

6. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ.....

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 46,300 บาท ได้แก่

8.1 เครื่องยนต์เล็กดีเซลจำนวน จำนวน 1 เครื่อง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

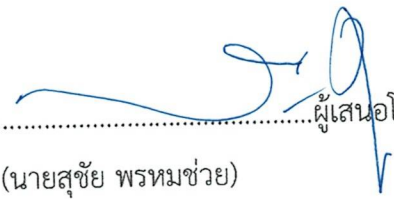
9.1 ผลผลิต (Output) : เครื่องยนต์เล็กดีเซลจำนวน จำนวน 1 เครื่อง

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : เพิ่มสมรรถนะด้านทักษะวิชาชีพงานเครื่องยนต์เล็กดีเซลของผู้เรียนสูงขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชางานเครื่องยนต์เล็กสูงขึ้นตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

10.2 ตัวแทนนักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ได้ใช้เครื่องยนต์เล็กดีเซลเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
งานเครื่องยนต์เล็ก

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุชัย พรหมช่วย)

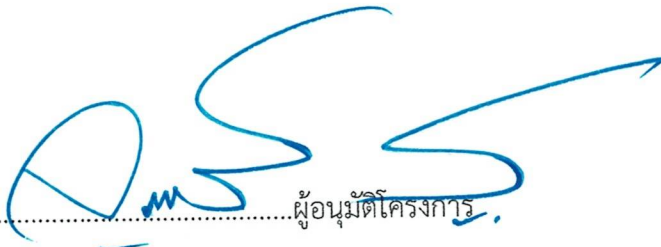
ครูแผนกวิชาช่างยนต์

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ ย่องซื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตราง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

โครงการพัฒนาผู้เรียนด้วยกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิเชษฐ เพชรจีน/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ข้อที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 3 การพัฒนาศักยภาพทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อที่ 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 5. เพิ่มการบริหารจัดการ ข้อที่ 8 ประชาสัมพันธ์ และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1. ผลิตและพัฒนากำลังคนวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ 1.2 ผลิตผู้เรียนที่มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะ
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยแนวปฏิบัติว่าด้วยการจัดกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย กิจกรรมหลัก และกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยให้ระดับสถานศึกษา จัดทำกิจกรรมและโครงการเสริมการเรียนรู้การสอนวิชาชีพให้ได้ผลดีมีมาตรฐานสูงยิ่งขึ้น สามารถปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเจตคติ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับสมาชิกองค์การวิชาชีพฯ ดังนั้น คณะกรรมการองค์การวิชาชีพฯ มีความประสงค์จัดโครงการพัฒนาคนดี และมีความสุข 5 ดี และพัฒนาคนเก่ง และมีความสุข 5 เก่ง ขึ้น เพื่อรองรับการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดโครงการพัฒนาคนดีและมีความสุข 5 ดี และพัฒนาคนเก่งและมีความสุข 5 เก่ง
- 5.2 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเจตคติ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์สมาชิกองค์การวิชาชีพฯ

โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางพวงพยอม สม่่าหลี่ หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-พ.ศ. ๒๕๘๐) ที่ ๑ ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มิติที่ ๑ หมายความว่า ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางของการแพทย์สุขภาพมูลค่าสูง

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ ๑ การจัดการศึกษา ข้อที่ ๑.การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ ๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ ๔. บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 ข้อที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๖. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาเป็นสถานที่ ที่นักเรียน นักศึกษา มาเรียนและ บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ของตนเองจำนวนมาก สุขภาพที่ดีของแต่ละคนเป็นสิ่งที่สำคัญที่จะทำให้งานที่ปฏิบัติหรือดำเนินไปได้ตามวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ ในสถานศึกษาจำเป็นต้องมีการดูแลและการให้บริการ ด้านยาและเวชภัณฑ์ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรมีสุขภาพที่ดีตามอัตรภาพงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา จึงจำเป็นต้องจัดให้มีการจัดซื้อเวชภัณฑ์ เพื่อไว้สำหรับบริการนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯ

๖.๑ มีห้องพยาบาล และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในสถานศึกษา

๖.๒ มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด ที่ล้างมือที่ถูกสุขลักษณะ

๗. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อบริการนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพที่ดี

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ทุกแผนกวิชา จำนวน ๑,๐๐๐ คน บุคลากร จำนวน ๙๒ คน	เพื่อบริการนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา สุขภาพดี	เพื่อบริการนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)											
	ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗
๑ บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
๒ แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน												
๓ จัดทำรายการขอซื้อขอยืม												
๔ ดำเนินการ												
๕ รายงานผลโครงการ												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา สุขภาพดี

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีประสิทธิภาพในการเรียน

๑๐. การติดตามและการประเมินผล

๑๐.๑ แบบสอบถาม

๑๐.๒ แบบสังเกต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางพวงพยอม สม่่าหลี่)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมนต์เฑียร รอดเสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ตามโครงการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิเชษฐ เพชรจีน/หัวหน้ากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3 ขยายโอกาสอาชีวศึกษา (Equity)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ 1.3
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาอันพึงประสงค์ ข้อที่ 1.3

4. หลักการและเหตุผล

การทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษานั้น เป็นการฝึกฝนให้นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ และตรงต่อเวลา ดังนั้น ทางงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา และองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงได้จัดทำโครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ตามโครงการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ขึ้น เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษาทุกคน ให้เป็นคนตรงต่อเวลา โดยมุ่งให้นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. ฝึกความรับผิดชอบ และการมีระเบียบวินัยในตนเอง เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสังคมต่อไป

5. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เป็นคนตรงต่อเวลา

๕.๒ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๕.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมฯ ตามที่ลงทะเบียนขอสมัครกิจกรรมฯ ประจำปีการศึกษา 2567	จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมฯ ไม่น้อยกว่า ๘๐%

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย
เสริมสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียน นักศึกษา เป็นคนตรงต่อเวลามีความรับผิดชอบ และได้พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ได้	นักเรียนนักศึกษา ได้พัฒนาตนเองให้มีความรับผิดชอบ มีวินัยในตนเอง และการเป็นคนตรงต่อเวลา

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุมัติ โครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 ดำเนินการโครงการ												
4 ดำเนินการรายงานผล โครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณเงินบำรุงการศึกษา (บกศ.) จากค่าลงทะเบียนซ่อมกิจกรรมตามระเบียบของ อวท. คนละ 200 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1เสริมสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียน นักศึกษา เป็นคนตรงต่อเวลามีความรับผิดชอบ และได้พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ได้

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 จากการสรุปผลการเข้าร่วมโครงการ

10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเชษฐ เพชรจีน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวุฒิ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมนเฑียร รอดเสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนางานนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพต๋อง

โครงการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจิตติขญา รัตนมณี หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3 ขยายโอกาสอาชีวศึกษา (Equity)

- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1. ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน

- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

4.หลักการและเหตุผล

ตามภารกิจการบริหารงานในสถานศึกษาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี เป็นคนเก่ง มีความสามารถและอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นงานที่สำคัญที่สถานศึกษาต้องให้ความดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ประสบผลสำเร็จในการจัดการศึกษาตามจุดมุ่งหมายของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2567 และนโยบายหลักของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยยึดหลักการสำคัญ คือ มีมาตรฐานการจัดการศึกษานั้น เป็นงานที่สถานศึกษาต้องดำเนินการอย่างจริงจังและเป็นระบบตามขั้นตอนอย่างต่อเนื่อง จึงจะประสบผลสำเร็จในการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ วิทยาลัยจึงจัดดำเนินงานในระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้ครอบคลุมทุกด้าน โดยการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ครบวงจรตามระบบ

ในการนี้งานครูที่ปรึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อพัฒนาการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้สมบูรณ์และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้วิทยาลัยการอาชีพตรังมีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ครอบครัวยากจนมีประสิทธิภาพ
- 5.2 เพื่อให้นักเรียนของวิทยาลัยได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน/นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรังได้รับการดูแล รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล/คัดกรองผู้เรียน/ส่งเสริม/ ป้องกันและแก้ปัญหาผู้เรียน	นักเรียน/นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรังได้รับการดูแล รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล/คัดกรองผู้เรียน/ส่งเสริม/ ป้องกันและแก้ปัญหาผู้เรียน ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
วิทยาลัยการอาชีพตรังจัดการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ อย่างครอบคลุมทั้งด้านการดูแลรู้จักผู้เรียนเป็น รายบุคคล/คัดกรองผู้เรียน/ส่งเสริม/ป้องกันและ แก้ปัญหาผู้เรียน	สามารถพัฒนาการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน อย่างเป็นระบบ

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 6,000 บาท

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1.	กิจกรรมรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล	-
2.	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	-
3.	กิจกรรมโฮมรูม	-
4.	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 2 ภาคเรียน	6,000
5.	กิจกรรมลดปัญหาการออกกลางคัน 2 ภาคเรียน	-

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
6.	กิจกรรมคัดกรองผู้เรียนเป็นรายบุคคล	-
7.	กิจกรรมครูที่ปรึกษาดีเด่น	-

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยการอาชีพตรังมีการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่ครอบครัวยากมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนของวิทยาลัยได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

10. การติดตามและการประเมินผล

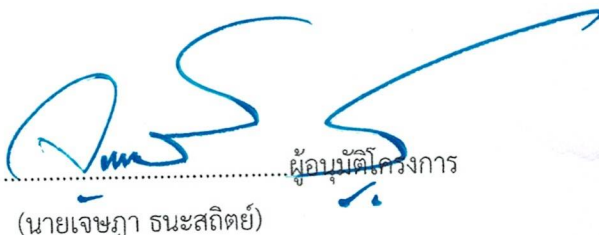
10.1 แบบประเมิน

10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวธิดิชา รัตนมณี)
 หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

(ลงชื่อ).....
 (นายมนต์ชัย รอดเสน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....
 (นายจิรวัฒน์ ย่องซื่อ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....
 (นายเจษฎา ณะสถิตย์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการตรวจสอบคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางพวงพยอม สม่าหลี หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-พ.ศ. ๒๕๘๐) ที่ ๑ ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มิติที่ ๑ หมายความว่า ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางของการแพทย์สุขภาพมูลค่าสูง

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ ๑ การจัดการศึกษา ข้อที่ ๑.การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)

ด้านที่ ๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ ๔. บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การที่คนเราสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างปกตินั้นต้องอาศัยปัจจัยหลายๆอย่าง ทั้งในด้านสภาพแวดล้อมความสามารถ และที่ขาดไม่ได้คือด้านสุขภาพทั้งในด้านร่างกายและจิตใจ สุขภาพนั้นจะเป็นจุดเริ่มในการดำเนินชีวิตของคนเราถ้าเรามีสุขภาพที่ดีสมองก็ปลอดภัยโปร่ง สามารถคิดวิเคราะห์สิ่งต่างๆที่เกิดขึ้นรอบตัวได้อย่างมีสติรอบคอบ ละเอียดรอบคอบ ให้มันดำเนินการไปอย่างถูกต้องเหมาะสม ในการศึกษาที่เช่นกัน ถ้าครูและนักเรียน นักศึกษามีสุขภาพที่ดี กระบวนการเรียนการสอนก็จะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครูอาจารย์สามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างเต็มรูปแบบ นักเรียนก็สามารถรับข้อมูลได้เต็มที่และนำไปต่อยอดในกระบวนการต่างๆได้ ดังนั้นทางโรงเรียนควรมีโครงการส่งเสริมให้ครูและนักเรียนมีการตรวจสอบสุขภาพที่ดีในทุกๆปี และหันมาดูแลสุขภาพเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตประจำวันที่ถูกต้อง

๔.๑ มีห้องพยาบาลและอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในสถานศึกษา

๔.๒ มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด ที่ล้างมือที่ถูกสุขลักษณะที่รับประทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อตรวจสอบสุขภาพ นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพที่ดี และมีประสิทธิภาพในการเรียน

๕.๒ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพดี และมีประสิทธิภาพในการเรียน

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๐๐ คน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๐๐๐ คน มีสุขภาพดี และมีประสิทธิภาพในการเรียนและในการทำงาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพจิต สุขภาพใจที่ดี	นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสุขภาพที่ดี สุขภาพใจที่ดีและมีประสิทธิภาพในการเรียนและในการทำงาน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)											
	ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗
๑ บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓ จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
๔ ดำเนินการ												
๕ รายงานผลโครงการ												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน จำนวนนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด ๑,๐๐๐ คน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพดี

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีประสิทธิภาพในการเรียน

๑๐. การติดตามและการประเมินผล

๑๐.๑ การทำแบบประเมิน

๑๐.๒ ภาพถ่าย แบบรายงานการตรวจสอบภาพประจำปี ของนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางพวงพยอม สماعيل)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมนต์ธีร รอดเสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเชษฐา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพตรัง

โครงการพิธีไหว้ครูและบวงสรวงองค์พระวิชณุกรรม

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิเชษฐ เพชรจีน/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ความอยู่ดีมีสุขของสังคมไทย
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 2 หมายความว่า 8
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ 1.3
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา อันพึงประสงค์ ข้อที่ 1.3

4. หลักการและเหตุผล

ครูเป็นผู้ประสิทธิ์ประสาทศิลปวิทยาการ ประกอบด้วย ครูจิตวิญญาณ และครูผู้สืบทอดสั่งสอนต่อ ๆ กันมา พระวิชณุกรรมเป็นครูช่างทางจิตวิญญาณ ที่ช่างไทยให้ความนับถือเป็นเทพเจ้าแห่งงานช่าง และความสำเร็จ พิธีกรรมครอบครูช่างเป็นพิธีได้กระทำกันสืบทอดต่อ ๆ กันมานับตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน นักเรียน นักศึกษาทุกคนควรต้องได้รับการครอบครูช่าง เพื่อแสดงถึงความกตัญญูกตเวที และเสริมคลในการเริ่มต้นการศึกษา

ดังนั้น งานกิจกรรม ฝายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้เล็งเห็นความสำคัญ ในการดำเนินโครงการบวงสรวงพระวิชณุกรรมและครอบครูช่าง ซึ่งจากการดำเนินโครงการดังกล่าวจะเป็นประโยชน์อย่างมาก สำหรับนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรัง ในการแสดงถึงความเคารพนับถือ และระลึกถึงคุณงามความดีของอาจารย์ ผู้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา และเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทยสืบต่อ ด้วยเหตุผลข้างต้น จึงขอเสนอจัดทำโครงการพิธีไหว้ครู และบวงสรวงองค์พระวิชณุกรรม

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดพิธีไหว้ครูให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความกตัญญู กตเวทีตา แก่คุณครู บุรพคณาจารย์
- 5.2 เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ด้านพิธีกรรมการครอบครูช่างให้สืบทอดต่อไป
- 5.3 เพื่อคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปลูกจิตสำนึก จริยธรรมอันดีงามให้เกิดกับนักเรียน นักศึกษา
- 5.4 เพื่อสืบทอดประเพณีอันดีงามของไทยให้คงอยู่ต่อไป

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จำนวนคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมพิธีไหว้ครู และบวงสรวงองค์พระวิชฌณกรรม	จำนวนคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมพิธีไหว้ครู และบวงสรวงองค์พระวิชฌณกรรม ทุกคน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เป็นคนดีรู้คุณคน มีการสืบประเพณีของไทยให้คงอยู่ต่อไป	คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปฏิบัติดีปฏิบัติชอบ อันดีงาม

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	66	66	66	67	67	67	67	67	67	67	67	67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการ ขอซื้อของจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผล โครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 45,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา รู้ถึงพระคุณครู อาจารย์ บิดา มารดา

9.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรม

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกต

10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเชษฐ เพชรจีน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมนเทียร รอดแสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวุฒิ ย่องซื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษาแบบบูรณาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายกรรณวิชัย จิตรชูชื่น /หัวหน้างานปกครอง

2. ลักษณะโครงการ

☒ โครงการตาม พ.ร.บ. จบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ความอยู่ดีมีสุขของคนไทย และสังคมไทย และยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2567 ข้อที่ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย ข้อที่ 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) นโยบายหลัก ด้านที่ 4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

☒ นโยบายเร่งด่วน (Quick win) ข้อที่ 6 การขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1. ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ 1.3 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติฯ

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

“ยาเสพติด” ถือเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมและเป็นปัญหาสำคัญของประเทศ ที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้รัฐบาลได้ประกาศเป็นนโยบายเร่งด่วนปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบ และเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติด ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๑๕๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่องจัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติ ให้มีการเฝ้าระวังยาเสพติดในสถานศึกษา เนื่องจากเด็กและเยาวชนเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหา สร้างตัวตน สร้างการยอมรับ และมีแรงผลักดันทางอารมณ์สูง กล้าเสี่ยง กล้าทำสิ่งทำทายเป็นผลทำให้มักค้ายาเสพติดมุ่งเป้าหมายไปที่เด็กและเยาวชน

แนวทางการขับเคลื่อนกลุ่มเป้าหมายผู้เรียนในวิทยาลัย สร้างการรับรู้เพื่อป้องกัน ปรับพฤติกรรมกลุ่มเสี่ยง และบำบัดกลุ่มผู้เสพยาภายใต้กิจกรรมของสถานศึกษา และภายใต้กรอบของสิทธิตามกฎหมายด้านการบำบัดรักษาผู้เสพ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกันด้านยาเสพติดอันนำไปสู่การสร้างคุณภาพของผู้เรียนให้เป็น “คนเก่งและคนดี” ดังนั้นจึงได้จัดโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมการสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่ผู้เรียนปลอดภัยจากยาเสพติด
- 5.2 เพื่อลดจำนวนผู้เรียนในกลุ่มเสพยาเสพติดในวิทยาลัยการอาชีพตรัง
- 5.3 เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงคุณค่าของตนเองและภาคภูมิใจในความเป็นอาชีวะ “ฝีมือชน คนสร้างชาติ”

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเสพยาเสพติด	นักเรียน นักศึกษาที่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติดมีปริมาณลดลงและลดลงจากการเสพยาเสพติด

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพตรังปลอดภัยจากสารเสพติด และภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่ผู้เรียนปลอดภัยจากยาเสพติด	นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจโทษของสารเสพติด และเล็งเห็นประโยชน์ของการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด และมีสุขภาพ กายแข็งแรง จิตใจเข้มแข็ง

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอยืม												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณจาก สอศ. จำนวน 24,000 บาท

8.1 วัสดุอุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินโครงการ 24,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 จำนวนผู้เรียนของวิทยาลัยการอาชีพตรังที่เกี่ยวข้องกับสารเสพติดมีจำนวนลดน้อยลง
- 9.2 ผู้เรียนของวิทยาลัยการอาชีพตรังปลอดภัยจากสารเสพติด

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การทำแบบประเมิน

10.2 ภาพถ่าย

10.3 สถิตินักเรียน นักศึกษาที่ยุ่งเกี่ยวยาเสพติดมีปริมาณลดลง

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นายกรรณวิทย์ จิตรูขื่น)

หัวหน้างานปกครองนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวุฒิ ย่องซื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมนเฑียร รอดเสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการอบรมขับขี่ปลอดภัยและบริการจัดทำใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายกรรณวิทย์ จิตรชูชื่น /หัวหน้างานปกครอง

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ความอยู่ดีมีสุขของคนไทย และสังคมไทย และยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพมนุษย์ของประเทศ

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2567 ข้อที่ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย ข้อที่ 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) นโยบายหลัก ด้านที่ 4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

☒ นโยบายเร่งด่วน (Quick win) ข้อที่ 6 การขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1. ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ 1.3 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติฯ

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ในสภาพสังคมทั่วไป การติดต่อสื่อสารและการเดินทางเพื่อไปทำภารกิจต่างๆ นับเป็นสิ่งจำเป็นในชีวิตประจำวัน จากสถิติของกรมขนส่งทางบก พบว่าแต่ละปีมีผู้ประสบอุบัติเหตุจากการเดินทางร้อยละ 80 เกิดจากรถจักรยานยนต์ทำให้เสียชีวิต 8,000 คนต่อปี ซึ่งเป็นสิ่งที่ควรตระหนักในการลดอุบัติเหตุโดยเฉพาะการขับขี่รถจักรยานยนต์ ปัจจุบันประชาชนส่วนใหญ่นิยมใช้รถจักรยานยนต์เป็นยานพาหนะความสะดวกในการเดินทางในแต่ละวันเพิ่มมากขึ้น ซึ่งถือว่ามีความคล่องตัวและเดินทางสะดวก รวดเร็ว

ในส่วนของนักเรียน นักศึกษา รถจักรยานยนต์เป็นพาหนะที่นิยมใช้มากที่สุดในวิทยาลัยฯ ดังนั้นวิทยาลัยฯ จัดให้มี “โครงการอบรมขับขี่ปลอดภัยและบริการจัดทำใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์” ขึ้น เพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ ที่ยังไม่มีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ได้เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อช่วยให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้องและปลอดภัย ลดอุบัติเหตุภายในและภายนอกสถานศึกษา

5. วัดกุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้อง ปลอดภัย
- 5.2 เพื่อลดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนนในการจราจรของนักเรียน นักศึกษา
- 5.3 เพื่อปลูกฝังสร้างวินัยที่ดีในการสวมใส่หมวกนิรภัยให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ
- 5.4 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ที่ยังไม่มีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ได้เข้าร่วมโครงการและทำใบขับขี่

รถจักรยานยนต์ทุกคน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จำนวนคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ที่ยังไม่มีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์	นักเรียน นักศึกษา ที่ยังไม่มีใบอนุญาตขับขี่ รถจักรยานยนต์ ได้เข้าร่วมโครงการและทำใบขับขี่ รถจักรยานยนต์ทุกคน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้อง และปลูกฝังสร้างวินัยที่ดีในการสวมใส่หมวกนิรภัย ขับขี่ปลอดภัย	คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้อง ปลอดภัย

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

[illegible]

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

8.1 วัสดุอุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินโครงการ 3,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และสามารถนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

9.2 นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ผ่านการอบรมและได้ใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ ทุกคน

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การทำแบบประเมิน

10.2 ภาพถ่าย

10.3 สถิติของผู้เข้าร่วมโครงการที่สอบผ่านการอบรมขอใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์


(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายกรรณวิทย์ จิตรชูชื่น)

หัวหน้างานปกครองนักเรียน นักศึกษา


(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ

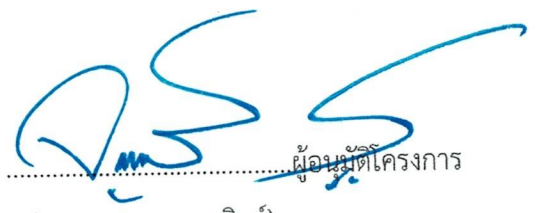
(นายมนต์เพียร รอดเสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวุฒิ ย่องซื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการสถานศึกษาคุณธรรม

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายกรรณวิทย์ จิตรชูชื่น /หัวหน้างานปกครอง

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ความอยู่ดีมีสุขของคนไทย และสังคมไทย และยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2567 ข้อที่ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย ข้อที่ 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) นโยบายหลัก ด้านที่ 4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

☒ นโยบายเร่งด่วน (Quick win) ข้อที่ 6 การขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1. ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ 1.3 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติฯ

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา
อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาคุณธรรมเป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานฯ เดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของรัชกาลที่ 9 ในแง่การคืนคนดีสู่สังคม และเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยการพัฒนาคุณธรรมให้แก่ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักรู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุมีผล ชี้นำคุณธรรมแห่งความดีโดยใช้หลักคิด “ความดีที่อยากทำ พฤติกรรมที่อยากแก้”

ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในกระบวนการขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริม ความดีในรูปแบบต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาและปรับเปลี่ยนเป็นพฤติกรรมที่พึงประสงค์ได้อย่างยั่งยืน ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา “มีวินัย มารยาทเด่น เน้นซื่อสัตย์”

5. **วัตถุประสงค์**

5.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา สร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม โดยขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้าน คุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน และมีความต่อเนื่อง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จำนวนนักเรียน นักศึกษา มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียน "ลดลง" และ ส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ "เพิ่มขึ้น"

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษา มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา และตามคุณธรรมอัตลักษณ์ “มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงาน รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์”	นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงคุณค่าของตนเอง มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นอาชีวะ “ฝีมือชน คนสร้างชาติ” และเป็นคนดีและเก่ง มีคุณธรรม จริยธรรม

[illegible]

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 วัสดุอุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินโครงการตามกิจกรรมต่างๆ 5,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรทุกคนในวิทยาลัยและนักเรียน นักศึกษา ตระหนักรู้ เข้าใจ และมีกระบวนการ คิด อย่างมีเหตุผล เห็นคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกรักผดชอบชาติ และภูมิใจในการทำความดี

9.2 นักเรียน นักศึกษาทุกคนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา และตามคุณธรรมอัตลักษณ์ “มีวินัย มารยาทเด่น เน้นชื่อเสียง”

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การทำแบบประเมิน

10.2 ภาพถ่าย


(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายกรรณวิทย์ จิตรชูชื่น)
หัวหน้างานปกครองนักเรียน นักศึกษา


(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวุฒิ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมนต์เจียร รอดแสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการพัฒนาผู้เรียนด้วยกิจกรรมลูกเสือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมนัส แก้วกุล/ครู
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคน
ของประเทศ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม
ทางการศึกษาทุกช่วงวัย
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3 ขยายโอกาส
อาชีวศึกษา (Equity)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ 1.3
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
อันพึงประสงค์ ข้อที่ 1.3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้วิชาลูกเสือวิสามัญเป็นวิชาบังคับในหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพของนักเรียนทุกสาขาวิชา ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ การเสียสละ ทำประโยชน์ให้มีส่วนร่วม และให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการเร่งแก้ไขปัญหาคะดองและเหตุทะเลาะวิวาทของนักเรียนนักศึกษาอาชีวศึกษาสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์และกำหนดมาตรการเพื่อจูงใจให้ศึกษาในสายวิชาชีพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพตรัง ในการจัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน ดังนั้น ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาโดยงานกิจกรรม นักเรียนนักศึกษา และชมรมลูกเสือวิสามัญ จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยกิจกรรมลูกเสือขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนในด้านทักษะ โดยจัดกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ
- 5.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 5.3 เพื่อสร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบ ความมีวินัยต่อหน้าที่และสังคมตามคติพจน์ของลูกเสือ

วิสามัญ “บริการ”

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน ระดับ ปวช.1 ทุกคน	นักเรียน ระดับ ปวช.1 เข้าร่วมโครงการฯ ทุกคน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียนมีจิตอาสาและมีน้ำใจในการให้บริการ	นักเรียนทุกคนมีความรับผิดชอบ เสียสละ มีระเบียบวินัย และมีจิตอาสาพัฒนา

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 48,000 บาท ได้แก่

8.1 วัสดุอุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินโครงการ 48,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนเกิดจิตสำนึกสาธารณะ

9.2 นักเรียนมีความรับผิดชอบ เสียสละ มีระเบียบวินัย และมีจิตอาสาพัฒนา

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การทำแบบประเมิน

10.2 ภาพถ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยกิจกรรมลูกเสือ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายมนัส แก้วกุล)

ครู ผู้รับผิดชอบกิจกรรมลูกเสือ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมนต์เฑียร รอดเสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวุฒิ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการปฎิณิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประเสริฐ จันผาก หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-พ.ศ. ๒๕๘๐) ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มิติที่ ๔ หมายความว่า ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ ๓ ขยายโอกาสอาชีวศึกษา ข้อที่ ๔ การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ ๓ ขยายโอกาสอาชีวศึกษา (Equity) ข้อที่ ๘ ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ ๑.ผลิตและพัฒนากำลังคนวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ผลิตผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริงตามหลักการทฤษฎีและแนวปฏิบัติต่างๆ

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑. คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ข้อที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๔.หลักการและเหตุผล

ด้วยนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการจัดโครงการปฎิณิเทศให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เพื่อเป็นการชี้แนะแนวทางในการศึกษาต่อและออกไปสู่โลกแห่งงานอาชีพ ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงจัดโครงการปฎิณิเทศให้กับนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาปี ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมหัวทอง วิทยาลัยการอาชีพตรัง และจัดในรูปของอาชีวศึกษาจังหวัดตรัง ณ โรงแรมธรรมรินทร์นา อำเภอมือง จังหวัดตรัง เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้มีแนวทางในการดำเนินชีวิตต่อไปอย่างเหมาะสม และเป็นการแสดงความยินดีตลอดจนเชิดชูเกียรติผู้สำเร็จการศึกษา โดยจัดการปฎิณิเทศและพิธีมอบประกาศนียบัตร ร่วมกันในนามอาชีวศึกษาจังหวัดตรัง

๕.วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการเลือกประกอบอาชีพ

๕.๒ เพื่อแสดงความยินดีและเชิดชูเกียรติผู้สำเร็จการศึกษา

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกคนที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖	นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกคน

๖.๒ เชิงคุณภาพ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษา		นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ ที่สำเร็จการศึกษาทุกคน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)											
	ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗
๑ บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
๓ จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
๔ ดำเนินการ												
๕ รายงานผลโครงการ												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ๒๗,๐๐๐.๐๐ เป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นเจ็ดบาทถ้วนบาท)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนเกิดจิตสำนึกสาธารณะ

๙.๒ นักเรียนมีความรับผิดชอบ เสียสละ มีระเบียบ วินัย และมีจิตอาสาพัฒนา

๑๐. การติดตามและการประเมินผล

๑๐.๑ การทำแบบประเมิน

๑๐.๒ ภาพถ่าย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายประเสริฐ จันผาก)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมนต์เฑียร รอดเสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพตรัง

โครงการบริจาคโลหิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางพวงพยอม สม่่าหลี หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-พ.ศ. ๒๕๘๐) ที่ ๑ ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มิติที่ ๑ หมายความว่า ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางของการแพทย์สุขภาพมูลค่าสูง

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ ๑ การจัดการศึกษา ข้อที่ ๑.การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ ๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตราง พันธกิจที่ ๔. บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการส่งเสริมการให้ เกิดขึ้นในสังคมไทย และอเนก เพื่อเป็นการเป็นส่วนหนึ่งในการจัดหา และร่วมบริจาคโลหิต เพื่อทางศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย จักได้นำโลหิตที่ได้รับบริจาคในครั้งนี้ ไปใช้ประโยชน์ในวงการแพทย์ เพื่อช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ต่อไป

๑. เพื่อร่วมส่งเสริม การให้จิตสำนึกสาธารณะ

๒. เป็นประโยชน์ในวงการแพทย์ เพื่อช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์

๕. วัตถุประสงค์

๖.๑ ร่วมทำความดีโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน เป็นประโยชน์ตนและประโยชน์ผู้อื่น ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้บริจาคโลหิต	นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมบริจาคโลหิต

๖.๒ เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมทำความดี	นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมทำความดี

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
		๖๖	๖๖	๖๖	๖๗	๖๗	๖๗	๖๗	๖๗	๖๗	๖๗	๖๗
๑ บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
๒ แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน												
๓ จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
๔ ดำเนินการ												
๕ รายงานผลโครงการ												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมทำความดี

๙.๒ ประโยชน์ในวงการแพทย์ เพื่อช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ต่อไป

๑๐. การติดตามและการประเมินผล

๑๐.๑ แบบสอบถาม

๑๐.๒ แบบสังเกต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางพวงพยอม สม่่าหลี่)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมนต์เกียรติ รอดเสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเชษฐา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการจิตอาสา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประเสริฐ จันผาก หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-พ.ศ. ๒๕๘๐) ข้อที่ การอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มิติที่ ๒ หมายความว่า ๘ ไทยมีพื้นที่และเมือง

อัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ ๔ ข้อที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ ๑ ยกระดับคุณภาพ

อาชีวศึกษา (Quality)

- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ ๒. พัฒนาวิชาชีพสู่งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์

นวัตกรรม และส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษา

เอกลักษณ์ของชาติฯ

- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑. คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ข้อที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพตรัง ได้มีการให้นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้มีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ “การดำเนินโครงการจิตอาสา” เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นโครงการที่ให้นักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ได้มีจิตอาสาหรือการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมได้

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพตรัง ได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีจิตอาสา จึงได้จัดทำโครงการจิตอาสาขึ้นนี้ มาจากการสำรวจข้อมูล มีจำนวนผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จำนวนทั้งหมด ๑๔๐ ราย ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ได้รู้จักเสียสละเวลาส่วนตัวเพื่อประโยชน์ส่วนรวม รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่เรียน และรู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม
- ๕.๒ เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษา เสียสละเวลาส่วนตัวเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- ๕.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- ๕.๔ เพื่อฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- ๕.๕ เพื่อทำให้วิทยาลัยมีทัศนียภาพที่สวยงามยิ่งขึ้น

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	จำนวนนักเรียน นักศึกษา ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและรู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม	เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีของสังคมต่อไป

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)											
	ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗
๑ บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
๓ จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง												
๔ ดำเนินการ												
๕ รายงานผลโครงการ												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ เป็นเงินทั้งสิ้น ห้าพันบาทถ้วน บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่เรียน และรู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม
- ๙.๒ เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษา เสียสละเวลาส่วนตัวเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- ๙.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- ๙.๔ เพื่อฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- ๙.๕ เพื่อทำให้วิทยาลัยมีทัศนียภาพที่สวยงามยิ่งขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผล

๑๐.๑ การทำแบบประเมิน

๑๐.๒ ภาพถ่าย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประเสริฐ จันผาก) (นายมนต์เกียรติ รอดเสน)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิรวุฒิ ย่องชื่อ) (นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการแนะแนวศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประเสริฐ จันผาก หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-พ.ศ. ๒๕๘๐) ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มิติที่ ๔ หมายความว่า ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ ๔ ข้อที่ ๓ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ ๓ ขยายโอกาสอาชีวศึกษา (Equity) ข้อที่ ๑,๔

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ ๑.ผลิตและพัฒนากำลังคนวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑. ผลิตผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริงตามหลักการทฤษฎีและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒.
ข้อที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๔. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษาต่อของนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับ ปวช. และ ปวส. ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของวิทยาลัยการอาชีพตรัง ดังนั้นเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ถึงกลุ่มเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยฯ เป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทางงานแนะแนวฯ จึงจัดการแนะแนวเชิงรุกโดยมีสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ แนะนำไปตามสถานศึกษาต่าง ๆ เพื่อให้การแนะแนวการศึกษาต่อดังกล่าวได้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างแท้จริง

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ผู้เรียนใหม่ได้ปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมใหม่
 ๕.๒ เพื่อให้ผู้เรียนใหม่เข้าใจและยินดีปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา
 ๕.๓ เพื่อให้ผู้เรียนใหม่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานประกอบการ

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียนที่สามารถเรียนที่วิทยาลัยการอาชีพตรัง	จำนวนนักเรียนนักศึกษาเพิ่มขึ้นจากการศึกษา ๒๕๖๖ ร้อยละ ๒๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ได้สื่อสารประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ	นักเรียน นักศึกษาเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๖๖

โครงการ To Be Number One วิทยาลัยการอาชีพตรัง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวรัตน์ เพ็ชรสงคราม/ครูที่ปรึกษาชมรม To Be Number One

2. ลักษณะโครงการ
- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3 ขยายโอกาสอาชีวศึกษา (Equity)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ 1.3
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อที่ 3.1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

“ยาเสพติด” ถือเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมและเป็นปัญหาสำคัญของประเทศ ที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้รัฐบาลได้ประกาศเป็นนโยบายเร่งด่วนปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบและเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติด ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 156/2557 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2557 เรื่องจัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติ ให้มีการเฝ้าระวังยาเสพติดในสถานศึกษา เนื่องจากเด็กและเยาวชนเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหา สร้างตัวตน สร้างการยอมรับ และมีแรงผลักดันทางอารมณ์สูง กล้าเสี่ยง กล้าทำสิ่งท้าทาย เป็นผลทำให้นักค้ายาเสพติดมุ่งเป้าหมายไปที่เด็กและเยาวชน การป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดสำหรับกลุ่มเยาวชนต้องสร้างภูมิคุ้มกันอย่างเข้าใจ และเข้าใจถึงจิตใจ ความต้องการของเขา เพราะบางครั้งการเกิดปัญหายาเสพติดมาจากหลายสาเหตุ จึงต้องสร้างค่านิยมใหม่ สร้างความมั่นใจให้เขารู้สึกดีกับตัวเอง ให้เขาได้สนุกโดยพยายามหากิจกรรมต่างๆ มาใช้ ทั้งนี้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้หมดไปจากสังคมไทย ไม่สามารถดำเนินงานให้สำเร็จได้ ด้วยการทำงานขององค์กรใดองค์กรหนึ่งแต่ทุกองค์กร ทุกฝ่ายต้องช่วยเหลือกันและรวมตัวกันของผู้ที่มีความตั้งใจที่จะทำให้เกิดพลังในการร่วมกันป้องกันปัญหายาเสพติดอย่างเข้มแข็ง (พระราชดำรัสทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๔๖ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่จัดตั้งงบประมาณเพื่อร่วมสนับสนุนกิจกรรมในโครงการ TO BE NUMBER ONEตามพระดำริขององค์ประธานโครงการ จัดให้มีการสนับสนุนกิจกรรมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้แก่เยาวชนในสถานศึกษาตามยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินโครงการ TO BE NUMBER ONE และร่วมเป็นเจ้าภาพจัดประกวด

โครงการรองรับเตรียมประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ปีการศึกษา 2566 และปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิเชษฐ เพชรจีน/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3 ขยายโอกาสอาชีวศึกษา (Equity)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ 1.3
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา อันพึงประสงค์ ข้อที่ 1.3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพตรัง ได้ดำเนินกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ซึ่งสถานศึกษาจะต้องดำเนินการโดยยึดระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ข้อ 28 ระบุให้มีการประเมินเพื่อสรรหาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ดีเด่น ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบดังกล่าวและเพื่อเป็นการพัฒนาในการดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ด้วยกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) โดยประเมินผลงานทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ (ตามเครื่องมือการประเมินที่กำหนด) เพื่อให้ได้องค์การนักวิชาชีพฯ มาตรฐานดีเด่นในระดับภาค และระดับชาติ โดยอาศัยกรอบ และวิธีการตามที่คณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับชาติกำหนด

คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพตรัง ตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินหน่วยดีเด่น จึงมีการเตรียมการประเมินหน่วยเพื่อ อวท. ของ วิทยาลัยฯ เป็นหน่วยมาตรฐานทั้งระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงพัฒนาสำนักงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยให้มีความพร้อมในการบริหารจัดการภายในสำนักงาน

5.2 เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ามาใช้บริการ

5.3 เพื่อจัดเตรียมเอกสาร ประเมินองค์การวิชาชีพ

5.4 เพื่อเตรียมการต้อนรับคณะกรรมการประเมินอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง เข้าใช้ บริหารสำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่ง ประเทศไทย หน่วยวิทยาลัยการอาชีพตรัง

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย
อำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ามาใช้บริการ	สำนักงานที่มีความพร้อม ในการบริหารจัดการของงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

[illegible]

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 8,000 บาทบาท ได้แก่

8.1 วัสดุอุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินโครงการ 8,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้อำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 ได้สำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย หน่วยวิทยาลัยการอาชีพตรัง พร้อม

ต้อนรับการประเมิน

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การทำแบบประเมิน

10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอภิเชษฐ เพชรจัน)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมนเฑียร รอดเสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ ย่องชื้อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ณะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยการอาชีพตรัง (ลูกหว่าเกมส์) ปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิเชษฐ เพชรจีน/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพมนุษย์ของประเทศ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3 ขยายโอกาสอาชีวศึกษา (Equity)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ 1.3
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา อันพึงประสงค์ ข้อที่ 1.3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กีฬาเป็นกิจกรรมที่ทำให้ร่างกายแข็งแรง จิตใจร่าเริง สนุกสนาน รู้แพ้ รู้ชนะ ไม่เอาเปรียบ ให้อภัยซึ่งกันและกัน ก่อให้เกิดความสามัคคี กลมเกลียว อย่างที่เรียกกันว่ามีน้ำใจนักกีฬา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและความสามารถของนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาให้เป็นผู้พร้อมด้วยความรู้ คุณภาพ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น ตลอดจนสังคมและประเทศชาติ โดยนำกิจกรรมกีฬามาสร้างสรรค์ พัฒนาเยาวชนทั้งหญิงและชาย ให้ตระหนักถึงการใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ต่อครอบครัว ชุมชน เพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงที่ทำลายสุขภาพ มาสร้างสรรค์ในสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อตัวเองและผู้อื่น เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง เพื่อหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องกับปัญหาสังคมที่เกี่ยวกับยาเสพติด การทะเลาะวิวาท การมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันสมควร ปัญหาโรคเอดส์ การดื่มสุรา การสูบบุหรี่ การเล่นเกมพนัน การขับขีรถจักรยานยนต์ แข่งขันกันบนท้องถนน ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงได้กำหนดแผนการดำเนินกิจกรรมกีฬา โดยการจัดโครงการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยการอาชีพตรัง (ลูกหว่าเกมส์) ขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีศักยภาพทั้งด้านคุณภาพ และคุณธรรมสู่ความเป็นเลิศในสังคมต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมการสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ทุกคนออกกำลังกาย โดยการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพอย่างจริงจัง

5.2 เพื่อสร้างความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างคณะครู อาจารย์และนักเรียน
นักศึกษาในสถานศึกษา

5.3 เพื่อเป็นโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้มีทักษะของการเล่นกีฬาแบบมีอาชีพ

5.4 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงประโยชน์ของการแข่งขันกีฬา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จำนวนคณะครู ผู้ควบคุมตัวแทนนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬารั้งนี้	คณะครู ผู้ควบคุม และตัวแทนนักกีฬา ได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กีฬาไม่ได้หวังผลแพ้ชนะ แต่เน้นที่ ความสนุกสนาน ระเบียบวินัย มารยาท และความสามัคคีของคนดูและผู้แข่งขัน	นักกีฬาทุกคนมีความประทับใจในการร่วมการแข่งขัน

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 60,000 บาท ได้แก่

8.1 วัสดุอุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินโครงการ 60,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้สร้างนักกีฬาในสถานศึกษา

9.2 ได้พัฒนาผู้มีทักษะและความสามารถสู่ความเป็นเลิศ

9.3 ได้พัฒนาด้านกีฬาในวิทยาลัยการอาชีพตรังอย่างต่อเนื่อง

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การทำแบบประเมิน

10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเชษฐ เพชรจีน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมนเจียร รอดเสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวุฒิ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการอาชีวศึกษาระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิเชษฐ เพชรจีน/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพมนุษย์ของประเทศ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3 ขยายโอกาสอาชีวศึกษา (Equity)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพกลยุทธ์ที่ 1.3
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา อันพึงประสงค์ ข้อที่ 1.3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กีฬาเป็นกิจกรรมที่ทำให้ร่างกายแข็งแรง จิตใจร่าเริง สนุกสนาน รู้แพ้ รู้ชนะ ไม่เอาัดเอาเปรียบ ให้อภัยซึ่งกันและกัน ก่อให้เกิดความสามัคคี กลมเกลียว อย่างที่เรียกกันว่ามีน้ำใจนักกีฬา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพ และความสามารถของนักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษาให้เป็นผู้พร้อมด้วยความรู้ คุณภาพ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น ตลอดจนสังคมและประเทศชาติ โดยนำกิจกรรมกีฬามาสร้างสรรค์ พัฒนาเยาวชนทั้งหญิงและชาย ให้ตระหนักถึงการใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ต่อครอบครัวและชุมชน เพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงที่ทำลายสุขภาพ มาสร้างสรรค์ในสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อตัวเองและผู้อื่น เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง หลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องกับปัญหาที่เกี่ยวกับยาเสพติด การทะเลาะวิวาท การมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันสมควร ปัญหาโรคเอดส์ การดื่มสุรา การสูบบุหรี่ การเล่นเกมพนัน การข่มขืน รถจักรยานยนต์ แข่งขันกันบนท้องถนน ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงได้กำหนดแผนการดำเนินกิจกรรม กีฬา ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับอาชีวศึกษาภาคและระดับชาติ เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีศักยภาพทั้งด้านคุณภาพและคุณธรรมสู่ความเป็นเลิศในสังคมต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมการสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ทุกคนออกกำลังกาย โดยการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ อย่างจริงจัง

5.2 เพื่อสร้างความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างคณะครู อาจารย์และนักเรียนนักศึกษา
ในสถานศึกษา

5.3 เพื่อเป็นโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้มีทักษะของการเล่นกีฬาแบบมืออาชีพ

5.4 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงประโยชน์ของการแข่งขันกีฬา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จำนวนคณะครู อาจารย์ ผู้ควบคุมนักกีฬาตัวแทนนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานี้	คณะครู อาจารย์ ผู้ควบคุม และตัวแทนนักกีฬาได้เข้า ร่วมการแข่งขัน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กีฬาไม่ได้หวังผลแพ้ชนะ แต่เน้นที่ความสนุกสนาน ระเบียบวินัย มารยาท และความสามัคคีของคนดูและผู้ แข่งขัน	นักกีฬาทุกคนมีความประทับใจในการร่วมการแข่งขัน

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 วัสดุอุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินโครงการ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้สร้างนักกีฬาในสถานศึกษา
- 9.2 ได้พัฒนาผู้มีทักษะและความสามารถสู่ความเป็นเลิศ
- 9.3 ได้พัฒนาด้านกีฬาในวิทยาลัยการอาชีพตรางอย่างต่อเนื่อง

10. การติดตามและการประเมินผล

- 10.1 การทำแบบประเมิน
- 10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอภิเชษฐ เพชรจิ้น)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมนต์เฑียร รอดเสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวุฒิ ย่องซื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ณะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตราง

โครงการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพตรัง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิเชษฐ์ เพชรจีน/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพมนุษย์
ของประเทศ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3 ขยายโอกาส
อาชีวศึกษา (Equity)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ 1.3
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
อันพึงประสงค์ ข้อที่ 1.3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายเร่งรัดพัฒนาการผลิตกำลังคน
ให้มีความรู้ทักษะทั้งวิชาการ วิชาชีพ ตลอดจนการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
รู้จักทำงานเป็นทีม อีกทั้งสามารถแสดงความสามารถพิเศษของตนเองได้ ไม่ว่าจะเป็นทางวิชาการ วิชาชีพหรือ
กิจกรรมต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการขยายตัวของเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและการประกอบ
อาชีพอิสระ ดังนั้นการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา
จึงทำให้นักเรียน นักศึกษาสามารถแสดงออกถึงความรู้และความสามารถทางด้านวิชาชีพ วิชาการ และ
กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพความสามารถของตนเองในทุกด้าน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจการเป็นสมาชิกองค์การนักวิชาชีพฯ
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จำนวนนักเรียน นักศึกษาทุกชมรมวิชาชีพ	นักเรียน นักศึกษาทุกชมรมวิชาชีพ เข้าร่วมโครงการฯ ทุกชมรมวิชาชีพ

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจการเป็นสมาชิกองค์การนักวิชาชีพฯ	นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 วัสดุอุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินโครงการ 5,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจการเป็นสมาชิกองค์การนักวิชาชีพฯ

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การทำแบบประเมิน

10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเชษฐ เพชรจีน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

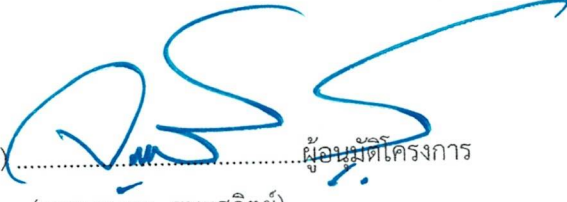
(นายมนเทียร รอดเสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัดน์ ย่องศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่น

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิเชษฐ เพชรจีน/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 2 หมายความว่า 8

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ 1.3

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา อันพึงประสงค์ ข้อที่ 1.3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในฐานะที่เป็นคนไทย จำเป็นต้องรู้และมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ อันเป็นการแสดงให้เห็นถึงความเป็นไทย ความรักชาติ เป็นสาวกที่ดีของศาสนา และจงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ ดังนั้นองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงมีความประสงค์จัดโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ขึ้น เพื่อรองรับการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของสมาชิกองค์การนักวิชาชีพฯ และบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดกิจกรรมรองรับวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

5.2 เพื่อปลูกฝังความรักชาติ ความเป็นสาวกที่ดีของศาสนา และจงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จำนวนคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่น	นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ทุกคน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมไทยวัฒนธรรมท้องถิ่นและมีจิตสำนึกของความเป็นไทย	คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมกิจกรรมของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และภูมิใจในความเป็นไทย

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 วัสดุอุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินโครงการ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

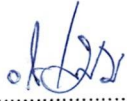
9.1 สมาชิกมีความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมกิจกรรมของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และภูมิใจในความเป็นไทย

9.2 ผู้เรียนเป็นคนมีความรับผิดชอบ มีวินัยและเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาสังคมที่ดีได้

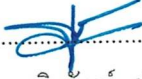
10. การติดตามและการประเมินผล

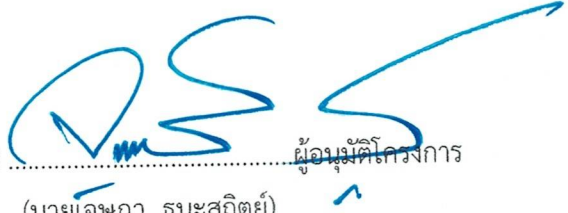
10.1 การทำแบบประเมิน

10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอภิเชษฐ เพชรจีน)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมณฑิร รอดเสน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวรรณ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ณะสัถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายประเสริฐ จันผาก หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-พ.ศ. ๒๕๘๐) ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มิตินที่ ๔ หมายความว่า ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อที่ ๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ ๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ข้อที่ ๘ ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ ๑.ผลิตและพัฒนากำลังคนวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ผลิตผู้เรียนที่มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะ

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ข้อที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๔.หลักการและเหตุผล

ด้วยนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้ทุนสถานศึกษาดำเนินการจัดโครงการปฐมนิเทศให้กับนักเรียน นักศึกษาใหม่ ทุกปีการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมใหม่ และเข้าใจในกฎระเบียบของสถานศึกษา และสามารถปฏิบัติตามได้ตามระยะเวลาของหลักสูตร ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงจัดโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปวช. และ ปวส. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕.วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ผู้เรียนใหม่ได้ปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมใหม่
๕.๒ เพื่อให้ผู้เรียนใหม่เข้าใจและยินดีปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา
๕.๓ เพื่อให้ผู้เรียนใหม่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานประกอบการ

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกคน	จำนวนนักเรียนนักศึกษาใหม่ทุกคนที่เข้าเรียนวิทยาลัยการอาชีพตรัง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษาใหม่เกิดความรู้สึกและมิต้นคิดที่ดีในการอยู่ร่วมกัน	นักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกคน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)										
		ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗
๑ บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
๓ จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
๔ ดำเนินการ												
๕ รายงานผลโครงการ												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณหรือเงินบำรุงการศึกษา เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๒,๕๐๐.๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนระดับชั้น ปวช.๑ และ นักศึกษา ปวส.๑ จำนวน ๓๕๐ คน

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถวางแผนการเรียนรู้ตลอด ๔ ปี และ ๒ ปี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๓ นักเรียน นักศึกษามีความรู้และสามารถปฏิบัติตามระเบียบของวิทยาลัยการอาชีพตรัง ได้อย่างถูกต้อง

๑๐. การติดตามและการประเมินผล

๑๐.๑ การทำแบบประเมิน

๑๐.๒ ภาพถ่าย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายประเสริฐ จันผาก)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมนต์เฑียร รอดเสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

(นายเจษฎา ธนะสฤติย์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการตามนโยบาย สอศ.

โครงการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อคุณภาพผู้เรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวบัณฑิตฤกษ์ภูมิ บัญเจริญ/หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 4
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ข้อที่ 1
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3.2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพตรัง ได้จัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการในระบบการศึกษาทวิภาคี ดังนั้น การติดตามผลและการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนจะต้องมีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากสถานประกอบการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการขึ้น เพื่อหาคุณภาพของผู้เรียนรู้ในสถานประกอบการ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสอบถามความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนระหว่างวิทยาลัยการอาชีพตรังกับสถานประกอบการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 สถานประกอบการ 100 แห่ง

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

โครงการยกระดับคุณภาพจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวบัญญัติ บุญเจริญ/หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ
- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่าที่ 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 4
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ข้อที่ 1
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3.2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพตรัง จัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี และได้ทำการจัดส่งนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน ดังนั้น ต้องมีการพัฒนาครูฝึก/ผู้ควบคุมการฝึกในสถานประกอบการทั้งด้านการสอน และการวัดประเมินผลของนักศึกษาฝึกอาชีพให้ได้มาตรฐานตามระเบียบของวิทยาลัย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาด้านการสอนงานในสถานประกอบการ
- 5.2 เพื่อพัฒนาด้านการวัดและประเมินผลของนักเรียน นักศึกษาในสถานประกอบการ
- 5.3 เพื่อพัฒนาด้านการจัดกิจกรรม
- 5.4 เพื่อศึกษางานการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 5.5 เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี
- 5.6 เพื่อเชิญเกียรติสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือกับวิทยาลัย
- 5.7 เพื่อลงนามความร่วมมือ (ต.ร.อ.) ระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัยการอาชีพตรัง
- 5.8 เพื่อจัดการนํ้ามันเชื้อเพลิงสำหรับครูนิเทศ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 มีจำนวนสถานประกอบการ ครูฝึก และครูนิเทศ 340 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ครูนิเทศ ครูฝึก ได้รับการพัฒนา 340 คน

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
4. ดำเนินการ												
4.1 การปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา												
4.2 การสัมมนานักเรียน นักศึกษา												
4.3 การเซ็นสัญญาฝึกอาชีพ												
4.4 การพัฒนาหลักสูตร												
4.5 การทำแผนการเรียนรู้และแผนการฝึก												
4.6 เชิดชูเกียรติครูฝึกในสถานประกอบการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 56,000 บาท ได้แก่

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูฝึกและผู้ควบคุมการฝึกเข้าร่วมการพัฒนาตนเอง
- 9.2 สถานประกอบการมีคุณภาพในการจัดการศึกษา
- 9.3 ครูนิเทศมีการติดตามผลนักเรียน นักศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- 9.4 ครูนิเทศมีการติดตามผลนักเรียน นักศึกษาอย่างมีคุณภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล

10.1 การทำแบบประเมิน

10.2 สรุปผลรายงานผล

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวบัณฑิต บุญเจริญ)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา/อศจ./ภาค/ชาติ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายศุภชัย สีสัน/หัวหน้างานวิจัยฯ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 4
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ข้อที่ 1
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3.2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เป็นประจำทุกปี เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการคิดให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา พัฒนาเจตคติ ทักษะการแก้ไขปัญหาความสนใจในการเรียนรู้ ยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนให้เยาวชนอาชีวศึกษาได้คิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ให้มีคุณภาพ ทันสมัย ได้มาตรฐานสามารถนำไปใช้งานได้จริง ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ในชุมชน สังคม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาประเทศชาติตามนโยบาย Thailand 4.0 ด้วยกระบวนการจัดการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ตั้งแต่ปีการศึกษา 2532 เป็นต้นมา

ดังนั้น งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี วิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงเห็นควรจัดโครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา/จังหวัด/ภาค/ชาติ เพื่อคัดเลือกสิ่งประดิษฐ์ส่งเข้าประกวดในระดับภาคต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนรู้จักประดิษฐ์คิดค้นผลงานสิ่งประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ เป็นพื้นฐานในการประดิษฐ์คิดค้นสิ่งประดิษฐ์

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบกล้าคิดกล้าปฏิบัติอย่างมีเหตุผล และแลกเปลี่ยน ความรู้ประสบการณ์ได้อย่างกว้างขวาง

5.3 เพื่อให้นักเรียน ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด

5.4 เพื่อคัดเลือกสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ส่งเข้าประกวดระดับภาค ได้ผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้งานได้จริงและส่งเข้าประกวดในระดับภาค

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ผ่านการคัดเลือก

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ผ่านการคัดเลือกมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 45,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการ 45,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ผ่านการคัดเลือก

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 จากรายงานผลการดำเนินงาน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศุภชัย สีสัน)

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

หัวหน้างานวิจัยฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา
และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 3
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3
ข้อที่ 3
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 2
กลยุทธ์ที่ 1 สร้างความเข้มแข็งด้านวิชาการ และวิชาชีพแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา และ
นักเรียนนักศึกษาของสถานศึกษา.....
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2
ข้อที่ 2.2.4 การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย.....

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีการจ้างผู้สอนด้วยเงินงบประมาณอุดหนุนการเรียนการสอน ส่งผลให้การจ้างครูและการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนมีไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเฉพาะ เพื่อการจ้างครูผู้สอนตามสาขาที่ขาดแคลน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดสรรงบประมาณเป็นค่าตอบแทนครูผู้สอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 ครูผู้สอนสาขาที่ขาดแคลน	6.1.1 จำนวน 1 อัตรา

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพตรัง	6.2.1 มีงบประมาณเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน ให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
		ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. ดำเนินการจ้างให้ค่าตอบแทน													
4. รายงานผลโครงการ													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ ได้รับงบประมาณในการจ้างครูผู้สอนอย่างต่อเนื่อง

9.2 วิทยาลัยฯ มีงบประมาณจัดสรรเพื่อการพัฒนาส่วนที่ส่งเสริมการเรียนการสอน

9.3 บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ

10.2 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)

ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการจัดหาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อคืนครูให้กับนักเรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580)ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา
และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 3
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3
ข้อที่ 3
☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 2
กลยุทธ์ที่ 1 สร้างความเข้มแข็งด้านวิชาการ และวิชาชีพแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา และ
นักเรียนนักศึกษาของสถานศึกษา.....
☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3
ข้อที่ 3.1.3 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน.....

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีบุคลากรสายสนับสนุนไม่เพียงพอกับภาระงาน ครูผู้สอนต้องทำหน้าที่แทน ส่งผลให้ขาดประสิทธิภาพในการสอน เนื่องจากภาระงานของครูมีมาก อีกทั้ง วิทยาลัยฯ ขาดงบประมาณในการจ้างบุคลากรเพิ่ม จึงจำเป็นต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเฉพาะเพื่อการจ้างบุคลากรสายสนับสนุน ทั้งนี้ เพื่อให้ครูผู้สอนปฏิบัติงานได้อย่างเต็มเวลาและเต็มกำลัง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหางบประมาณเป็นค่าตอบแทนบุคลากรสายสนับสนุน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 บุคลากรสายสนับสนุน	6.1.1 จำนวน 1 อัตรา

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพตรัง	6.2.1 มีงบประมาณเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)										
		ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินการจ้างให้ค่าตอบแทน												
4. รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

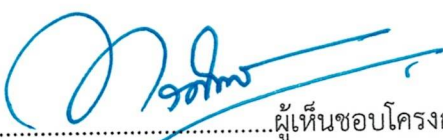
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยฯ ได้รับงบประมาณในการจ้างบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง
- 9.2 วิทยาลัยฯ มีงบประมาณจัดสรรเพื่อการพัฒนาส่วนที่ส่งเสริมการเรียนการสอน
- 9.3 บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

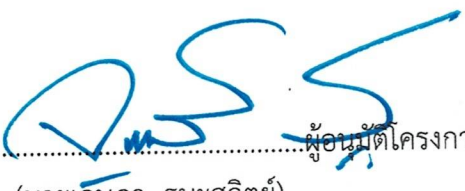
10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

- 10.1 ติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ
- 10.2 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)
ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิริวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวุฒิ ย่องซื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it จิตอาสา) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุชัย พรหมช่วย /หัวหน้างานโครงการพิเศษ

๒. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-พ.ศ. ๒๕๘๐)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มิติที่ ๒ หมายความว่า ๘
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ ๒ ยกระดับความ

ร่วมมือ (Cooperation) ข้อที่ ๕ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน

- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ ๓ บริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

กลยุทธ์ที่ ๓ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติฯ

- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อที่ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลในการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it จิตอาสา) และสถาบันการอาชีวศึกษา เพื่อให้การแนะนำ ถ่ายทอดความรู้แก่ประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูแลรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชนให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมืออุปกรณ์ การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ ในครัวเรือน ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชนในการถ่ายทอดความรู้และพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและเสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนโดยสำนักงานคณะกรรมการเป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ให้กับประชาชนในการบำรุงรักษา ดูแลเครื่องมือในการประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๕.๒ ยกระดับฝีมือช่างชุมชนและพัฒนาทักษะอาชีพการซ่อมอุปกรณ์และเครื่องใช้ภายในครัวเรือน ในการแลกเปลี่ยนความรู้

๕.๓ เพื่อเพิ่มประสบการณ์ เพิ่มทักษะให้กับนักเรียน นักศึกษาในการออกบริการประชาชนและความพร้อม สร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ

๕.๔ เพื่อส่งเสริมการสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีมูลค่าเพิ่ม

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๖.๑.๑ มีประชาชนใช้บริการ	จำนวนผู้เข้ารับบริการจำนวน ๒๐๐ คน
๖.๑.๒ ประชาชนที่มารับบริการให้ความรู้ในการดูแลยานพาหนะเครื่องจักรกลเกษตร เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน	จำนวนผู้เข้ารับบริการจำนวน ๒๐๐ คน
๖.๑.๓ มีช่างชุมชนยกระดับและมีอาชีพเสริม	

๖.๒ เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๖.๒.๑ ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้และดูแลอุปกรณ์และเครื่องใช้ภายในครัวเรือนที่ใช้ในการประกอบอาชีพ	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการในระดับดีมาก
๖.๒.๒ ประชาชนลดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษายานพาหนะ	

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)											
	ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗
๑ บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓ จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
๔ ดำเนินการ												
๕ รายงานผลโครงการ												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ สอศ. เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

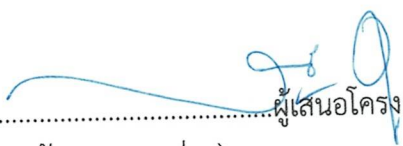
๙.๑ ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้และดูแลอุปกรณ์และเครื่องใช้ภายในครัวเรือนที่ใช้ในการประกอบอาชีพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผล

๑๐.๑ การทำแบบประเมิน

๑๐.๒ ภาพถ่าย

๑๐.๓ รายงานสรุปผลโครงการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุชัย พรหมช่วย)

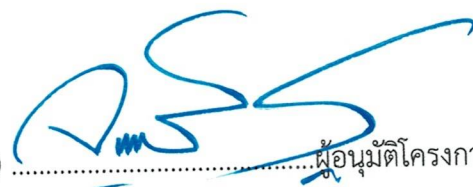
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมนเทียร รอดเสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

**โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการฝึกอบรม (การสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการ
และการเขียนแผนธุรกิจ)**

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ ศรีประภา/ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

2. ลักษณะโครงการ
- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายเหตุที่ 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)
ด้านที่ 5 เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ข้อที่ 5.5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมิน
คุณภาพการอาชีวศึกษา
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีวศึกษา พันธ์กิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้
หลักธรรมาภิบาลภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 2
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านบริหารจัดการ ข้อที่ 2.3.7 การนำผลการ
ประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากการที่รัฐบาลชุดปัจจุบันรวมถึงองค์กรต่างๆ ส่งเสริมและให้ความสำคัญกับการประกอบธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เป็นอย่างมาก ประกอบกับสถานการณ์ปัจจุบันนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาอยู่ในภาวะว่างงานค่อนข้างสูงดังนั้นวิทยาลัยการอาชีวศึกษาจึงเล็งเห็นถึงการส่งเสริมให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาไปแล้วสามารถมีช่องทาง หรือแนวทางในการเป็นผู้ประกอบธุรกิจด้วยตนเอง การเขียนแผนธุรกิจเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งโดยเฉพาะสำหรับนักศึกษาและบุคคลทั่วไปที่จะก้าวเข้าสู่การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจในอนาคต ซึ่งแผนนี้เป็นผลสรุปหรือผลรวมแห่งกระบวนการคิดพิจารณา และการตัดสินใจที่จะเปลี่ยนความคิดของนักศึกษาให้ออกมาเป็นโอกาสทางธุรกิจการเขียนแผนธุรกิจจะให้รายละเอียดต่างๆทั้งในเรื่องการตลาดการแข่งขันกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจการคาดคะเนทางการเงินที่จะชี้นำนักศึกษาที่จะก้าวไปเป็นผู้ประกอบการสามารถนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ หรือชี้ให้เห็นถึงจุดอ่อนและข้อควรระวัง แผนธุรกิจเป็นสิ่งสำคัญที่ผู้ประกอบการจะต้องให้ความสำคัญและคำนึงเป็นอันดับแรก ซึ่งแผนดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานในอนาคตของนักศึกษา และผู้ปฏิบัติงานในองค์กรโดยปกติแผนธุรกิจจะบอกให้ทราบว่าปัจจุบันองค์กรอยู่ตรงจุดไหน อนาคตจะไปอยู่ที่ใด และด้วยวิธีอย่างไร ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ปรัชญา และพันธกิจวิทยาลัยฯฝ่ายแผนงานและความร่วมมืองานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ มีความประสงค์ที่จะจัดโครงการอบรมเสริมศักยภาพนักเรียนนักศึกษาในการเขียนแผนธุรกิจและสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการขึ้นเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยฯ มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการเขียน

แผนธุรกิจเพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีแนวความคิดในการก้าวสู่การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และสามารถนำองค์กรหรือธุรกิจของตนไปสู่ความสำเร็จได้ในอนาคตต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาครูที่ปรึกษาธุรกิจนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ทักษะ ทักษะ แนวความคิดของการบริหารจัดการในเชิงธุรกิจที่ดี ซึ่งมีส่วนช่วยกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีแนวความคิดในการเป็นผู้ประกอบการได้เป็นอย่างดี

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมการอบรม มีความสามารถในการมองหาช่องทางในการประกอบธุรกิจเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับการอบรมสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง

5.4 เพื่อส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน และลดภาระการว่างงานของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลและแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 35 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้นำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบธุรกิจได้

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอยืม												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการ 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาองค์ความรู้และมีทักษะในการเขียนแผนธุรกิจ และพัฒนาธุรกิจไปสู่การเป็นผู้ประกอบการที่เข้มแข็ง

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญลักษณ์ ศรีประภา)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการเพื่อสร้างผู้ประกอบการใหม่

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ ศรีประภา/ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)
ด้านที่ 5 เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ข้อที่ 5.5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมิน
คุณภาพการอาชีวศึกษา
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้
หลักธรรมาภิบาลภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 2
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านบริหารจัดการ ข้อที่ 2.3.7 การนำผลการ
ประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพตรัง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญ
ของนโยบายรัฐบาล จึงดำเนินการตอบสนองนโยบายโดยจัดทำโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระใน
กลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา "ทัศนศึกษาดูงานสถานประกอบการ" ขึ้น โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาทักษะการเป็น
ผู้ประกอบการ แก่นักศึกษาตามสาขาวิชาชีพ ให้บริการความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการแก่องค์กร หน่วยงาน
สถานประกอบการ รวมถึงบุคคลที่สนใจการพัฒนาตนเองสู่การเป็นผู้ประกอบการในอนาคตเพื่อสนองนโยบาย
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและนโยบายรัฐบาลในการส่งเสริมธุรกิจขนาดย่อม ซึ่งถือเป็นตัว
ขับเคลื่อนในการฟื้นฟูและพัฒนาเศรษฐกิจในระยะยาวต่อไป โดยจัดโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่และรับ
ฟังการบรรยายพิเศษเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การจัดการความรู้และเครือข่ายการเรียนรู้

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพตรังจึงเล็งเห็นถึงการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาไป
แล้วสามารถมีช่องทาง หรือแนวทางในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจด้วยตนเอง โดยผ่านประสบการณ์การ
เรียนรู้ที่เหมาะสมเอื้อต่อการที่จะก้าวเข้าสู่การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจที่ประสบความสำเร็จในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 ครูที่ปรึกษาธุรกิจนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพตรัง เกิดวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลใหม่มีความรู้
ทักษะ ทศคติ แนวความคิดของการบริหารจัดการในเชิงธุรกิจที่ดี ซึ่งมีส่วนช่วยกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามี
แนวความคิดในการเป็นผู้ประกอบการได้เป็นอย่างดี

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ จากการศึกษาดูงานกับเป้าหมายของการศึกษาในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

5.3 เพื่อเพิ่มทักษะให้เป็นผู้ประกอบการได้เห็นการทำงานของผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จในแต่ละสาขาอาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษาแผนธุรกิจและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 35 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะในการประกอบธุรกิจ และการพัฒนาธุรกิจไปสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ

6.2.2 สร้างประสบการณ์เชิงพาณิชย์ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาองค์ความรู้และมีทักษะในการเขียนแผนธุรกิจ และพัฒนาธุรกิจไปสู่การเป็นผู้ประกอบการที่เข้มแข็ง

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญลักษณ์ ศรีประภา)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวุฒิ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

โครงการส่งเสริมการประกอบธุรกิจ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ ศรีประภา/ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า

2. ลักษณะโครงการ
- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)
ด้านที่ 5 เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ข้อที่ 5.5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมิน
คุณภาพการอาชีวศึกษา
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตราง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้
หลักธรรมาภิบาลภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 2
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านบริหารจัดการ ข้อที่ 2.3.7 การนำผลการ
ประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพตราง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของนโยบายรัฐบาล จึงดำเนินการตอบสนองนโยบายโดยจัดทำโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา "ทัศนศึกษาดูงานสถานประกอบการ" ขึ้น โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การจัดการความรู้และเครือข่ายการเรียนรู้

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพตรางจึงเล็งเห็นถึงการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาไปแล้วสามารถมีช่องทาง หรือแนวทางในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจด้วยตนเอง โดยผ่านประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมเอื้อต่อการที่จะก้าวเข้าสู่การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจที่ประสบความสำเร็จในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 นักเรียน นักศึกษา และครูที่ปรึกษาธุรกิจ เกิดวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลมีความรู้ ทักษะ ทศคติ แนวความคิดของการจัดการในเชิงธุรกิจที่ดี ซึ่งมีส่วนช่วยกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีแนวความคิดในการเป็นผู้ประกอบการได้เป็นอย่างดี

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ จากการศึกษาดูงานกับเป้าหมายของการศึกษาในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

5.3 เพื่อเพิ่มทักษะให้เป็นผู้ประกอบการได้เห็นการทำงานของผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จในแต่
ละสาขาอาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ที่ผ่านการดำเนินงาน จำนวน 6 ทีม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ทักษะในการประกอบธุรกิจ และการพัฒนาธุรกิจไปสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ

6.2.2 สร้างประสบการณ์เชิงพาณิชย์ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการ 50,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาองค์ความรู้และมีทักษะในการเขียนแผนธุรกิจ และพัฒนาธุรกิจไปสู่การเป็นผู้ประกอบการที่เข้มแข็ง

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญลักษณ์ ศรีประภา)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

โครงการรองรับเตรียมประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ ศรีประภา/ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
 ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
 ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
 ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
 ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)
 ด้านที่ 5 เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ข้อที่ 5.5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมิน
 คุณภาพการอาชีวศึกษา
 ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้
 หลักธรรมาภิบาลภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 2
 ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านบริหารจัดการ ข้อที่ 2.3.7 การนำผลการ
 ประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีในทุกสาขาวิชา อย่างมีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและความก้าวหน้า ทางเทคโนโลยีสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพอิสระ โดยมีการจัดทำแผนงาน โครงการ และกิจกรรมพัฒนาการศึกษาวิชาชีพด้วยการพัฒนาทักษะพื้นฐานของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มี ความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจอย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative thinking) ด้วยการสร้างชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมใหม่ตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอดในเชิง พาณิชยกรรมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ให้สามารถสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุน และองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพ (Career path) ให้กับผู้เรียน สามารถประกอบธุรกิจได้อย่าง เป็นรูปธรรม สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ซึ่งอยู่ในแผนงานบูรณาการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่มุ่งให้ องค์ความรู้ด้านธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษาและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการ จัดการเรียนการสอน และกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้ทุกสถานศึกษา จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์การทำงาน ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจะ เป็นแนวทาง ในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ต่อไปในอนาคต

คณะกรรมการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง ตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินหน่วยดีเด่น จึงมีการเตรียมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยฯ เป็นหน่วยมาตรฐานทั้งระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงพัฒนาสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรังให้มีความพร้อมในการบริหารจัดการภายในสำนักงาน

5.2 เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ามาใช้บริการ

5.3 เพื่อจัดเตรียมเอกสาร ประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

5.4 เพื่อเตรียมการต้อนรับคณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 1,117 คน ได้ใช้บริการอย่างสมบูรณ์

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สามารถอำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ามาใช้บริการ

6.2.2 สำนักงานที่มีความพร้อม ในการบริหารจัดการของงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารงานในศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอยืม												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 วัสดุอุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินโครงการ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้อำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 ได้สำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง พร้อมต้อนรับการประเมิน

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญลักษณ์ ศรีประภา)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

โครงการปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางธัญลักษณ์ ศรีประภา/ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)
ด้านที่ 5 เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ข้อที่ 5.5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมิน
คุณภาพการอาชีวศึกษา
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้
หลักธรรมาภิบาลภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 2
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านบริหารจัดการ ข้อที่ 2.3.7 การนำผลการ
ประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายในการดำเนินโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร ตามยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เรื่องการเมืองการปกครอง สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีโอกาสทำงานและสร้างรายได้ระหว่างเรียน ผลผลิตคือผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการสร้างผู้ประกอบการขึ้นในประเทศไทย ส่งพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการฟื้นฟูและพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว

ทางวิทยาลัยการอาชีพตรังได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ในการเป็นผู้ประกอบการที่ดีในอนาคต จึงได้ดำเนินงานจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยการอาชีพตรัง ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านการจัดการธุรกิจ ตลอดจนการพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์ แสวงหานวัตกรรมใหม่ ๆ ตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอดในเชิงพาณิชย์ รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการหน้าใหม่ทั้งกลุ่มเป้าหมายในระบบและนอกระบบ รวมทั้งสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพให้กับผู้เรียนสายอาชีวศึกษา นอกเหนือจากการเป็นลูกจ้างในสถานประกอบการ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เป็นศูนย์ประสานงานเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในจังหวัด ชุมชนท้องถิ่นในการเสริมสร้างความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการ
- 5.2 เป็นศูนย์ประสานงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการแก่นักเรียน นักศึกษา
- 5.3 เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้ความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน
- 5.4 เพื่อซ่อมแซม ปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 200 คน
- 6.1.2 อาคารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จำนวน 1 ห้อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 สภาพอาคารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง ได้รับการซ่อมแซม มีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอยืม												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการ 5,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 อาคารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรังได้รับการซ่อมแซม มีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญลักษณ์ ศรีประภา)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

โครงการงบบุคลากร/งบดำเนินงาน

โครงการ จ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร (งานบริหารงานทั่วไป)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางรัตนา ชัยภักดี/ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีวศึกษา พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยการทำงานของงานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อใช้ในการถ่ายเอกสารสำหรับบุคลากรภายในวิทยาลัยการอาชีวศึกษา และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนให้มีความพร้อมในการถ่ายเอกสารและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้งานบริหารทั่วไป มีเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับบุคลากรภายในวิทยาลัยการอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
เครื่องถ่ายเอกสาร ในการปฏิบัติงาน	มีเครื่องถ่ายเอกสารใช้ในวิทยาลัยฯ จำนวน 2 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
การให้บริการด้านงานบริหารงานทั่วไป	การให้บริการด้านงานบริหารงานทั่วไปของวิทยาลัยมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
ประสิทธิภาพในการถ่ายเอกสาร	ถ่ายเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น เอกสารที่ได้มีความถูกต้อง เหมาะสม

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	66	66	66	67	67	67	67	67	67	67	67	67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานบริหารทั่วไป มีเครื่องถ่ายเอกสารใช้อย่างต่อเนื่องทั้งปีงบประมาณ

9.2 มีความพร้อมด้านเอกสารเพิ่มขึ้น สำหรับครูผู้สอนและบุคลากร

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 จำนวนแผ่นเอกสาร

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางรัตนา ชัยภักดิ์)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวุฒิ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเชษฐา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการ จ้างเหมาทั้งขยะ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุทัศน์ ลั่นสิน /หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 2 หมายความว่า 8
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านที่ 4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 กำหนดให้มีการควบคุม ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนาอาคารสถานที่ การอนุรักษ์พลังงาน การรักษาสภาพแวดล้อม และบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพตรังจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความจำเป็นต้องรักษาสภาพแวดล้อม ให้มีความสะอาด ปลอดภัยจากปัญหาขยะ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของนักเรียน นักศึกษา ครู เจ้าหน้าที่ ตลอดจนผู้รับบริการทุกภาคส่วน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจ้างเหมาบริการขนขยะไปทิ้งบ่อขยะนอกวิทยาลัย
- 5.2 เพื่อให้วิทยาลัยมีความสะอาดเรียบร้อย
- 5.3 เพื่อให้ขยะได้รับการจัดการที่เหมาะสม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จ้างเหมาบริการขนขยะไปทิ้งบ่อขยะนอกวิทยาลัย	จ้างเหมาบริการขนขยะ รายเดือน จำนวน 12 เดือน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ผู้รับจ้างขนขยะไปทิ้งบ่อขยะสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	วิทยาลัยไม่มีขยะกองตักค้าง
วิทยาลัยมีความสะอาดเรียบร้อย	มีสภาพแวดล้อมที่ความเหมาะสมและปลอดภัยในวิทยาลัย

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 24,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยมีความสะอาดเรียบร้อย ไม่มีขยะกองตักค้างภายในวิทยาลัย

9.2 สภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยดีขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบรายงานการดำเนินโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทัศน์ ลั่นสิน)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสฤติย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตราง

[illegible]

ขั้นตอนที่ ๒ แต่งตั้ง คณะกรรมการการ ดำเนินงาน	←→												
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำ รายการขอซื้อขอจ้าง		←→											→
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการ		←→											→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงาน ผลโครงการ													←→

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะของวิทยาลัยฯ ๔ คัน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทุกวัน

๑๐. การติดตามและการประเมินผล

๑๐.๑ การสังเกต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายศราวุธ ปูนสุข)
หัวหน้างานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตราง

โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายศราวุธ ปูนสุข / หัวหน้างานพัสดุ
๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)
๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
 - ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 2 หมายเหตุที่ 8
 - ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
 - ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านที่ 4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 - ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพตรัง มียานพาหนะที่ต้องใช้ในสถานศึกษาจำนวนหลายคัน จำเป็นต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอยู่ตลอดเวลา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อยานพาหนะมีน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้สำหรับเดินทางของบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพตรัง

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ยานพาหนะมีน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๔ คัน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ยานพาหนะมีน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สามารถใช้งานได้ทุกคัน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	๖๖	๖๖	๖๖	๖๗	๖๗	๖๗	๖๗	๖๗	๖๗	๖๗	๖๗	๖๗
ขั้นตอนที่ ๑ บันทึกขอ อนุญาตดำเนิน โครงการ	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ แต่งตั้ง												



คณะกรรมการการดำเนินงาน													
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำรายการขอซื้อขอจ้าง	←	→											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการ	←	→											→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลโครงการ													←

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ยานพาหนะมีน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อสลับ จำนวน ๔ คัน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ยานพาหนะมีน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อสลับใช้ได้ทุกคัน

๑๐. การติดตามและการประเมินผล

๑๐.๑ การสังเกต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายศราวุธ ปูนสุข)

หัวหน้างานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตราง

โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายศราวุธ ปูนสุข / หัวหน้างานพัสดุ
๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 2 หมายความว่า 8
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านที่ 4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพตรัง ได้มีครุภัณฑ์มากมายหลายอย่าง ดังนั้น งานพัสดุได้มีการลงทะเบียนรายการของครุภัณฑ์ดังกล่าวไว้ เพื่อใช้สำหรับการดูแล บำรุงรักษา และปรับปรุงซ่อมแซม ให้พร้อมสำหรับการใช้งานในครั้งต่อไป เพื่อให้สามารถใช้งานได้และเกิดความปลอดภัยมากที่สุด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ของวิทยาลัยการอาชีพตรัง

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เติงปริมาณ

๖.๑.๑ ได้ปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ได้ครุภัณฑ์ที่มีสภาพพร้อมใช้งาน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

[illegible]

ดำเนินงาน													
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำ รายการขอซื้อขอจ้าง	←	→											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการ	←												→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงาน ผลโครงการ													←

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๔๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทั่วไป จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

๘.๒ ค่าปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ การศึกษา จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้มีการปรับปรุง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อให้พร้อมสำหรับการใช้งานครั้งต่อไป

๑๐. การติดตามและการประเมินผล

๑๐.๑ การสังเกต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายศราวุธ ปูนสุข)

หัวหน้างานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิริวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตราง

โครงการตรวจสอบสภาพประจำปีให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580)ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา
และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ ข้อที่.....
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3
ข้อที่ 3
☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่
กลยุทธ์ที่
☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่
ข้อที่.....

4. หลักการและเหตุผล

การบริการที่ดีเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในสถานศึกษา งานอนามัยได้ตระหนักถึงการมีสุขภาพอนามัยที่ดีซึ่งครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาทุกคน ควรจะให้ความสำคัญในเรื่องการดูแลสุขภาพร่างกายของตนเองเป็นสำคัญอันดับแรก เพราะก่อนที่ครูผู้สอนจะถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้ดีและมีประสิทธิภาพนั้น ครูต้องมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และเช่นเดียวกัน ก่อนที่ครูสนับสนุนการสอนทุกคนจะสามารถให้บริการนักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองได้นั้น ก็ต้องเป็นบุคคลที่มีสุขภาพอนามัยที่ดีและแข็งแรงด้วย ดังนั้น สถานศึกษาจึงควรมีการตรวจสอบสภาพประจำปี เพื่อเป็นการส่งเสริม พัฒนาครู และบุคลากรในสถานศึกษาด้านคุณภาพชีวิต และเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูและพนักงานของสถานศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพอนามัยให้แข็งแรง

5.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเมื่อมีโรคภัยไข้เจ็บ

5.3 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ของครูและบุคลากรทางการศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง	6.1.1 จำนวน 85 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.2.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีสุขภาพที่ดี	6.2.1 ร้อยละ 100

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. จัดทำรายการขอซื้อขอยืม												
4. ดำเนินการ												
5. รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

รวมเป็นเงิน 5,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีสุขภาพดีทุกคน

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

10.1 การทำแบบประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)

ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการ วัสดุสำนักงานฝ่ายบริหารทรัพยากร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางรัตนา ชัยภักดี/ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพตรัง ต้องการให้การปฏิบัติงานของวิทยาลัยการอาชีพตรัง บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบ การปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานให้มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของวิทยาลัยการอาชีพตรัง และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานใช้เพียงพอในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารทรัพยากร

5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผล

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เติบโตปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ในการปฏิบัติงาน	ได้รับวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ทรัพยากรเพียงพอ

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ศักยภาพในการปฏิบัติงาน	ศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากร มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานใช้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

9.2 การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางรัตนา ชัยภักดี)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวุฒิ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการ วัสดุสำนักงานฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางบุญราย มีศรี/ เจ้าหน้าที่งานหลักสูตร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพตรัง ต้องการให้การปฏิบัติงานของวิทยาลัยการอาชีพตรัง บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบ การปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานให้มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหาร จัดการของวิทยาลัยการอาชีพตรัง และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานใช้เพียงพอในการปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ

5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผล

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ในการปฏิบัติงาน	ได้รับวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ เพียงพอ

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ศักยภาพในการปฏิบัติงาน	ศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ ประสิทธิภาพของงาน

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 60,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ฝ่ายวิชาการ มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานใช้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

9.2 การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางบุญราย มีศรี)
เจ้าหน้าที่งานหลักสูตร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตราง

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสแกนเนอร์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางรัตนา ชัยภักดี/ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยฝ่ายบริหารทรัพยากร งานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์เครื่องสแกนเนอร์ในการปฏิบัติงาน ซึ่งในปัจจุบันยังขาดเครื่องสแกนเนอร์ ทำให้การปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ดังนั้นจึงจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ เพื่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การทำงานได้รับผลดี และงานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานในฝ่ายบริหารทรัพยากร

5.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
เครื่องสแกนเนอร์ ในการปฏิบัติงาน	มีเครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงาน งานมีคุณภาพมากขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	66	66	66	67	67	67	67	67	67	67	67	67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 29,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานบริหารทั่วไป มีเครื่องสแกนเนอร์ใช้ในการปฏิบัติงาน

9.2 การปฏิบัติงานของงานบริหารงานทั่วไปมีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 ติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ

10.2 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางรัตนา ชัยภักดิ์)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสทิธย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตราง

โครงการ พัฒนา ซ่อมแซม ปรับปรุง ระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา อาคาร สถานที่

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุทัศน์ ลั่นสิน /หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 2 หมายความว่า 8
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านที่ 4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 4.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 กำหนดให้ มีการควบคุม ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนาอาคารสถานที่ การอนุรักษ์พลังงาน การรักษาสภาพแวดล้อม และบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพตรังจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ เป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซม ระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา อาคารสถานที่ต่างๆ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆ ในการจัดกิจกรรม สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมและอาคารเรียนที่ดีงานอาคารสถานที่จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนา ซ่อมแซม ปรับปรุง เพิ่มเติมระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา อาคาร สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพตรัง

5.2 เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ

5.3 เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้สอยเพื่อการบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากร

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
มีระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา อาคาร สถานที่ เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียน การสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา ครอบคลุมทั่วทั้งวิทยาลัย	นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร มีระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา อาคาร สถานที่ ใช้อย่างสะดวกสบาย
มีวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้สอยเพื่อบริหาร สถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากร	วิทยาลัย มีวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการบริหารสถานศึกษา และการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเพียงพอ

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ความพึงพอใจในการให้บริการระบบสาธารณูปโภค อาคาร สถานที่	ผู้เรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจใน การให้บริการระบบสาธารณูปโภค อาคาร สถานที่ ใน ระดับดี
วิทยาลัยมีอาคารสถานที่เหมาะสม ปลอดภัย มีระบบ สาธารณูปโภค ระบบไฟฟ้า และระบบประปา เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น
อาคารเรียน สถานที่ที่มีคุณภาพพร้อมใช้ในกิจกรรมการ เรียนการสอน	อาคารเรียน สถานที่ที่มีคุณภาพพร้อมใช้ในกิจกรรมการ เรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ ขอยืม												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 500,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีระบบสาธตณูปโภค ไฟฟ้า ประปา อาคาร สถานที่ เอื้ออำนวยการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา ครอบคลุมทั่วทั้งวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 อาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียน นักศึกษา ครู

9.3 เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้

9.4 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดี

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 ติดตามผลและประเมินผลตลอดระยะโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทัศน์ ลั่นสิน)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธัญชัย ชัยวิริยะกุล/หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การทำงานของงานการวางแผนและงบประมาณ มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุและอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการสนับสนุนในการทำงานให้ดำเนินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์อันสูงสุดต่อทางราชการ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 มีเอกสารงานวางแผนและงบประมาณครบถ้วน
- 5.2 มีการจัดทำเอกสารได้ถูกต้อง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 มีเอกสารงานวางแผนและงบประมาณครบถ้วน
- 6.1.2 มีการจัดทำเอกสารได้ถูกต้อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 การให้บริการด้านงานวางแผนและงบประมาณของวิทยาลัย มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- 6.2.2 เอกสารเกี่ยวกับงานวางแผนและงบประมาณมีความถูกต้อง มีความเหมาะสม

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7. กิจกรรมและขั้นตอนที่ดำเนินการ/ รับผิดชอบ/ เสร็จสิ้น													
กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
		ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ		↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน		↔											
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง		↔											
4 ดำเนินการ			←										→
5 รายงานผลโครงการ													↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 25,500 บาท ได้แก่

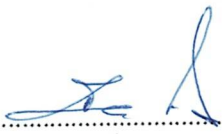
8.1 วัสดุสำนักงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานวางแผนและงบประมาณมีวัสดุอุปกรณ์ในการใช้งานอย่างต่อเนื่องทั้งปีงบประมาณ

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 การสังเกตและการตรวจเช็ค

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

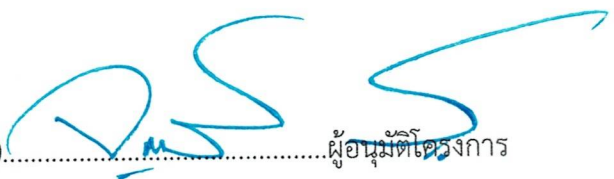
(นายธนัญชัย ชัยวิริยะกุล)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่อชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)  ผู้อำนวยการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โครงการ จ้างเหมาบริการดูดส้วมและปรับปรุงห้องน้ำ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุทัศน์ ลั่นสิน /หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 2 หมายความว่า 8
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านที่ 4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 กำหนดให้มีการควบคุม ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนาอาคารสถานที่ การอนุรักษ์พลังงาน การรักษาสภาพแวดล้อม และบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพตรังจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความจำเป็นต้องรักษาความสะอาดเพื่อสุขอนามัยที่ดี จึงดำเนินการจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล (ดูดส้วม) ปรับปรุงห้องน้ำภายในวิทยาลัย เนื่องจากห้องน้ำและบ่อกักสิ่งปฏิกูลเต็มจนล้นและไหลออกทำให้มีกลิ่นเหม็น ประกอบกับมีนักเรียน นักศึกษา ผู้ใช้บริการ มาใช้เป็นจำนวนมาก เพื่อให้ห้องน้ำสามารถใช้งานได้ตามปกติ มีสุขอนามัยที่ดี ปลอดภัยจากกลิ่น และเชื้อโรค สามารถตอบสนองความต้องการของนักเรียน นักศึกษา ครู เจ้าหน้าที่ ตลอดจนผู้รับบริการทุกภาคส่วน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อกำจัดสิ่งปฏิกูลและทำให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน
- 5.2 เพื่อให้ห้องน้ำอยู่สภาพใช้งานได้
- 5.3 เพื่อให้ถูกสุขอนามัยและปลอดภัยจากเชื้อโรค

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
จ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูล ปรับปรุงห้องน้ำ	จ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูล ปรับปรุงห้องน้ำในอาคาร จำนวน 6 อาคาร

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ห้องน้ำไม่มีสิ่งปฏิกูล สิ่งอุดตัน	นักเรียน นักศึกษา ครู เจ้าหน้าที่ ตลอดจนผู้รับบริการทุกภาคส่วน สามารถใช้ห้องน้ำได้อย่างสะดวก
ห้องน้ำมีความสะอาด ถูกสุขอนามัย	วิทยาลัยมีห้องน้ำที่ถูกสุขอนามัยและปลอดภัยจากเชื้อโรค

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 40,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครู เจ้าหน้าที่ ตลอดจนผู้รับบริการทุกภาคส่วน สามารถใช้ห้องน้ำได้อย่างสะดวก

9.2 วิทยาลัยมีห้องน้ำที่ถูกสุขอนามัยและปลอดภัยจากเชื้อโรค

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบรายงานการดำเนินโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทัศน์ ลั่นสิน)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวุฒิ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุทัศน์ ลั่นสิน /หัวหน้างานอาคารสถานที่
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 2 หมายความว่า 8
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านที่ 4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 4.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
4. หลักการและเหตุผล
ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 กำหนดให้ มีการควบคุม ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนาอาคารสถานที่ การอนุรักษ์พลังงาน การรักษาสภาพแวดล้อม และบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคสถานศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพตรังจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งงานอาคารสถานที่เป็นงานที่จะต้องดูแลรักษาทั้งความสะอาด ความสวยงาม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในวิทยาลัย ให้มีความพร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน มีความพร้อมและปลอดภัย จึงปรับปรุงสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของวิทยาลัย ให้เอื้อต่อการบริหารจัดการสถานที่ที่ดีและมีประสิทธิภาพต่อไป
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อให้สภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
 - 5.2 เพื่อให้วิทยาลัยน่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อมและปลอดภัย
 - 5.3 เพื่อบริหารจัดการสถานที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
วิทยาลัยได้รับการปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อม ทุกจุดภายในบริเวณวิทยาลัย	สถานที่ภายในวิทยาลัยทุกจุดมีความพร้อมและปลอดภัย สำหรับนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทุกคน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
สภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น
สามารถใช้ประโยชน์ในการจัดการสถานที่อย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถบริหารจัดการสถานที่เพื่อใช้ประโยชน์ได้ดีขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 200,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

9.2 วิทยาลัยมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย

9.3 สถานที่ภายในวิทยาลัยทุกจุดมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทุกคน

9.4 เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินกิจกรรม

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบรายงานการดำเนินโครงการ

10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทัศน์ ลั่นสิน)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการ พัฒนาระบบป้องกันอัคคีภัยในวิทยาลัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุทัศน์ ลั่นสิน /หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 2 หมายความว่า 8
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ นโยบายด้านที่ 4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานอาคารสถานที่ มีหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยและความเรียบร้อยภายในวิทยาลัย จึงตระหนักและเห็นความสำคัญ เรื่องความปลอดภัยในชีวิตของบุคลากรและนักเรียน นักศึกษา รวมทั้งทรัพย์สินของทางราชการ ที่อาจเกิดขึ้นจากอัคคีภัย ซึ่งอัคคีภัยสามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ในบางครั้งอาจไม่ทันรู้ตัวหรืออาจเกิดจากการกระทำที่มีมูลเหตุจากความประมาท โดยปัจจุบันเครื่องดับเพลิงที่ติดตั้งตามอาคารและจุดต่างๆ ภายในวิทยาลัย เกิดการชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งหากเกิดเพลิงไหม้ จะไม่สามารถดับเพลิงได้ทันเวลา และอาจลุกลามเป็นเหตุเพลิงไหม้ใหญ่ขึ้นได้ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องติดตั้งเครื่องดับเพลิงให้อยู่ในที่ที่สามารถหยิบใช้งานได้ง่ายและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับบุคคล ทรัพย์สิน และอาคารใกล้เคียงได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อป้องกันและดูแลรักษาความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินให้กับนักเรียน นักศึกษา บุคลากร และวิทยาลัย
- 5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการป้องกันความปลอดภัยในวิทยาลัย
- 5.3 เพื่อบริหารจัดการสถานที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 ติดตั้งถังดับเพลิง	6.1.1 ติดตั้งถังดับเพลิง จำนวน 21 ถัง
6.1.2 ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงอื่นๆ	6.1.1.1 ถังดับเพลิงสีแดง 19 ถัง 6.1.1.2 ถังดับเพลิงสีเขียว 2 ถัง 6.1.2 ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ประสิทธิภาพด้านการป้องกันความปลอดภัย	ประสิทธิภาพในการป้องกันดูแลรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน นักศึกษา บุคลากร และทรัพย์สินของวิทยาลัยเพิ่มขึ้น
ความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียน นักศึกษา บุคลากร และวิทยาลัย	มีความปลอดภัยอยู่ในระดับดี

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 85,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา มีความปลอดภัยในวิทยาลัยและเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข
- 9.2 มีความปลอดภัยในทรัพย์สินทางราชการ
- 9.3 ประสิทธิภาพในการป้องกันดูแลรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน นักศึกษา บุคลากร และทรัพย์สินของวิทยาลัยเพิ่มขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบรายงานการดำเนินโครงการ

10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทัศน์ ลั่นสิน)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตราง

โครงการ พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยในวิทยาลัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุทัศน์ ถิ่นสิน /หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 2 หมายเหตุที่ 8
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ นโยบายด้านที่ 4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

4. ผลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี มีมติยกเลิกการอยู่เวรของครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนและสถานศึกษาทั่วประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้สถานศึกษาปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว ซึ่งวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีบุคลากร และนักเรียน นักศึกษา เป็นจำนวนมาก หลากหลายพฤติกรรมรวมทั้งบุคคลภายนอกที่เข้ามาทำกิจกรรมภายในวิทยาลัย ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินซึ่งเป็นสิ่งสำคัญยิ่งสำหรับนักเรียน นักศึกษา อาคารเรียน รวมถึงบุคลากรที่อยู่ในวิทยาลัย

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีมาตรการดูแลป้องกันอย่างทั่วถึง จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยในวิทยาลัย โดยการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด ตามจุดต่างๆ และอุปกรณ์อื่นๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันดูแลรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน นักศึกษา บุคลากร และทรัพย์สินของวิทยาลัย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อป้องกันและดูแลรักษาความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินให้กับนักเรียน นักศึกษา บุคลากร และวิทยาลัย
- 5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ด้านการดูแลความปลอดภัย
- 5.3 เพื่อบริหารจัดการสถานที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 ติดตั้งกล้องวงจรปิด	6.1.1 ติดตั้งกล้องวงจรปิด จำนวน 24 จุด
6.1.2 ติดตั้งระบบไม้กั้นประตู พร้อมกล้องบันทึกป้ายทะเบียนรถ	6.1.2 ติดตั้งระบบไม้กั้นประตู พร้อมกล้องบันทึกป้ายทะเบียนรถ จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ประสิทธิภาพด้านการรักษาความปลอดภัย	ประสิทธิภาพในการป้องกันดูแลรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน นักศึกษา บุคลากร และทรัพย์สินของวิทยาลัยเพิ่มขึ้น
ความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียน นักศึกษา บุคลากร และวิทยาลัย	มีความปลอดภัยอยู่ในระดับดี

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 200,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา มีความปลอดภัยในวิทยาลัยและเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข
- 9.2 มีความปลอดภัยในทรัพย์สินทางราชการ
- 9.3 ประสิทธิภาพในการป้องกันดูแลรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน นักศึกษา บุคลากร และทรัพย์สินของวิทยาลัยเพิ่มขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบรายงานการดำเนินโครงการ

10.2 ภาพถ่าย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทัศน์ ลั่นสิน)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการ จัดสถานที่วันสำคัญชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุทัศน์ ลั่นสิน /หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
 - ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
 - ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 - ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ นโยบายด้านที่ 1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
 - ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ 1.3 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติฯ
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา
- อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ข้อที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ในทุกวาระ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา ครู รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาได้ตระหนัก และระลึกถึงเหตุการณ์สำคัญในวันนั้นด้วยความภาคภูมิใจหรือเพื่อเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติที่ดีงามสืบทอดต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อระลึกถึงเหตุการณ์สำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 5.2 เพื่อเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติที่ดีงาม
- 5.3 ได้รับวัสดุอุปกรณ์ในการจัดสถานที่เพียงพอ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ได้รับวัสดุอุปกรณ์ในการจัดสถานที่ เช่น ธง ไม้ ผ้า อื่นๆ ตามวัตถุประสงค์	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดสถานที่มีเพียงพอ

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษามีความภาคภูมิใจ เข้าใจถึงบทบาท และคุณค่าความสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษามีความตระหนัก สำนึกในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

9.2 การจัดสถานที่ในวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บรรลุตามวัตถุประสงค์

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 ติดตามจากรายงานการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

10.2 ภาพถ่ายสภาพจริง

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทัศน์ ลั่นสิน)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตราง

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ

☐

โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒

โครงการตามภาระงานประจำ

☐

โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีวศึกษา พันทวี 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานบริหารงานทั่วไป เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุม ตรวจสอบและดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานพิมพ์และงานธุรการทั่วไป จัดพิมพ์หนังสือราชการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รับและเปิดหนังสือราชการจากหน่วยงานภายนอก และภายใน จัดเก็บเอกสารต่าง ๆ ที่เป็นเอกสารทางราชการของวิทยาลัย ซึ่งทางงานบริหารงานทั่วไป เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องเดิมของงานได้ชำรุดใช้งานไม่ได้ ดังนั้น งานบริหารงานทั่วไป จึงจัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริหารงานทั่วไป

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงานในงานบริหารงานทั่วไป

5.2 เพื่อให้การบริการของงานบริหารงานทั่วไป สะดวก รวดเร็วและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1 มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใช้ในงานบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.1.2 การให้บริการของงานบริหารทั่วไป เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	66	66	66	67	67	67	67	67	67	67	67	67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 31,900 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานบริหารงานทั่วไป มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงาน

9.2 การปฏิบัติงานของงานบริหารงานทั่วไปมีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 ติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ

10.2 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางรตนา ชัยภักดิ์)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

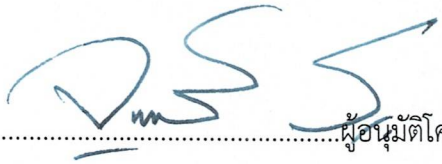
(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัดน์ ย่องเชื้อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้น (Printer)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและ...
และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 13
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 3
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3
ข้อที่ 5
- ☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ -
กลยุทธ์ที่ -
- ☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ -
ข้อที่ -

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์เครื่องปริ้น (Printer) ในการปฏิบัติงาน ซึ่งในปัจจุบันเครื่องปริ้น (Printer) ที่ใช้อยู่มีการเสื่อมสภาพ มีการติดขัดในการปริ้นงาน ทำให้การปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องปริ้น (Printer) เพื่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การทำงานได้รับผลดี และงานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานในงานบุคลากร
5.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 เครื่องปริ้น (Printer)	6.1.1 จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.2.1 เครื่องปริ้น (Printer)	6.2.1 ความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงาน 6.2.2 งานมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม \ เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
4. ดำเนินการ												
5. รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 รวมเป็นเงิน 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การปฏิบัติงานของงานบุคลากรมีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูง

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

10.1 ติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ

10.2 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรุณฯ ทองสงฆ์)

ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

[illegible]

โครงการธุรการนอกเวลา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/ งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีการบริหารงาน 4 ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ฝ่ายวิชาการ และฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ปัจจุบัน ปริมาณงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละฝ่ายมีมากขึ้น แต่จำนวนผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานที่เพิ่มขึ้น ดังนั้น การปฏิบัติงานในเวลาราชการ ไม่สามารถเสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด จึงจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อให้งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด การทำงานได้รับผลดี และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้สามารถเร่งรัดการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีเวลาปฏิบัติงานในแต่ละวันเพิ่มขึ้น

5.3 เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบและกลั่นกรองงานโดยรอบคอบ

5.4 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร ในการทุ่มเทและสละเวลาในการปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 ฝ่ายบริหาร	6.1.1 ฝ่ายบริหาร (12 เดือน)
6.1.2 บุคลากรสายสนับสนุนฯ	6.1.2 บุคลากรสายสนับสนุนฯ จำนวน 8 คน (12 เดือน)
6.1.3 นักการ	6.1.3 นักการ จำนวน 2 คน (12 เดือน)
6.1.4 ยามรักษาการณ์	6.1.4 ยามรักษาการณ์ จำนวน 1 คน (12 เดือน)

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงาน งานมีคุณภาพมากขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 ฝ่ายบริหาร เป็นเงิน 62,400 บาท

บุคลากรสายสนับสนุนฯ จำนวน 5 คน x 20 วัน x 100 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท

นักการ จำนวน 1 คน x 20 วัน x 100 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

ยามรักษาการณ์ จำนวน 1 คน x 5 ชม. x 8 วัน x 50 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 230,400 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานสำเร็จลุล่วงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

9.2 การปฏิบัติงานมีความคล่องตัว รอบคอบ และมีคุณภาพ

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)

ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสัตรู)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ โต๊ะหมู่บูชา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุทัศน์ ลั่นสิน/หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ นโยบายด้านที่ 1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรางุ พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลยุทธ์ที่ 1.3 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติฯ

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา
อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ข้อที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพตรางุ มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ในทุกวาระ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา ครู รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาได้ตระหนัก และระลึกถึงเหตุการณ์สำคัญในวันนั้นด้วยความภาคภูมิใจหรือเพื่อเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติที่ดีงามสืบทอดต่อไป

ปัจจุบันโต๊ะหมู่บูชาชำรุด มีจำนวนการใช้งานไม่เพียงพอ เพื่อให้การจัดสถานที่เป็นไปอย่างเรียบร้อย งานอาคารสถานที่จึงจำเป็นต้องจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา เพื่อใช้ในพิธีการต่างๆ ทางศาสนาและประกอบกิจกรรมวันสำคัญภายในวิทยาลัย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์ โต๊ะหมู่บูชา สำหรับใช้ในพิธีการต่างๆ ทางศาสนาและประกอบกิจกรรมวันสำคัญ

5.2 เพื่อให้มีครุภัณฑ์ที่เหมาะสมในการใช้งาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เปรียบปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ครุภัณฑ์โต๊ะหมู่บูชา	มีโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
มีครุภัณฑ์ โต๊ะหมู่บูชา สำหรับใช้ในพิธีการต่างๆ ทางศาสนาและประกอบกิจกรรมวันสำคัญ	มีครุภัณฑ์ โต๊ะหมู่บูชา เพียงพอและอยู่ในสภาพดี สำหรับใช้ในพิธีการต่างๆ ทางศาสนาและประกอบกิจกรรมวันสำคัญ

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,500 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีครุภัณฑ์ โต๊ะหมู่บูชา สำหรับใช้ในพิธีการต่างๆ ทางศาสนาและประกอบกิจกรรมวันสำคัญ

9.2 การจัดสถานที่ในวันสำคัญ ขาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บรรลุตามวัตถุประสงค์

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 ติดตามผลและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทัศน์ ลั่นสิน)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง



บันทึกข้อความ

ทะเบียนรับ/ออก:	๐๐๘
เลขที่รับ:	๐๓๔๑/๓
วันที่:	๐๓.๑๐.๕.
เวลา:	

ส่วนราชการ งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพตรัง
ที่ ผบ ๐๕๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุญาตดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ โต๊ะหมู่บูชา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

ตามหนังสือจังหวัดตรังที่ ตง ๐๐๑๗.๓/ว๓๐ เรื่อง การจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๕๖๗ ขอให้น่วยงานดำเนินการจัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พร้อมเครื่องราชสักการะ โดยกำหนดระยะเวลาขอบเขตการจัดงานเฉลิมพระเกียรติฯ ตลอดปี ๒๕๖๗ เพื่อให้การจัดสถานที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานอาคารสถานที่จึงจำเป็นต้องซื้อโต๊ะหมู่บูชา เนื่องจากโต๊ะหมู่บูชาชำรุด มีจำนวนไม่เพียงพอ นั้น

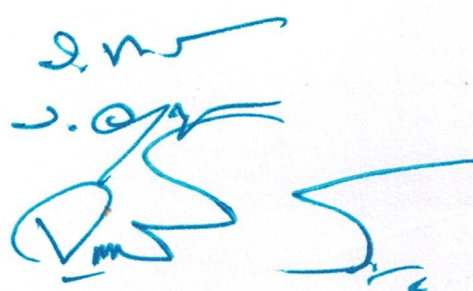
ในการนี้ งานอาคารสถานที่ ขออนุญาตดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ โต๊ะหมู่บูชา เพื่อใช้ในการประกอบกิจกรรมวันสำคัญภายในวิทยาลัย รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายสุทัศน์ ลั่นสิน)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

เรื่อง ผบ. ๓.๓๖
๑. เสิร์ฟปรอทฯ
๒. เสิร์ฟปรอทฯ


๒๓ ๑๐ ๖๗



๒๕ ม.ค. ๒๕๖๗

โต๊ะหมู่บูชา

ราคา ๔,๕๐๐ บาท



โครงการจ้างครูพิเศษสอนและบุคลากรสายสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา
และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 3
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3
ข้อที่ 3
☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ -
กลยุทธ์ที่ -
☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ -
ข้อที่ -

4. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติ ให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษา จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในเรื่องบุคลากรโดยเฉพาะครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่จะมาปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ มีความพร้อมในการบริหารงานด้านบุคลากร การจัดครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน กลุ่มบริหารมีความตระหนักและเห็นความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการสรรหาครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษา 2567 นี้ และตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในสภาพปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพตรังได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ระดับ ปวช. และ ปวส. มีข้าราชการครู จำนวน 34 คน นักเรียน นักศึกษา จำนวน 894 คน จำนวน 9 สาขาวิชา ซึ่งยังขาดแคลนครูในสาขาวิชาต่าง ๆ และขาดแคลนบุคลากรในการส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน

จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจ้างบุคลากรตามความขาดแคลน เพื่อมิให้เกิดความเสียหายและผลกระทบต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

5.2 เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนครบทุกรายวิชาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.3 เพื่อคืนครูกลับสู่ห้องเรียน

5.4 เพื่อแก้ปัญหาขาดแคลนฝ่ายสนับสนุนทางการศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 ครูพิเศษสอน	6.1.1 จำนวน 20 อัตรา (รวม 10 เดือน)
6.1.2 บุคลากรสายสนับสนุนฯ	6.1.2 จำนวน 20 อัตรา (รวม 12 เดือน)
6.1.3 ประกันสังคม	6.1.3 ร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
6.1.4 ค่ากองทุนทดแทนประกันสังคม	6.1.4 ร้อยละ 0.1 ของค่าจ้าง

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.2.1 นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ 6.2.2 นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
		ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน													
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง													
4. ดำเนินการ													
5. รายงานผลโครงการ													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ งบอุดหนุนจัดการเรียนการสอน

8.1 ค่าจ้าง

- ครูพิเศษสอน จำนวนเงิน 2,068,000 บาท
- บุคลากรสายสนับสนุนฯ จำนวนเงิน 2,320,800 บาท
- เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,388,800 บาท

8.2 ค่าประกันสังคม จำนวนเงิน 219,440 บาท

8.3 ค่ากองทุนทดแทนประกันสังคม จำนวนเงิน 4,388.80 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีครูสอนที่มีสมรรถนะตรงตามสาขาวิชา
- 9.2 มีบุคลากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพียงพอ

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

- 10.1 นักเรียนมีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)
ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ ย่องซื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิริวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดอาคารสถานที่ และถังขยะ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุทัศน์ ลั่นสิน /หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 2 หมายความว่า 8
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านที่ 4 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 กำหนดให้มีการควบคุม ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนาอาคารสถานที่ การอนุรักษ์พลังงาน การรักษาสภาพแวดล้อม และบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพตรังจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความจำเป็นต้องรักษาสภาพแวดล้อม ให้มีความสะอาด ปลอดภัยจากปัญหาขยะ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของนักเรียน นักศึกษา ครู เจ้าหน้าที่ ตลอดจนผู้รับบริการทุกภาคส่วน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดอาคารสถานที่
- 5.2 เพื่อให้วิทยาลัยมีความสะอาดเรียบร้อย
- 5.3 เพื่อจัดซื้อถังขยะ ตอบสนองความต้องการของนักเรียน นักศึกษา บุคลากร
- 5.4 เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับครู นักเรียนในเรื่องอุปกรณ์ทำความสะอาด

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดอาคารสถานที่ถังขยะมีเพียงพอ	ได้รับวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดอาคารสถานที่จำนวน 15 ชุด และถังขยะ จำนวน 30 ใบ

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย
ความพึงพอใจในการดูแลรักษาความสะอาด ภายในวิทยาลัย	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ การดูแลสิ่งปฏิกูลภายในวิทยาลัย
ถังขยะมีเพียงพอในการทิ้งขยะ	วิทยาลัยมีความสะอาด ปราศจากขยะเกลื่อนกลาด

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยมีความสะอาดเรียบร้อย ไม่มีขยะกองตักค้างภายในวิทยาลัย

9.2 วิทยาลัยมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ทำความสะอาดและถังขยะเพียงพอ

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบรายงานการดำเนินโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทัศน์ ลั่นสิน)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวุฒิ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการ จัดซื้อวัสดุระบบเสียง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสากรรัตน์ เสนีย์ /งานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 4
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ข้อที่ 1
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านที่ 3.2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานบริการสื่อการเรียนการสอนและห้องโสตทัศนศึกษา การใช้บริการครูและบุคลากรของวิทยาลัยมีความจำเป็นโสตทัศนอุปกรณ์ทั้ง 4 ประเภทให้ได้มาตรฐานและความต้องการของครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา 1. โสตทัศนอุปกรณ์ประเภทเครื่องเสียง 2. โสตทัศนอุปกรณ์ประเภทเครื่องฉาย 3. โสตทัศนอุปกรณ์ประเภทการรองรับ การบันทึก การจัดแสดง 4. โสตทัศนอุปกรณ์ประเภทอื่น ๆ ตามสมัยดิจิทัล

ระบบเครื่องเสียงกิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธงมีความเสื่อมสภาพตามการใช้งาน งานบริการกิจกรรมต่างๆของวิทยาลัย การแสดง การจัดนิทรรศการ การให้บริการระบบเสียง

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อบริการกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ
- 5.2 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 5.3 เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่างๆของวิทยาลัย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 งานปรับปรุงระบบเสียง

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้ระบบเสียงที่มีความพร้อมให้บริการกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัย

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
ขั้นตอนที่ 1 บันทึกขอ อนุญาตดำเนินโครงการ								↔				
ขั้นตอนที่ 2 แต่งตั้ง คณะกรรมการการ ดำเนินงาน								↔				
ขั้นตอนที่ 3 จัดทำ รายการขอซื้อขอย้าง									↔			
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการ									↔			
ขั้นตอนที่ 5 รายงานผล โครงการ									↔			

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 35,000 บาท ได้แก่

8.1 สายสัญญาณ อุปกรณ์เชื่อมต่อระบบเสียง

8.2 อุปกรณ์เชื่อมต่อระบบภาพไร้สาย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ระบบเสียงมีความพร้อมให้บริการกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยฯ

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสากรรัตน์ เสนีย์)

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการเพิ่มขีดความสามารถ ประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษาและให้บริการระบบดูแลผู้เรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) มติที่ 4 หมายความว่าที่ 12
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มติที่ 4 หมายความว่าที่ 13
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 6.1
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 5 ข้อที่ 5.7
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีวศึกษา พันธกิจที่ 4 กลยุทธ์ที่ 2
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.3.3

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีวศึกษา มีวิสัยทัศน์เป็นสถานศึกษาชั้นนำด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีเพื่อชุมชนและสังคมเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ เป็นสถานศึกษาที่ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนาประเทศและการประกอบอาชีพ

เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพมีส่วนสำคัญในการพัฒนา แก้ปัญหาต่างๆ ให้สามารถบริหารจัดการได้ด้วยข้อมูลที่เที่ยงตรง ถูกต้อง

วิทยาลัยการอาชีวศึกษา ต้องพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งให้สถานศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์การจัดการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและเพิ่มประสิทธิภาพ ขยายการให้บริการระบบบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5.2 เพื่อสนับสนุนข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการดูแลนักเรียน นักศึกษาตามโมเดล TIC Model

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ระบบบริหารจัดการสถานศึกษา และระบบติดตามการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	1 ระบบ

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ลดปัญหาการออกกลางคัน	ค่าเฉลี่ยการออกกลางคันต่ำกว่า ปิงปประมาณ 2566
2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อระบบบริหารจัดการสถานศึกษาด้านที่เปิดให้บริการ	ไม่น้อยกว่าระดับดี

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ	↔											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน	↔											
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง	↔											
4 ดำเนินการ	←											→
5 รายงานผลโครงการ												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน เป็นเงินทั้งสิ้น 282,750 บาท

- คอมพิวเตอร์แม่ข่ายติดตั้งระบบบริหารจัดการสถานศึกษา 130,000 บาท
- ระบบจัดเก็บข้อมูลการเข้าออกสถานศึกษา 92,000 บาท
- ระบบ Smart Phone Application for Student Caring 40,750 บาท
- ระบบเครือข่าย 5,000 บาท
- เพิ่มประสิทธิภาพ Server Dell 15,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ระบบบริหารจัดการสถานศึกษามีขีดความสามารถรองรับการใช้งานครอบคลุมความต้องการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 มีระบบบริหารจัดการในการดูแลนักเรียน นักศึกษาโดยมีการร่วมกันทุกส่วนที่มีความเกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ

9.3 จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่ออกกลางคันมีจำนวนลดลง

9.4 มีผลการประเมินความพึงพอใจระบบบริหารจัดการสถานศึกษาไม่น้อยกว่าระดับดี

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบสอบถาม

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิระ พรหมจันทร์) (นายจิรวัฒน์ ย่องชื้อ)

หัวหน้าแผนก/หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ณะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการเพิ่มเติมจุดบริการอินเทอร์เน็ตและซ่อมบำรุง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 13
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 6.1
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 5 ข้อที่ 5.7
☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 กลยุทธ์ที่ 2
☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.3.3

4.หลักการและเหตุผล

การใช้งานระบบเครือข่าย ต้องมีอุปกรณ์ต่างๆ ให้บริการ เช่น Switch Hub , Access Point, สายสัญญาณ, หัวต่อแบบต่างๆ ฯลฯ โดยอุปกรณ์เหล่านี้มีโอกาสชำรุดเสียหายได้ตลอดเวลา

เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในการสื่อสารข้อมูล หรือเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาที่สั้นที่สุด โดยมีสาเหตุเกิดจากการชำรุดของวัสดุอุปกรณ์เครือข่าย จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษา และปรับปรุงในส่วนที่ชำรุด

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อบำรุงรักษา เพิ่มประสิทธิภาพและปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ทำกิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
บำรุงรักษาเครือข่ายคอมพิวเตอร์	จำนวน 1 เครือข่าย
เพิ่มจุดบริการ	ไม่น้อยกว่า 3 จุด

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ความพึงพอใจ	ไม่น้อยกว่าระดับดี

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ	←→											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน	←→											
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง	←→											
4 ดำเนินการ	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
5 รายงานผลโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....เป็นเงินทั้งสิ้น 50,000บาท

8.1 วัสดุ อุปกรณ์เครือข่าย 50,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยมีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่มีเสถียรภาพ

9.2 นักเรียน นักศึกษาทำกิจกรรมด้านสารสนเทศได้อย่างเต็มศักยภาพ

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

10.2 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิระ พรหมจันทร์)

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสฤติย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการโครงการจ้างเหมาบริการอินเทอร์เน็ต

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580)
- ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายเหตุที่ 13
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 6.1
- ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 5 ข้อที่ 5.7
- ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 กลยุทธ์ที่ 2
- ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.3.3

4. ผลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพตรังมีจำนวนนักเรียนนักศึกษาและบุคลากรใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตในการจัดการเรียนการสอน ในการบริหารจัดการ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก ทั้งการค้นคว้าหาความรู้ของนักเรียนนักศึกษา การใช้สื่อออนไลน์ ซึ่งถือว่าการให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตมีความสำคัญเป็นอย่างมาก

วิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงต้องมีสัญญาณอินเทอร์เน็ตบริการนักเรียน นักศึกษา บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการรวมไปถึงภารกิจต่างๆ ของวิทยาลัย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจ้างเหมาการให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1 ระบบการให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตจำนวน	2 วงจรสัญญาณ
2 โดเมนเนม tic.ac.th	ระยะเวลา 1 ปี

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ให้บริการรับส่งข้อมูล	ด้วยความเร็วไม่น้อยกว่า 150/150 Gbps

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	66	66	66	67	67	67	67	67	67	67	67	67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ	←→											
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน	←→											
3 จัดทำรายการขอซื้อขอ จ้าง	←→											
4 ดำเนินการ	←											→
5 รายงานผลโครงการ												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน.....เป็นเงินทั้งสิ้น 129,820บาท

8.1 ค่าจ้างเหมาบริการอินเทอร์เน็ต 128,400 บาท

8.2 ค่าบริการต่ออายุโดเมน 1,070 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สัญญาณอินเทอร์เน็ตให้บริการการใช้งานระบบสารสนเทศภายในวิทยาลัย

จำนวน 2 วงจรสัญญาณ

9.2 โดเมน TIC.AC.TH

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 ผลการประเมินการประกันคุณภาพสถานศึกษา

10.2.แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิระ พรหมจันทร์)

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง



