



แผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยการอาชีพตรัง

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 2

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลวิทยาลัยการอาชีพตรัง

1. ข้อมูลพื้นฐาน

วิทยาลัยการอาชีพตรัง มีพื้นที่ทั้งหมด 75 ไร่ ตั้งอยู่บนที่ดินสาธารณประโยชน์ทุ่งนางหวัง ที่ตั้งปัจจุบัน เลขที่ 70 หมู่ 4 ถนนตรัง - ปะเหลียน ตำบลบ้านควน อำเภอเมือง จังหวัดตรัง รหัสไปรษณีย์ 92000 โทรศัพท์ 0 7550 1068 โทรสาร 0 7550 1068 ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต www.tic.ac.th สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ trang04 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์

2.1 วิสัยทัศน์

วิทยาลัยการอาชีพตรัง เป็นสถานศึกษาชั้นนำด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีเพื่อชุมชนและสังคม เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

2.2 พันธกิจ

วิทยาลัยการอาชีพตรัง กำหนดพันธกิจเพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ดังนี้

พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค ที่มีสมรรถนะสูง

พันธกิจที่ 2 พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

พันธกิจที่ 3 พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนและระบบดูแลผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ

พันธกิจที่ 4 การวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยี พร้อมการบริหาร วิชาการ และวิชาชีพ สู่ชุมชน

พันธกิจที่ 5 ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

พันธกิจที่ 6 เพิ่มโอกาสการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ของคนทุกช่วงวัยและความเสมอภาค

พันธกิจที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ

พอเพียง

2.3 ปรัชญา

ประพจน์ดี ฝีมือเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม

2.4 อัตลักษณ์

ทักษะดี มีจิตอาสา

2.5 เอกลักษณ์

แหล่งเรียนรู้ สู่นวัตกรรมดีเด่น เน้นบริการ

3. ข้อมูลบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2567

3.1 ทำเนียบผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพตรัง

ทำเนียบผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพตรัง



นายเจษฎา ธนะสถิตย์
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง
อีเมล : JETSADA.T@TIC.AC.TH



นายทวิศักดิ์ ศิลวิศาล
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายวิชาการ และฝ่ายบริหารทรัพยากร
อีเมล : TAWEESEAK.S@TIC.AC.TH



นายจิระวัฒน์ ย่องชื่อ
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
อีเมล : JIRAWAT_Y@TIC.AC.TH



นายমনเทียร รอดเสน
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
อีเมล : MONTIENRODSEN_R@TIC.AC.TH

3.4 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา	จำนวนบุคลากร (คน)
ต่ำกว่า มัธยมศึกษาปีที่ 6	4
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ มัธยมศึกษาปีที่ 6	4
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญา	3
ปริญญาตรี	58
ปริญญาโท	17
ปริญญาเอก	-
รวม	86

3.4.1 ข้อมูลผู้บริหาร

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1	นายเจษฎา ธนะสถิตย์	ปริญญาโท	คศ.2	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
2	นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล	ปริญญาโท	คศ.3	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทรัพยากรและฝ่ายวิชาการ
3	นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ	ปริญญาโท	คศ.2	รองผู้อำนวยการผ่านแผนงาน และความร่วมมือ
4	นายมณฑิธร รอดเสน	ปริญญาโท	คศ.2	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

3.4.2 ข้อมูลข้าราชการครู

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับ ตำแหน่ง	แผนกวิชา
1	นายประภาส รัตนบุษยาพร	ปริญญาตรี	คศ.3	แผนกวิชาช่างยนต์
2	นางอรรณญา ปูนสุข	ปริญญาตรี	คศ.3	แผนกวิชาอาหารและ โภชนาการ
3	นายศราวุธ ปูนสุข	ปริญญาโท	คศ.3	แผนกวิชาโยธา - ก่อสร้าง
4	นางพิมพ์พิมล งามแข	ปริญญาโท	คศ.3	แผนกวิชาการบัญชี

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
5	นางเนตรยา ศิลวิศาล	ปริญญาโท	คศ.3	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล
6	นายสมศักดิ์ ศรีเพชร	ปริญญาโท	คศ.3	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
7	นางสาวสุชัยญา สงรักษา	ปริญญาโท	คศ.3	แผนกวิชาการบัญชี
8	นายวิชัย ถิ่นชาญ	ปริญญาตรี	คศ.3	แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
9	นางพวงพยอม สม่าหลี	ปริญญาโท	คศ.2	แผนกวิชาสามัญ
10	นายสุทัศน์ ถิ่นสิน	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
11	นายอภิเชษฐ เพชรจีน	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
12	นายอมร ตีวกุล	ปริญญาโท	คศ.2	แผนกวิชาโยธา - ก่อสร้าง
13	นายจังหวัด ศรีสลับ	ปริญญาโท	คศ.2	แผนกวิชาสามัญ
14	นายเฉลิมรัฐ เจริญฤทธิ์	ปริญญาโท	คศ.2	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน
15	นายศิริพล บุญญา	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาสามัญ
16	นายมนัส แก้วกุล	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างยนต์
17	นายวิระ พรหมจันทร์	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
18	นางสาวบัณฑิตญาณักดิ์ บุญเจริญ	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาอาหารและ โภชนาการ
19	นายโสภณ ทองผุด	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างยนต์
20	นายกฤษณะ สุวรรณบวร	ปริญญาโท	คศ.2	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
21	นายสุชัย พรหมช่วย	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาช่างยนต์
22	นางสาวฐิติชญา รัตนมณี	ปริญญาโท	คศ.2	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล
23	นางสาวอรนุช ทองสงฆ์	ปริญญาตรี	คศ.2	แผนกวิชาสามัญ
24	นางสาวจิราวรรณ ว่องทั้ง	ปริญญาโท	คศ.2	แผนกวิชาสามัญ
25	นายกรรณวิทย์ จิตรชูชื่น	ปริญญาตรี	คศ.1	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน
26	นายวิสูตร สีสุข	ปริญญาตรี	คศ.1	แผนกวิชาช่างไฟ
27	นายธนัญชัย ชัยวิริยะกุล	ปริญญาตรี	คศ.1	แผนกวิชาช่างยนต์
28	นางสาวศศิมา ทองเคียน	ปริญญาตรี	คศ.1	แผนกวิชาสามัญ
29	นายธัญพิสิษฐ์ แก้วอัมพร	ปริญญาตรี	คศ.1	แผนกวิชาอาหารและ โภชนาการ

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ระดับ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
30	นางสาวพิรณันท์ วรรณคำ	ปริญญาตรี	คศ.1	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล
31	นายศุภชัย สีสัน	ปริญญาโท	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาช่างไฟ
32	นายวรุต นิลเขต	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาโยธา - ก่อสร้าง
33	นางสาวภัทรพร ทวีแก้ว	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาสามัญ
34	นายอภิชาติ รอดเดช	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาช่างยนต์
35	นางสาวอรรณฎา แก้วบุญทอง	ปริญญาตรี	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาสามัญ

3.4.3 ข้อมูลข้าราชการพลเรือน

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นางศรีสุดา ชีวัก	ปริญญาตรี	หัวหน้างานบัญชี
2	นางสาวอัมพร กลิ่นพวง	ปริญญาตรี	ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร

3.4.4 ข้อมูลพนักงานราชการ (ครู)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	แผนกวิชา
1	นายประเสริฐ จันผาก	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน
2	นางสาวสุภัทรา แก้ววิจิตร	ปริญญาตรี	แผนกวิชาสามัญ
3	นายสากลรัตน์ เสนีย์	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
4	นางธัญลักษณ์ ศรีประภา	ปริญญาตรี	แผนกวิชาการบัญชี
5	นายนิพนธ์ ละเอียตการ	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างยนต์

3.4.5 ข้อมูลพนักงานราชการ (บริหารงานทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นางรัตนา ชัยภักดี	ปริญญาตรี	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
2	นางวิมลรัตน์ สีสุข	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานการเงิน

3.4.6 ข้อมูลครูพิเศษสอน

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	แผนกวิชา
1	นายสุทธิพงษ์ ลิขิตกิจเกษตร	ปริญญาตรี	แผนกวิชาสามัญ
2	นายศิวกกร เพชรสุทธิ์	ปริญญาตรี	แผนกวิชาโยธา - ก่อสร้าง
3	นายธีรเมธ ทิพย์จันทา	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน
4	นายอากร ขำเกลี้ยง	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างยนต์
5	นางสาวอิสราภรณ์ ลิขิตวัฒน์	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
6	นายพินิจ ทองมีขวัญ	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างไฟ
7	นายเอกศักดิ์ แซ่ตัน	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างไฟ
8	นายพงษ์รัตน์ เตะหนอง	ปริญญาตรี	แผนกวิชาสามัญ
9	นางสาวชนากานต์ ทองสุข	ปริญญาตรี	แผนกวิชาสามัญ
10	นายคมกริช อ่อนสง	ปริญญาตรี	แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
11	นางสาวฐิติรัตน์ มณีฉาย	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างไฟ
12	นางสุดารัตน์ เพ็ชรสงคราม	ปริญญาตรี	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
13	นายอนุวัฒน์ พรหมเพชร	ปริญญาตรี	แผนกวิชาการบัญชี
14	นางสาวเสาวลักษณ์ รักหอม	ปริญญาตรี	แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
15	นายนราวิชญ์ ศิริรัตน์	ปริญญาตรี	แผนกวิชาช่างยนต์

3.4.7 ลูกจ้างชั่วคราว

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่
1	นางบุญราย มีศรี	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรการเรียนการสอน
2	นางสาวพนิดา หนูวงษ์	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล
3	นางปวันรัตน์ แนวสวย	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
4	นางนวลจันทร์ สิงห์โตอ่อน	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
5	นายไพศาล ดั่งนัย	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
6	นางสาวสวรินทร์ ขำวิชา	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
7	นางสาวชนาทิพย์ ชำนาญเคียด	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
8	นางสาวสุทธิดา สะดี	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ
9	นางสาวณิลมา จินซ่าย	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
10	นางสาวณัฐธิดา อนุกุลพันธ์	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่
11	นางสาวณัฐมน สมคู่	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
12	นางวีระวรรณ เทพสุวรรณ	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานะเบียน
13	นางสาวสุทธิชาพร ทองเหมือน	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรระยะสั้น
14	นายมานพ เชื้ออ่อง	ปริญญาตรี	พนักงานขับรถ
15	นายประกิต เพ็ชเช่ง	ป. 6	พนักงานขับรถ
16	นายสุวิทย์ แก้วเล็ก	ป. 6	นักการภารโรง
17	นางสุภาวดี ศิริรักษ์	ม. 6	นักการภารโรง
18	นายภาณุวัฒน์ พรหมมี	ปวส.	นักการภารโรง
19	นายสมพร ชัยเพชร	ป. 6	นักการภารโรง
20	นายกิตติ ศิริรักษ์	ม. 6	นักการภารโรง
21	นายณพชัย ปราบริทธิ์	ม. 6	พนักงานรักษาความปลอดภัย
22	นายพนม ทองนุช	ม. 6	พนักงานรักษาความปลอดภัย
23	นายจากุพจน์ อ่อนน้อม	ป. 6	พนักงานรักษาความปลอดภัย

หมายเหตุ ข้อมูลบุคลากร ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

3.5 โครงการของงานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการปรับปรุงบอร์ดยุทธศาสตร์วิทยาลัยการอาชีพตรัง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580) ...ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ.....

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายเหตุที่13.....

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ ข้อที่.....

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่3..... ข้อที่.....3.....

☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ กลยุทธ์ที่

☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ข้อที่.....

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากงานบุคลากรได้จัดทำบอร์ดยุทธศาสตร์วิทยาลัยการอาชีพตรัง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากร ความชัดเจนในการลำดับการทำงานภายในองค์กร และเพื่อสามารถติดต่อกับบุคลากรได้ถูกตำแหน่งที่รับผิดชอบ อีกทั้งผู้ปกครองและบุคลากรรับทราบและเข้าใจโครงสร้างทำเนียบบุคลากร

ในการนี้ งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพตรัง จึงขอจัดทำโครงการปรับปรุงบอร์ดยุทธศาสตร์วิทยาลัยการอาชีพตรังขึ้น เนื่องจากมีข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ย้ายมา ย้ายออก อยู่ตลอดเวลา ดังนั้นจึงจำเป็นต้องปรับปรุงบอร์ดยุทธศาสตร์ให้เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากร

5.2 เพื่อมีความชัดเจนในการลำดับการทำงานภายในองค์กร

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 ผู้ปกครองและบุคลากรรับทราบและเข้าใจ โครงสร้างทำเนียบบุคลากร จำนวน 85 คน	6.1.1 ผู้ปกครองและบุคลากรรับทราบและเข้าใจ โครงสร้างทำเนียบบุคลากร จำนวน 85 คน ถูกต้อง

- 2 -

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย
6.2.1 ผู้ปกครองและบุคลากร	6.2.1 สามารถติดต่อกับบุคลากรได้ถูกตำแหน่งที่รับผิดชอบ

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
	ค.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
4. ดำเนินการ												
5. รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

รวมเป็นเงิน 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากร/นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรภายนอก ได้ทราบถึงโครงสร้างบุคลากร ภายในวิทยาลัย ได้อย่างถูกต้อง

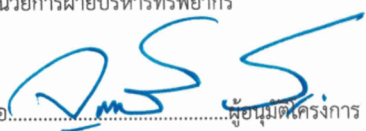
10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

10.1 การทำแบบประเมิน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)
ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการตรวจสอบประจำปีให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา.....
 และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12.....
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ ข้อที่
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3.....
 ข้อที่ 3.....
☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่
 กลยุทธ์ที่
☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่
 ข้อที่

4. หลักการและเหตุผล

การบริการที่ดีเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในสถานศึกษา งานอนามัยได้ตระหนักถึงการมีสุขภาพอนามัยที่ดีซึ่งครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาทุกคน ควรจะให้ความสำคัญในเรื่องการดูแลสุขภาพร่างกายของตนเองเป็นสำคัญอันดับแรก เพราะก่อนที่ครูผู้สอนจะถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้ดีและมีประสิทธิภาพนั้น ครูต้องมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และเช่นเดียวกัน ก่อนที่ครูสนับสนุนการสอนทุกคนจะสามารถให้บริการนักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองได้นั้น ก็ต้องเป็นบุคคลที่มีสุขภาพอนามัยที่ดีและแข็งแรงด้วย ดังนั้น สถานศึกษาจึงควรมีการตรวจสอบประจำปี เพื่อเป็นการส่งเสริม พัฒนาครู และบุคลากรในสถานศึกษาด้านคุณภาพชีวิต และเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูและพนักงานของสถานศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพอนามัยให้แข็งแรง

5.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเมื่อมีโรคภัยไข้เจ็บ

5.3 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ของครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 2 -

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตรัง	6.1.1 จำนวน 85 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.2.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีสุขภาพที่ดี	6.2.1 ร้อยละ 100

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน												
3. จัดทำรายการขอซื้อจ้าง												
4. ดำเนินการ												
5. รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

รวมเป็นเงิน 5,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีสุขภาพดีทุกคน

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

10.1 การทำแบบประเมิน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)

ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

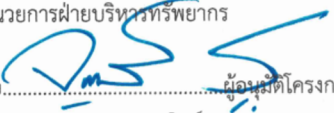
(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัดน์ ย่องชื้อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 13

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 3

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3
ข้อที่ 5

☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรางุ พันทึกที่
กลยุทธ์ที่

☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่
ข้อที่ -

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานบุคคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์เครื่องปริ้น (Printer) ในการปฏิบัติงาน ซึ่งในปัจจุบันเครื่องปริ้น (Printer) ที่ใช้อยู่มีการเสื่อมสภาพ มีการติดขัดในการปริ้นงาน ทำให้การปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องปริ้น (Printer) เพื่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การทำงานได้รับผลดี และงานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานในงานบุคลากร

5.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 เครื่องปริ้น (Printer)	6.1.1 จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.2.1 เครื่องปริ้น (Printer)	6.2.1 ความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงาน 6.2.2 งานมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

- 2 -

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
		ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินการ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. จัดทำรายการขอซื้อจ้าง													
4. ดำเนินการ													
5. รายงานผลโครงการ													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 รวมเป็นเงิน 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การปฏิบัติงานของงานบุคลากรมีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูง

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

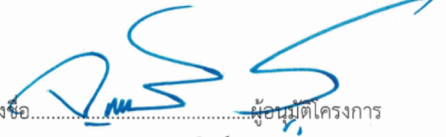
10.1 ติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ

10.2 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)
ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิลवाल)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ ย่องสิงห์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการรุกรานนอกเวลา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/ งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2580) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครับยุคดิจิทัล

☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักธรรมาภิบาลภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม

☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีการบริหารงาน 4 ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ฝ่ายวิชาการ และฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ปัจจุบัน ปริมาณงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละฝ่ายมีมากขึ้น แต่จำนวนผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานที่เพิ่มขึ้น ดังนั้น การปฏิบัติงานในเวลาราชการ ไม่สามารถเสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด จึงจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อให้งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด การทำงานได้รับผลดี และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้สามารถเร่งรัดการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีเวลาปฏิบัติงานในแต่ละวันเพิ่มขึ้น

5.3 เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบและกลั่นกรองงานโดยรอบคอบ

5.4 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร ในการทุ่มเทและสละเวลาในการปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 ฝ่ายบริหาร	6.1.1 ฝ่ายบริหาร (12 เดือน)
6.1.2 บุคลากรสายสนับสนุนฯ	6.1.2 บุคลากรสายสนับสนุนฯ จำนวน 8 คน (12 เดือน)
6.1.3 นักการ	6.1.3 นักการ จำนวน 2 คน (12 เดือน)
6.1.4 ยามรักษาการณ์	6.1.4 ยามรักษาการณ์ จำนวน 1 คน (12 เดือน)

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงาน งานมีคุณภาพมากขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

เวลา กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1 บันทึกขออนุญาต ดำเนินโครงการ												
2 แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน												
3 จัดทำรายการขอซื้อ จ้าง												
4 ดำเนินการ												
5 รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

8.1 ฝ่ายบริหาร เป็นเงิน 62,400 บาท

บุคลากรสายสนับสนุนฯ จำนวน 5 คน x 20 วัน x 100 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท

นักการ จำนวน 1 คน x 20 วัน x 100 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

ยามรักษาการณ์ จำนวน 1 คน x 5 ชม. x 8 วัน x 50 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 230,400 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานสำเร็จลุล่วงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

9.2 การปฏิบัติงานมีความคล่องตัว รอบคอบ และมีคุณภาพ

10. การติดตามและการประเมินผล

10.1 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)

ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจษฎา ชนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการจ้างครูพิเศษสอนและบุคลากรสายสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580)ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา.....
 และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4หมุดหมายที่12.....
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6ข้อที่3.....
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่3.....
 ข้อที่3.....
☐ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่-.....
 กลยุทธ์ที่-.....
☐ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่-.....
 ข้อที่-.....

4. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติ ให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษา จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในเรื่องบุคลากรโดยเฉพาะครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่จะมาปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ มีความพร้อมในการบริหารงานด้านบุคลากร การจัดครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน กลุ่มบริหารมีความตระหนักและเห็นความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการสรรหาครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษา 2567 นี้ และตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในสภาพปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพตรังได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ระดับ ปวช. และ ปวส. มีข้าราชการครู จำนวน 34 คน นักเรียน นักศึกษา จำนวน 894 คน จำนวน 9 สาขาวิชา ซึ่งยังขาดแคลนครูในสาขาวิชาต่าง ๆ และขาดแคลนบุคลากรในการส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน

จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจ้างบุคลากรตามความขาดแคลน เพื่อมิให้เกิดความเสียหายและผลกระทบต่อการบริหารจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพต่อไป

- 2 -

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

5.2 เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนครบทุกรายวิชาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.3 เพื่อคืนครูกลับสู่ห้องเรียน

5.4 เพื่อแก้ปัญหาขาดแคลนฝ่ายสนับสนุนทางการศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 ครูพิเศษสอน	6.1.1 จำนวน 20 อัตรา (รวม 10 เดือน)
6.1.2 บุคลากรสายสนับสนุนฯ	6.1.2 จำนวน 20 อัตรา (รวม 12 เดือน)
6.1.3 ประกันสังคม	6.1.3 ร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
6.1.4 ค่ากองทุนทดแทนประกันสังคม	6.1.4 ร้อยละ 0.1 ของค่าจ้าง

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.2.1 นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ	ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา
6.2.2 นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม \ เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
	ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง												
4. ดำเนินการ												
5. รายงานผลโครงการ												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ งบอุดหนุนจัดการเรียนการสอน

8.1 ค่าจ้าง

- ครูพิเศษสอน จำนวนเงิน 2,068,000 บาท
- บุคลากรสายสนับสนุนฯ จำนวนเงิน 2,320,800 บาท
- เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,388,800 บาท

8.2 ค่าประกันสังคม จำนวนเงิน 219,440 บาท

8.3 ค่ากองทุนทดแทนประกันสังคม จำนวนเงิน 4,388.80 บาท

- 3 -

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีครูสอนที่มีสมรรถนะตรงตามสาขาวิชา
- 9.2 มีบุคลากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพียงพอ

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

- 10.1 นักเรียนมีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)
ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580)ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา.....
 และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 3
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3
 ข้อที่ 3
☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 2
 กลยุทธ์ที่ 1.สร้างความเข้มแข็งด้านวิชาการ และวิชาชีพแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา และ
 นักเรียนนักศึกษาของสถานศึกษา.....
☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2
 ข้อที่ 2.2.4.การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย.....

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีการจ้างผู้สอนด้วยเงินงบประมาณอุดหนุนการเรียนการสอน ส่งผลให้การจ้างครูและการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนมีไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเฉพาะ เพื่อการจ้างครูผู้สอนตามสาขาที่ขาดแคลน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดสรรงบประมาณเป็นค่าตอบแทนครูผู้สอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 ครูผู้สอนสาขาที่ขาดแคลน	6.1.1 จำนวน 1 อัตรา

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพตรัง	6.2.1 มีงบประมาณเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

- 2 -

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
		ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. ดำเนินการจ้างให้ค่าตอบแทน													
4. รายงานผลโครงการ													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยฯ ได้รับงบประมาณในการจ้างครูผู้สอนอย่างต่อเนื่อง
- 9.2 วิทยาลัยฯ มีงบประมาณจัดสรรเพื่อการพัฒนาส่วนที่ส่งเสริมการเรียนการสอน
- 9.3 บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

- 10.1 ติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ
- 10.2 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)
ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ ย่องชื่อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

โครงการจัดหาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อคืนครูให้กับนักเรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580)ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา.....
 และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
 - ☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า12.....
 - ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่6..... ข้อที่.....3.....
 - ☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่3.....
 ข้อที่.....3.....
 - ☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่2.....
 กลยุทธ์ที่ 1.สร้างความเข้มแข็งด้านวิชาการ และวิชาชีพแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา และ
 นักเรียนนักศึกษาของสถานศึกษา.....
 - ☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่3.....
 ข้อที่.....3.1.3.การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน.....

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพตรัง มีบุคลากรสายสนับสนุนไม่เพียงพอต่อการภาระงาน ครูผู้สอนต้องทำหน้าที่แทน ส่งผลให้ขาดประสิทธิภาพในการสอน เนื่องจากภาระงานของครูมีมาก อีกทั้ง วิทยาลัยฯ ขาดงบประมาณในการจ้างบุคลากรเพิ่ม จึงจำเป็นต้องที่วิทยาลัยฯ จะต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเฉพาะเพื่อการจ้างบุคลากรสายสนับสนุน ทั้งนี้ เพื่อให้ครูผู้สอนปฏิบัติงานได้อย่างเต็มเวลาและเต็มกำลัง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหางบประมาณเป็นค่าตอบแทนบุคลากรสายสนับสนุน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 บุคลากรสายสนับสนุน	6.1.1 จำนวน 1 อัตรา

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพตรัง	6.2.1 มีงบประมาณเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

- 2 -

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
		ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. ดำเนินการจ้างให้ค่าตอบแทน													
4. รายงานผลโครงการ													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยฯ ได้รับงบประมาณในการจ้างบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง
- 9.2 วิทยาลัยฯ มีงบประมาณจัดสรรเพื่อการพัฒนาส่วนที่ส่งเสริมการเรียนการสอน
- 9.3 บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

- 10.1 ติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ
- 10.2 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)
ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิทศักดิ์ ศิลวิศาล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิรวัดน์ ย่องชื้อ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ธนะสถิตย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพตรัง

โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ หัวหน้างานบุคลากร/งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ. 2580)ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา.....
 และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มิติที่ 4 หมายความว่า 12.....
☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านที่ 6 ข้อที่ 4.....
☒ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านที่ 3.....
 ข้อที่ 3.....
☒ นโยบาย/พันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพตรัง พันธกิจที่ 4.....
 กลยุทธ์ที่ 1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม.....
☒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2. การจัดการอาชีวศึกษา.....
 ข้อที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ.....

4. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้กับหัวใจสำคัญสำหรับการสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืนที่ควรเกิดขึ้นกับองค์กร สถานศึกษาเป็นหน่วยงานที่สำคัญ เพราะภารกิจ คือ สร้างคนที่มีคุณภาพ สู้สังคม ครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคปัจจุบัน จำเป็นต้องพัฒนาตนเองด้วยความรู้ใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา การศึกษาดูงานเป็นกระบวนการหนึ่งที่ช่วยพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีโลกทัศน์มีทักษะและมีประสบการณ์มาปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และนำไปใช้กับชีวิตประจำวันได้

วิทยาลัยการอาชีพตรัง เห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา โครงการนี้เป็นกระบวนการหนึ่งในความพยายามที่จะให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ทำให้พฤติกรรมในการทำงานเพื่อผลลัพธ์ คือ ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง อยู่กับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ในการทำงาน

5.2 เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ทันองค์กรแห่งการเรียนรู้ในอนาคต

5.3 เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

- 2 -

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา	6.1.1 จำนวน 85 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา	6.2.1 มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เวลา	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)											
		ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67
1. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง													
4. ดำเนินการ													
5. รายงานผลโครงการ													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ งบเงินบำรุงการศึกษา 200,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงาน

9.2 การบริหารจัดการและการจัดองค์ความรู้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

10. การติดตามและประเมินผลโครงการ

10.1 การทำแบบประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรนุช ทองสงฆ์)

ทำหน้าที่แทน หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิรวัฒน์ ย่องชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทวีศักดิ์ ศิริวิศาล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเชษฐา ธนะสถิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง

งานบุคลากร :

